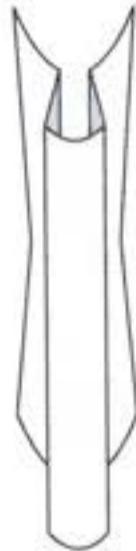




LAPORAN KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH (LKJIP)
TAHUN 2023



SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karuniaNya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023. LKJIP Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 merupakan bentuk komitmen nyata Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan dalam mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik sebagaimana diamanatkan dalam instruksi Presiden Nomor 8 tahun 2006 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai pengganti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

LKJIP adalah wujud pertanggungjawaban pejabat publik kepada masyarakat tentang kinerja lembaga pemerintah selama satu tahun anggaran. Proses kinerja Sekretariat Dewan Perwakilan rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan telah diukur, dievaluasi, dianalisa dan dijabarkan dalam bentuk LKJIP.

Adapun tujuan penyusunan LKJIP adalah untuk menggambarkan penerapan rencana strategis (Renstra) dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi organisasi di masing-masing perangkat daerah, serta keberhasilan capaian masing-masing perangkat daerah, serta keberhasilan capaian sasaran saat ini untuk percepatan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja yang diharapkan pada tahun yang akan datang. Melalui penyusunan LKJIP juga dapat memberikan gambaran penerapan prinsip-prinsip *good governance*, yaitu dalam rangka terwujudnya transparansi dan akuntabilitas di lingkungan pemerintah.

Demikian LKJIP ini kami susun semoga dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan khususnya untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

Kajen, 30 Januari 2024

Plt. SEKRETARIS



Demikian LKJIP ini kami susun semoga dapat digunakan sebagai bahan bagi pihak-pihak yang berkepentingan khususnya untuk peningkatan kinerja di masa mendatang.

Kajen, 30 Januari 2024

Plt. SEKRETARIS

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN



RINGKASAN EKSEKUTIF

Sekretariat DPRD sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di lingkup Pemerintah Kabupaten Pekalongan, dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya sebagai unsur pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD, mendukung pencapaian visi dan seluruh misi pembangunan Kabupaten Pekalongan selama lima tahun kedepan.

Guna mewujudkan visi dan misi Kabupaten Pekalongan, Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan mempunyai tujuan yang akan dicapai yaitu Meningkatkan kualitas dukungan penyelenggaraan sekretariat Dewan yang bersih dan bermartabat.

Mengacu pada tujuan dimaksud, maka terdapat prioritas sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2023 yaitu : Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD .

Guna mencapai tujuan dan sasaran tersebut pada tahun 2023, Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan telah melaksanakan 2 program utama dengan 17 kegiatan yang didukung anggaran sebesar Rp. 68.049.389.000,-.

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi terhadap program/kegiatan tersebut, menunjukkan capaian kinerja terhadap 1 (satu) sasaran strategis dengan 1 (satu) Indikator Kinerja, rata-rata capaian kinerja 1 (satu) sasaran adalah 100%, secara rinci tingkat capaian sasaran adalah sebagai berikut:

NO.	SASARAN	Indikator	Nilai Capaian Kinerja Tahun 2023
1.	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD (%)	100%

Secara keseluruhan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan telah menganggarkan kegiatan dengan baik dan relevan dengan dokumen sasaran strategis.

Kajen, 30 Januari 2024



Secara keseluruhan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan telah menganggarkan kegiatan dengan baik dan relevan dengan dokumen sasaran strategis.

Kajen, 30 Januari 2024



DAFTAR ISI

	Halaman
Pengantar	i
Ringkasan Eksekutif	iii
Daftar isi	v
Bab I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG.....	1
B. LANDASAN HUKUM.....	1
C. MAKSUD DAN TUJUAN.....	2
D. GAMBARAN UMUM ORGANISASI.....	2
E. KEDUDUKAN DAN TUPOKSI SEKRETARIAT DPRD	3
1. Kedudukan Sekretariat DPRD	3
2. Tugas Pokok dan Fungsi	5
3. Sumber daya Manusia	15
F. DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH	16
Bab II PERENCANAAN KINERJA.....	31
A. RENCANA STRATEGIS	31
a. Pernyataan Visi dan Misi	35
b. Tujuan	45
c. Sasaran.....	45
d. Kebijaksanaan	46

	Halaman
B. PERJANJIAN KINERJA	48
Bab III AKUNTABILITAS KINERJA	50
A. Capaian Kinerja Organisasi	50
B. Pengukuran Kinerja	50
C. Capaian Indikator Kinerja Utama	52
D. Realisasi Anggaran	96
Bab IV PENUTUP	99
A. Kesimpulan	99
B. Masalah dan Pemecahan Masalah.....	100
1. Permasalahan	100
2. Usaha-usaha mengatasi permasalahan	102
3. Analisa Permasalahan.....	102
C. Hal-hal yang dicapai di tahun mendatang.....	103
Lampiran :	
1. Perjanjian Kinerja (Tahun 2023).....	
2. Perjanjian Kinerja perubahan (Tahun 2023).....	
3. Perjanjian Kinerja (Tahun 2024).....	
4. Rencana Kinerja Tahunan (Tahun 2023).....	
5. Rencana Kinerja Tahunan (Tahun 2024).....	
6. Matrik Capaian Kinerja OPD (Tahun 2016-2021) yang terkait dengan Renstra OPD.....	

7. DPA Penetapan dan Perubahan (tahun 2023).....
8. Matrik Rencana Kerja Sekretariat DPRD Tahun Anggaran 2023
9. Surat Keputusan Penyusunan LKJIP OPD Tahun 2023.....

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dengan berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah daerah dan Undang-Undang Nomor 33 tahun 2004 tentang perimbangan keuangan pusat dan daerah, memberikan kewenangan kepada daerah Provinsi/Kab/Kota untuk mengurus dan memajukan daerahnya sendiri. Hal ini diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan dan pemberdayaan peran serta masyarakat.

Dalam pelayanan di bidang pemerintahan umum Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang menjadi acuan bagi pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.

Agar berbagai program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dimasa mendatang dapat berhasil dengan baik, maka harus disusun dalam suatu perencanaan yang matang. Perencanaan yang disusun tentunya harus mempertimbangkan keadaan yang ada dan memprediksi keadaan yang akan datang dengan berbagai dukungan dan hambatan yang akan timbul.

B. LANDASAN HUKUM

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan tahun 2023 dilandasi dengan dasar hukum sebagai berikut :

1. Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang laporan Keuangan dan kinerja instansi Pemerintah.

3. Peraturan Presiden nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk teknis penyusunan perjanjian kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara reviu atas laporan kinerja instansi Pemerintah.

C. MAKSLUD DAN TUJUAN

Adapun maksud dan tujuan dari penyusunan laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2023 Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan adalah :

1. Untuk mengetahui pencapaian kinerja sasaran strategis OPD sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Renstra OPD.
2. Sebagai acuan untuk perencanaan kegiatan di tahun mendatang, khususnya dalam perencanaan kinerja di tahun mendatang.
3. Sebagai bukti akuntabilitas kepada Publik atas penggunaan sumber daya dalam rentang waktu satu tahun.

D. GAMBARAN UMUM ORGANISASI

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasyarat bagi setiap Pemerintah untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan suatu cita-cita bangsa bernegara. Dalam rangka itu diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate sehingga penyelenggaraan Pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna dan berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Upaya untuk menjamin terwujudnya suatu Pemerintahan yang baik (*Good Governance*) perlu dilaksanakan berdasarkan prinsip-prinsip :

- A. Akuntabilitas (*Accountability*) yaitu kewajiban untuk memberikan pertanggungjawaban ;
- B. Transparansi (*Transparancy*) yaitu dapat diketahui oleh banyak pihak yang berkepentingan mengenai perumusan kebijakan.
- C. Keterbukaan (*Openess*) yaitu pemberian informasi secara terbuka.
- D. Berdasarkan hukum (*rule of law*) yaitu setiap keputusan, kebijakan Pemerintah dilakukan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang sah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LJKIP) yang penyusunannya berdasarkan pada Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 serta Keputusan Kepala LAN No.239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003 setidak – tidaknya memberikan jawaban tentang aktualisasi *Good Governance* dalam reformasi administrasi publik.

Dalam melaksanakan tugas-tugas yang diembannya, Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan berlandaskan pada Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2023 tentang perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 5 tahun 2020 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan serta Peraturan Bupati Pekalongan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Kedudukan, susunan organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan.

E. KEDUDUKAN DAN TUPOKSI SEKRETARIAT DPRD

1. Kedudukan Sekrteraiat DPRD

Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah daerah menentukan bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas DPRD dibentuk Sekretariat DPRD sebagai penyelenggara administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dan menyediakan serta mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan daerah.

Pembentukan Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan yang ditetapkan dengan Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2023 tentang perubahan kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 4 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan serta Peraturan Bupati Pekalongan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Kedudukan, susunan organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan.

Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 yang juga memerintahkan agar organisasi Sekretariat DPRD harus disusun sesuai dengan perkembangan ketatanegaraan untuk meningkatkan kualitas, produktifitas dan kinerja pelaksanaan tugas, fungsi dan kedudukan Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan. Perkembangan ini didasarkan pada pemikiran ketika sistem pemerintahan menempatkan posisi lembaga legislatif sejajar dengan Eksekutif sehingga peran dan tanggungjawab Sekretariat DPRD menjadi semakin penting, dengan penataan SOT yang baru diharapkan kualitas staf Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan meningkat, tuntutan peningkatan peran dan tanggungjawab Sekretariat DPRD Perlu dukungan dari semua pihak sehingga Sekretariat DPRD mampu mengikuti perkembangan zaman serta dapat merealisasikan pelayanan prima dalam pelaksanaan fungsi dan tugas Sekretariat DPRD.

Kedudukan Sekretariat DPRD yang merupakan unsur pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD dipimpin oleh seorang Sekretaris DPRD, merupakan unsur aparatur pemerintah yang didalam menjalankan tugas dan fungsinya bertanggung jawab kepada Pimpinan DPRD dan secara administratif bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah (Peraturan Bupati Nomor 5 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah).

2. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Dasar Peraturan Daerah Nomor 12 Tahun 2023 tentang perubahan kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 4 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Pekalongan serta Peraturan Bupati Pekalongan Nomor 5 Tahun 2022 tentang Kedudukan, susunan organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan. Sekretariat DPRD mempunyai tugas pokok menyelenggarakan administrasi kesekretariatan dan keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, serta menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD dalam melaksanakan hak dan fungsinya sesuai kebutuhan. Sekretariat DPRD dalam penyelenggaraan tugas mempunyai fungsi :

- a. Pengoordinasian Pelayanan Administrasi dan Pemberian Dukungan terhadap Tugas dan Fungsi DPRD;
- b. Pengoordinasian Tugas dan Fungsi Unsur Organisasi Sekretariat DPRD; dan
- c. Pelaksanaan Fungsi Lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan Tugas dan Fungsinya

Untuk itu struktur organisasi yang terdapat pada Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan dijabarkan mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai berikut :

- a. Sekretaris DPRD;
- b. Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-Undangan;
- c. Bagian Program dan Keuangan;
- d. Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan;
- e. Bagian Umum, terdiri dari :

- 1) Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian;

- 2) Subbagian Rumah Tangga; dan
- 3) Subbagian Perlengkapan.

- 1) Sekretaris DPRD

Sekretaris DPRD mempunyai tugas pokok menyelenggarakan administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, dan menyediakan serta mengoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan daerah, dan Sekretaris Dewan yang secara teknis operasional berada di bawah dan bertanggung jawab kepada pimpinan DPRD dan secara administratif bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan mempunyai fungsi:

1. Penyelenggaraan administrasi kesekretariatan DPRD
 2. Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD
 3. Fasilitasi penyelenggaraan rapat DPRD
 4. Penyediaan dan pengoordinasian tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD
- 2) Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan
- Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan persidangan, penyusunan risalah dan kajian peraturan perundang-undangan, dan memfasilitasi tugas dan fungsi legislasi serta pelaksana kegiatan hubungan masyarakat, publikasi dan protokoler sidang/rapat DPRD. Untuk menyelenggarakan tugas Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan mempunyai fungsi :
- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan Daerah di bidang kajian peraturan perundang-undangan, persidangan dan risalah serta hubungan masyarakat, protokol dan publikasi;

- b. Penyiapan bahan pengoordinasian perumusan kebijakan Daerah di bidang kajian peraturan perundang-undangan, persidangan dan risalah serta hubungan masyarakat, protokol dan publikasi;
- c. Penyiapan bahan pengoordinasian pelaksanaan tugas Perangkat Daerah di bidang kajian peraturan perundang-undangan, persidangan dan risalah serta hubungan masyarakat, protokol dan publikasi
- d. Penyiapan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah di bidang kajian peraturan perundang-undangan, persidangan dan risalah serta hubungan masyarakat, protokol dan publikasi;
- e. Fasilitasi penyelenggaraan persidangan, penyusunan risalah dan kajian peraturan perundang-undangan;
- f. Penyiapan bahan pelaksanaan pembinaan administrasi di bidang kajian peraturan perundang-undangan, persidangan dan risalah serta hubungan masyarakat, protokol dan publikasi;
- g. Memfasilitasi penyusunan program pembentukan peraturan daerah;
- h. Memfasilitasi penyusunan naskah akademik dan draft Raperda inisiatif;
- i. Memverifikasi, mengevaluasi naskah akademik dan Raperda Inisiatif; dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

Susunan organisasi Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional yang terbagi atas 3 (tiga) Sub Koordinator yang terdiri atas :

- a. Sub Koordinator Kajian Peraturan Perundang-Undangan;
- b. Sub Koordinator Persidangan dan Risalah; dan
- c. Sub Koordinator Hubungan Masyarakat, Protokol dan Publikasi

Sub Koordinator sebagaimana dimaksud diatas bertanggung jawab kepada Sekretaris DPRD melalui Kepala Bagian Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan.

3) Bagian Program dan Keuangan

Bagian Program dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pembinaan, kegiatan perencanaan, penganggaran, verifikasi, akuntansi dan pelaporan keuangan. Dalam melaksanakan tugasnya, Bagian Program dan Keuangan melaksanakan fungsi :

- a. Menyusun perencanaan anggaran Sekretariat DPRD;
- b. Mengevaluasi bahan perencanaan anggaran Sekretariat DPRD;
- c. Memverifikasi perencanaan kebutuhan rumah tangga Sekretariat DPRD
- d. Memverifikasi kebutuhan perlengkapan sekretariat DPRD;
- e. Menyelenggarakan penatausahaan keuangan Sekretariat DPRD;
- f. Melaksanakan pengelolaan keuangan Pimpinan, Anggota dan Sekretariat DPRD;
- g. Mengoordinasikan pengelolaan anggaran Sekretariat DPRD;
- h. Memverifikasi pertanggungjawaban keuangan Sekretariat DPRD;
- i. Mengevaluasi laporan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan Sekretariat DPRD;
- j. Mengoordinir dan mengevaluasi laporan keuangan Sekretariat DPRD;
- k. Mengevaluasi pengadministrasian dan akuntansi keuangan Sekretariat DPRD;
- l. Menyusun laporan kinerja dan anggaran Sekretariat DPRD; dan
- m. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan yang berkaitan dengan tugasnya.

Susunan organisasi Bagian Program dan Keuangan terdiri atas kelompok Jabatan Fungsional yang terbagi atas 3 (tiga) Sub Koordinator yang terdiri atas :

- a. Sub Koordinator Perencanaan dan Penganggaran;
- b. Sub Koordinator Verifikasi; dan
- c. Sub Koordinator Akuntansi dan Pelaporan.

Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Sekretaris DPRD melalui Kepala Bagian Program dan Keuangan.

4) Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan mempunyai tugas melaksanakan fasilitasi Tugas dan Fungsi DPRD bidang penganggaran, pengawasan, kerjasama dan aspirasi. Dalam melaksanakan tugas Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan melaksanakan fungsi :

- a. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pembahasan KUA PPAS/KUPA PPAS Perubahan;
- b. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan Pembahasan APBD/APBPD;
- c. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pembahasan Raperda pertanggungjawaban pelaksanaan APBD;
- d. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pembahasan laporan semester pertama dan prognosis enam bulan berikutnya;
- e. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pembahasan laporan keterangan pertanggungjawaban kepala daerah;
- f. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pembahasan terhadap tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK RI;
- g. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan aspirasi masyarakat;
- h. Memfasilitasi, mengoordinasikan dan mengevaluasi rumusan rapat dalam rangka pengawasan;
- i. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pelaksanaan penegakan kode etik DPRD;

- j. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan dukungan pengawasan penggunaan anggaran;
- k. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan pengawasan pelaksanaan kebijakan;
- l. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan penyusunan pokok-pokok pikiran DPRD;
- m. Memfasilitasi, memverifikasi dan mengoordinasikan persetujuan kerjasama daerah; dan
- n. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD terkait dengan tugas fungsinya.

Susunan organisasi Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan sebagaimana terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional yang terbagi atas 3 (tiga) Sub Koordinator terdiri atas:

- a. Sub Koordinator Fasilitasi Penganggaran;
- b. Sub Koordinator Fasilitasi Pengawasan; dan
- c. Sub Koordinator Kerjasama dan Aspirasi.

Sub Koordinator bertanggung jawab kepada Sekretaris DPRD melalui Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan.

5) Bagian Umum

Bagian Umum mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pembinaan, kegiatan ketatausahaan dan kepegawaian, serta rumah tangga dan perlengkapan DPRD. Dalam melaksanakan tugasnya, Bagian Umum melaksanakan fungsi :

- a. Menyelenggarakan ketatausahaan DPRD dan Sekretariat DPRD;
- b. Mengelola kepegawaian Sekretariat DPRD;
- c. Mengelola administrasi keanggotaan DPRD;
- d. Mengelola tenaga ahli sesuai dengan kebutuhan DPRD;
- e. Menyediakan fasilitasi fraksi DPRD;

- f. Menyelenggarakan pengadaan dan pemeliharaan kebutuhan rumah tangga DPRD;
- g. Menyelenggarakan pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana DPRD;
- h. Menyelenggarakan pengelolaan aset yang menjadi tanggung jawab DPRD;
- i. Memfasilitasi pelaksanaan peningkatan kapasitas anggota DPRD; dan
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Sekretaris DPRD terkait dengan tugas fungsinya.

Susunan organisasi Bagian Umum sebagaimana terdiri atas :

- a. Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian;
- b. Subbagian Rumah Tangga; dan
- c. Subbagian Perlengkapan.

Subbagian dipimpin oleh seorang Kepala Subbagian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Bagian Umum. Masing-masing Subbagian mempunyai tugas yaitu:

- I. Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian.

Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan tata kelola administrasi Sekretariat DPRD, tata kelola kepegawaian Sekretariat DPRD, fasilitasi peningkatan kapasitas DPRD dan administrasi keanggotaan DPRD. Sedangkan tugas Subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian meliputi :

- a) Menyiapkan bahan rencana kerja, program dan kegiatan serta anggaran pada subbagian Tata Usaha dan Kepegawaian;
- b) Melaksanakan surat-menurut dan naskah dinas Sekretariat DPRD dan pimpinan DPRD;
- c) Melaksanakan kearsipan;
- d) Menyusun administrasi kepegawaian;

- e) Menyusun rencana kerja operasional kegiatan pelayanan administrasi kepegawaian;
- f) Menyiapkan bahan administrasi kepegawaian;
- g) Menganalisis kebutuhan dan merencanakan penyediaan tenaga ahli;
- h) Menyiapkan bahan administrasi pembuatan daftar urut kepangkatan dan formasi pegawai;
- i) Memfasilitasi pelaksanaan peningkatan kapasitas anggota DPRD dan Administrasi Keanggotaan DPRD; dan
- j) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

2. Subbagian Rumah Tangga

Subbagian Rumah Tangga sebagaimana mempunyai tugas menyelenggarakan dan mengatur tatakelola rumah tangga Sekretariat DPRD. Tugas subbagian Rumah Tangga meliputi:

- a) Menyiapkan bahan rencana kerja, program dan kegiatan serta anggaran pada Subbagian Rumah Tangga;
- b) Mengatur dan memelihara kebersihan kantor, halaman dan taman komplek Sekretariat DPRD;
- c) Mengatur dan mengelola keamanan komplek Sekretariat DPRD;
- d) Memfasilitasi penyiapan tempat dan sarana rapat dan pertemuan;
- e) Menyiapkan tempat dan atau ruangan akomodasi dan fasilitas untuk rapat upacara pertemuan dinas maupun penerimaan tamu;
- f) Menyediakan cinderamata atau pelakat dan karangan bunga atau bentuk lainnya;
- g) Menyusun rencana kebutuhan rumah tangga DPRD, Sekretariat DPRD dan rumah dinas Pimpinan DPRD;
- h) Melakukan pengoperasian peralatan teknik penunjang kegiatan DPRD dan Sekretariat DPRD; dan

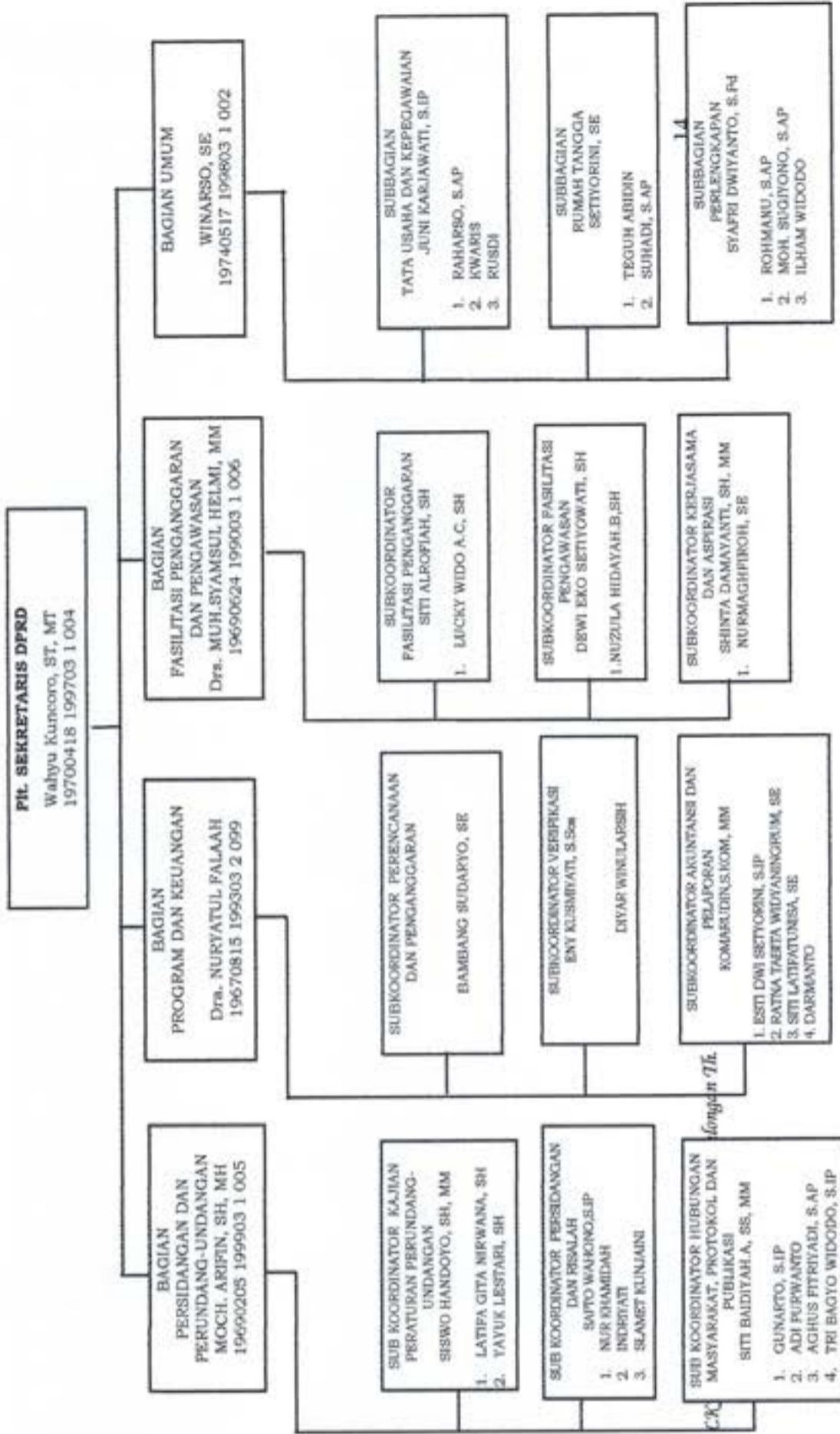
- i) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

3. Subbagian Perlengkapan

Subbagian Perlengkapan mempunyai tugas menyelenggarakan perencanaan, pengadaan dan pemeliharaan barang dan jasa kebutuhan sekretariat DPRD. Tugas Subbagian Perlengkapan meliputi :

- a) Menyiapkan bahan rencana kerja, program dan kegiatan serta anggaran pada Subbagian Perlengkapan;
- b) Mengadakan barang dan jasa kebutuhan perlengkapan Sekretariat DPRD;
- c) Mendistribusikan dan pengendalian bahan perlengkapan;
- d) Merencanakan pemeliharaan alat-alat perlengkapan;
- e) Menyediakan, mengurus, menyimpan dan mengeluarkan barang untuk keperluan DPRD dan Sekretariat DPRD;
- f) Mengatur pemeliharaan dan pengelolaan bahan bakar kendaraan dinas di Sekretariat DPRD;
- g) Mengatur penggunaan kendaraan dinas dan para pengemudi untuk keperluan DPRD dan Sekretariat DPRD;
- h) Melaksanakan pemeliharaan sarana, prasarana dan gedung;
- i) Menyiapkan BBM untuk Pimpinan DPRD dan operasional Sekretariat DPRD;
- j) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan pada Subbagian Perlengkapan; dan
- k) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai tugas dan fungsinya.

STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN



3. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber daya manusia aparatur Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan Perkembangan jumlah pegawainya sampai dengan Desember 2023 sebanyak 42 orang, dengan komposisi sebagai berikut :

a. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) Menurut Struktur :

1) Sekretaris DPRD	:	-
2) Bagian Persidangan dan Perundang-undangan	:	1 orang
- Sub Koordinator Kajian Peraturan Perundang-undangan:	3 orang	
- Sub Koordinator Bagian Persidangan dan Risalah	:	4 orang
- Sub Koordinator Bagian Hubungan Masy, Protokol dan Publikasi	:	4 orang
3) Bagian Program dan Keuangan	:	1 orang
- Sub Koordinator Perencanaan dan Penganggaran	:	1 orang
- Sub Koordinator Verifikasi	:	2 orang
- Sub Koordinator akuntansi dan pelaporan	:	5 orang
4) Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan	:	1 orang
- Sub Koordinator Fasilitasi penganggaran	:	2 orang
- Sub Koordinator Fasilitasi Pengawasan	:	2 orang
- Sub Koordinator Kerjasama dan Aspirasi	:	2 orang
5) Bagian Umum	:	1 orang
- Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian	:	4 orang
- Sub Bagian Rumah Tangga	:	3 orang
- Sub Bagian Perlengkapan	:	4 orang

b. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) menurut Golongan :

1) Golongan IV	:	7 orang
2) Golongan III	:	29 orang
3) Golongan II	:	6 orang

c. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) menurut Pendidikan :

1). Pasca Sarjana (S.2)	:	7 orang
---------------------------	---	---------

2). Sarjana (S.I)	: 29 orang
3). Sarjana Muda (D. III)	: - orang
4). D.I	: - orang
5). SLTA	: 7 orang
6). SMP	: - orang

F. DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah Pasal 154 ayat (1) DPRD mempunyai tugas dan wewenang sebagai berikut :

- a. Membentuk Peraturan Daerah (Perda) bersama Bupati;
- b. Membahas dan memberikan persetujuan rancangan Peraturan Daerah tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah yang diajukan oleh Bupati;
- c. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan anggaran pendapatan dan belanja Daerah.
- d. Mengusulkan pengangkatan dan pemberhentian Bupati, Wakil Bupati kepada Menteri Dalam Negeri melalui Gubernur untuk mendapatkan pengesahan pengangkatan dan pemberhentian;
- e. Memberikan pendapat dan perimbangan kepada Pemerintah Daerah Kabupaten terhadap rencana perjanjian internasional di Daerah.
- f. Memberikan persetujuan terhadap rencana kerja sama internasional yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah
- g. Meminta laporan keterangan pertanggungjawaban Bupati dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah.
- h. Memberikan persetujuan terhadap rencana kerjasama dengan daerah lain atau dengan pihak ketiga yang membebani masyarakat dan daerah;
- i. Melaksanakan tugas dan wewenang lain yang diatur dalam ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sebagai salah satu lembaga Perwakilan Rakyat maka Dewan Perwakilan Rakyat Daerah mengemban tugas dan fungsi yang penting, terutama berkaitan dengan pengambilan keputusan dan kebijakan publik. Oleh sebab itu perlu adanya kontrol terhadap kinerja anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah selaku legislatif dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sehari-hari. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah sebagai lembaga perwakilan rakyat daerah memiliki fungsi legislasi, anggaran dan pengawasan.

Pengelolaan organisasi pelaksanaan sidang dan rapat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, karena merupakan bagian mekanisme pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah di Bidang Legislasi, Bidang Penganggaran, Bidang Pengawasan. Peran dan tugas Dewan Perwakilan Rakyat Daerah semakin penting dan strategis bagi penyelenggaraan pemerintahan, yang tergambar dari tiga fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

Bidang Legislasi misalnya terjadi pergeseran kekuasaan membentuk peraturan perundang-undangan (Peraturan Daerah). DPRD diberi kekuasaan membentuk Peraturan Daerah sedangkan pihak Eksekutif direduksi menjadi hak mengajukan Rancangan Peraturan Daerah. Konsekuensi perubahan konstitusi tersebut adalah peningkatan peran DPRD baik secara lembaga/peran kolektif maupun secara individual.

Dalam menjalankan tugas-tugas kedewanan dibentuk alat kelengkapan dewan dan didalam menjalankan tugasnya alat kelengkapan DPRD tersebut dibantu oleh Sekretariat dan dapat dibantu oleh tim pakar atau tim ahli. Alat kelengkapan DPRD mengatur tata kerjanya sendiri dengan persetujuan Pimpinan DPRD.

Susunan keanggotaan alat kelengkapan DPRD ditetapkan oleh DPRD dalam Rapat Paripurna atas usulan masing-masing fraksi dan ditetapkan dalam keputusan DPRD.

Dalam hal terjadinya penggantian Anggota alat kelengkapan DPRD akan ditetapkan oleh DPRD dan dilaporkan dalam Rapat Paripurna Alat

kelengkapan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, terdiri dari :

(1) Pimpinan DPRD

Pimpinan DPRD terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 3 (tiga) orang Wakil Ketua, Pimpinan DPRD sebagaimana dimaksud berasal dari Partai Politik berdasarkan urutan perolehan kursi terbanyak di DPRD.

Ketua DPRD adalah anggota DPRD yang berasal dari partai politik yang memperoleh kursi terbanyak pertama di DPRD dan berasal dari partai politik yang memperoleh suara terbanyak dan penentuan Ketua DPRD dilakukan berdasarkan persebaran wilayah perolehan suara partai politik yang lebih luas secara berjenjang.

Wakil Ketua DPRD adalah anggota DPRD yang berasal dari Partai Politik yang memperoleh suara terbanyak kedua, ketiga dan/atau keempat.

Pimpinan DPRD sebelum memangku jabatannya mengucapkan sumpah/janji yang dipandu oleh Ketua Pengadilan Negeri pada Rapat Paripurna Istimewa DPRD Kabupaten Pekalongan, sesuai dengan Surat Keputusan Gubernur Nomor 170/24 Tahun 2022 tanggal 27 April 2022, sehingga susunan Pimpinan DPRD Kabupaten Pekalongan sebagai berikut :

- Ketua : Dra. Hj. Hindun,MH
- Wakil Ketua : H. Sumar Rosul, S.IP, M.Ap
- Wakil Ketua : H. Mirza Kholik
- Wakil Ketua : Catur Andriansah, S.Pd

Pimpinan DPRD mempunyai tugas dan wewenang:

- a. Memimpin rapat DPRD dan menyimpulkan hasil rapat untuk diambil keputusan;
- b. Menyusun rencana kerja Pimpinan DPRD;
- c. Menetapkan pembagian tugas antara ketua dan wakil ketua;
- d. Melakukan koordinasi dalam upaya menyinergikan pelaksanaan agenda dan materi kegiatan dari alat kelengkapan DPRD;

- e. Mewakili DPRD dalam berhubungan dengan lembaga/instansi lain;
- f. Menyelenggarakan konsultasi dengan Bupati dan pimpinan lembaga/instansi vertikal lainnya;
- g. Mewakili DPRD di pengadilan;
- h. Melaksanakan keputusan DPRD tentang penetapan sanksi atau rehabilitasi Anggota DPRD sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- i. Menyampaikan laporan kinerja Pimpinan DPRD dalam Rapat Paripurna yang khusus diadakan untuk itu.

(2) Komisi

Komisi dibentuk dengan ketentuan DPRD yang beranggotakan dari masing-masing fraksi, komisi merupakan alat kelengkapan DPRD yang bersifat tetap dan dibentuk oleh DPRD pada awal masa jabatan keanggotaan DPRD.

Penempatan anggota DPRD dalam Komisi-komisi dan perpindahan ke Komisi-Komisi didasarkan atas usulan Fraksinya.

Setiap Anggota DPRD kecuali Pimpinan DPRD, harus menjadi anggota salah satu Komisi dan jumlah anggota setiap Komisi diupayakan sama.

Pimpinan komisi merupakan satu kesatuan pimpinan yang bersifat kolektif, yang terdiri atas seorang ketua, seorang wakil ketua dan seorang sekretaris.

Penetapan Susunan Pimpinan dan Anggota Komisi-komisi DPRD Kab. Pekalongan dengan Surat Keputusan DPRD Kab. Pekalongan Nomor 13 Tahun 2023 tanggal 26 Juli 2023 tentang Perubahan keenam atas Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 14 Tahun 2019 tentang

Pembentukan Susunan Pimpinan dan Anggota Komisi-Komisi DPRD Kab. Pekalongan. Dengan susunannya sebagai berikut :

(a) Komisi I dengan susunan keanggotaan :

Ketua	:	Dodiek Prasetyo, S.Pd
Wakil ketua	:	Dewi Aida Fitria
Sekretaris	:	Syihabudin Nur, SH.I
Anggota	:	1. H. Masbukhin, S.Ag 2. Sabdo 3. Riyadi 4. Eko Pamuji 5. Nailul Hidayah, SH 6. Heru Gunawan 7. Yahya

(b) Komisi II dengan susunan keanggotaan :

Ketua	:	H. Kholis Jazuli
Wakil Ketua	:	Candra Saputra
Sekretaris	:	H. Mohammad Kenedy
Anggota	:	1. Abdul Adhim, S.Pd.I 2. Samsul Bakhri,S.Ag 3. Muhammad Nasron 4. Rossi Ardiyanti, ST, M.Kes 5. H. Musa Adam, SE 6. Supriyati 7. Drs. H. Mochtar, MM

(c) Komisi III dengan susunan keanggotaan :

Ketua	:	Hj. Endang Suwarningsih
Wakil Ketua	:	Shelvaria Paparingga, SP.Di
Sekretaris	:	H. Saeful Bakhri, S.Ag
Anggota	:	1. H. Edy Haryanto, SE

2. Budi Santosa
3. Haryanto
4. Taufik Rizal, SE
5. H. Ahsin Purwoko
6. H. Achmad Kozin, ST
7. Achmad Muzaki

(d) Komisi IV dengan susunan keanggotaan :

Ketua	:	Drs. H. Abdul Munir
Wakil Ketua	:	Rokhyasin, SE
Sekretaris	:	Sarjono, ST
Anggota	:	1. Suparno 2. Romadhon 3. Fatkhiana Dewi 4. Warti Suci Jiun 5. Patmisari,A.Md 6. Moh. Wyldanyl Firdaus, S.Ked 7. Shinanta Previta Anggreani

Komisi mempunyai tugas dan wewenang:

- a. Memastikan terlaksananya kewajiban daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan kewajiban lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- b. melakukan pembahasan rancangan Perda;
- c. melakukan pembahasan rancangan keputusan DPRD sesuai dengan ruang lingkup tugas komisi;
- d. melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan Perda sesuai dengan ruang lingkup tugas komisi;
- e. membantu Pimpinan DPRD dalam penyelesaian masalah yang disampaikan oleh Bupati dan/atau masyarakat kepada DPRD;

- f. menerima, menampung, dan membahas serta menindaklanjuti aspirasi masyarakat;
- g. mengupayakan peningkatan kesejahteraan rakyat di daerah;
- h. melakukan kunjungan kerja komisi atas persetujuan Pimpinan DPRD;
- i. mengadakan rapat kerja dan rapat dengar pendapat;
- j. mengajukan usul kepada Pimpinan DPRD yang termasuk dalam ruang lingkup bidang tugas komisi;
- k. memberikan laporan tertulis kepada Pimpinan DPRD tentang hasil pelaksanaan tugas komisi.

(3) Badan Musyawarah

Badan Musyawarah merupakan alat kelengkapan DPRD yang bersifat tetap dan dibentuk oleh DPRD pada permulaan masa keanggotaan DPRD.

Susunan keanggotaan Badan musyawarah terdiri dari Pimpinan DPRD, Wakil setiap Fraksi berdasarkan perimbangan jumlah anggotanya dan seorang wakil dari setiap komisi.

Ketua DPRD dan Wakil Ketua DPRD karena jabatannya menjadi Ketua dan Wakil Badan Musyawarah merangkap anggota sedangkan Sekretaris DPRD karena jabatannya menjadi Sekretaris bukan Anggota.

Penetapan Susunan Pimpinan dan Anggota Panitia Musyawarah DPRD Kabupaten Pekalongan dengan surat Keputusan Dewan Perwakilan Rakyat daerah Kabupaten Pekalongan Nomor 28 Tahun 2023 tanggal 27 Desember 2023 tentang Perubahan kelima atas Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 16 Tahun 2019 Tentang Pembentukan Badan Musyawarah DPRD Kabupaten Pekalongan masa jabatan 2019-2024, dengan Susunan sebagai berikut :

- (a) Ketua : Dra. Hj. Hindun,MH
- (b) Wakil Ketua : - Sumar Rosul, S.IP

- H. Mirza Kholik
- Catur Andriansah, S.Pd
- Masbukhin, S.Ag
- Mohammad Nasron
- H. Saeful Bakhri, S.Ag
- Dewi Aida Fitria
- Fatkhiana Dewi, SH
- Suparno
- Warti Suci Jiun
- Musa Adam, SE
- Taufiq Rizal, SE
- Riyadi, SH, M.Ap
- H. Moh. Kenedy
- H. Ahsin Purwoko
- Supriyati
- Patmisari, A.Md
- Rokhyasin, SE
- Nailul Hidayah, SH
- Candra Saputra
- Shinanta Previta Anggreani

(c) Sekretaris bukan Anggota : Wahyu Kuncoro, ST, MT

Adapun tugas Badan Musyawarah adalah sebagai berikut:

- a. memberikan pertimbangan atau saran kepada Pimpinan DPRD tentang penetapan program kerja DPRD diminta maupun tidak diminta.
- b. menetapkan kegiatan dan jadwal Acara Rapat Paripurna.
- c. memutuskan pilihan mengenai isi risalah rapat apabila timbul perbedaan pendapat.
- d. memberikan saran dan pendapat untuk memperlancar kegiatan
- e. merekomendasikan Pembentukan Panitia Khusus.

(4) Badan Anggaran

Badan Anggaran merupakan alat kelengkapan DPRD yang bersifat tetap dan dibentuk oleh DPRD pada permulaan masa keanggotaan DPRD.

Badan Anggaran terdiri dari Pimpinan, Wakil setiap Fraksi berdasarkan perimbangan jumlah anggotannya dan seorang wakil dari setiap komisi, Ketua dan Wakil Ketua DPRD karena jabatannya menjadi Ketua dan Wakil Ketua Badan Anggaran merangkap Anggota.

Penetapan Susunan Pimpinan dan Anggota Badan Anggaran DPRD Kabupaten Pekalongan dengan Surat Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 27 tahun 2023 tanggal 27 Desember 2023 tentang Perubahan keempat atas Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pembentukan Badan Anggaran DPRD Kabupaten Pekalongan masa jabatan 2019-2024 , dengan susunan sebagai berikut :

- | | |
|-----------------|--|
| (a) Ketua | : Dra. Hj. Hindun,MH |
| (b) Wakil Ketua | : - Sumar Rosul, S.IP
- H. Mirza Kholik
- Catur Andriansah, S.Pd |
| (c) Anggota | : - Drs. H. Abdul Munir
- Abdul Adhim, S.Pdi
- H. Edy Haryanto, SE
- Samsul Bakhri, S.Ag
- H. Kholis Jazuli
- H. Budi Santosa
- Sabdo, SH
- Dodiek Prasetyo, S.Pd
- Haryanto
- Sarjono, ST
- Hj. Endang Suwarningsih
- Rossy Ardiyanti, ST, M.Kes |

- Supriyati
- Shellvaria Paparingga, S.Pdi, M.Pd
- Drs. H. Mochtar, MM
- H. Achmad Kozin, ST
- Candra Saputra
- Ahmad Muzaki

(d) Sekretaris bukan Anggota : Wahyu Kuncoro, ST, MT

Badan anggaran mempunyai tugas dan wewenang :

- a. Memberikan saran dan pendapat berupa pokok pikiran DPRD kepada Bupati dalam mempersiapkan rancangan APBD sebelum peraturan Bupati tentang rencana kerja Pemerintah Daerah ditetapkan;
- b. melakukan konsultasi yang diwakili oleh anggotanya dengan komisi terkait untuk memperoleh masukan dalam rangka pembahasan rancangan kebijakan umum APBD dan prioritas dan plafon anggaran sementara;
- c. memberikan saran dan pendapat kepada Bupati dalam mempersiapkan rancangan Perda tentang APBD, rancangan Perda tentang perubahan APBD, dan rancangan Perda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD;
- d. melakukan penyempurnaan rancangan Perda tentang APBD, rancangan Perda tentang perubahan APBD, dan rancangan Perda tentang pertanggungjawaban pelaksanaan APBD berdasarkan hasil evaluasi Gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat bersama tim anggaran Pemerintah Daerah;
- e. melakukan pembahasan bersama tim anggaran Pemerintah Daerah terhadap rancangan kebijakan umum APBD dan rancangan prioritas dan plafon anggaran sementara yang disampaikan oleh Bupati; dan
- f. memberikan saran kepada Pimpinan DPRD dalam penyusunan anggaran belanja DPRD.

(5) Badan Kehormatan Dewan

Badan kehormatan adalah alat kelengkapan DPRD yang bersifat tetap dibentuk berdasarkan Peraturan tata tertib DPRD Kabupaten Pekalongan.

Sesuai dengan Ketentuan Peraturan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 1 tahun 2018 tentang Tata tertib DPRD Kabupaten Pekalongan pada pasal 91 disebutkan Ayat (2) Pimpinan Badan Kehormatan terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 1 (satu) orang Wakil Ketua yang dipilih dari dan oleh Anggota Badan Kehormatan, Ayat (3) Anggota Badan Kehormatan dipilih dan ditetapkan dalam Rapat Paripurna berdasarkan usul dari masing-masing Fraksi dan ayat (6) Perpindahan anggota DPRD dalam badan kehormatan ke alat kelengkapan lainnya dapat dilakukan setelah masa keanggotaannya dalam badan kehormatan paling singkat 2 (dua) tahun 6 (enam) bulan berdasarkan usul fraksi.

Penetapan Susunan Pimpinan dan Anggota Badan kehormatan DPRD Kabupaten Pekalongan dengan Surat Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 9 tahun 2021 tanggal 28 Maret 2022 tentang Perubahan kedua atas Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 18 Tahun 2019 tentang Pembentukan Badan Kehormatan DPRD Kabupaten Pekalongan masa jabatan 2019-2024, dengan susunan sebagai berikut :

- (a) Ketua : Mohammad Nasron
- (b) Wakil Ketua : Riyadi, SH, M.Ap
- (c) Anggota : - H. Syihabuddin Nur, S.pdi
- Yahya
- Ahmad Muzaki

Badan kehormatan mempunyai tugas :

- a. Memantau dan mengevaluasi disiplin dan kepatuhan Anggota DPRD terhadap sumpah/janji dan Kode Etik;

- b. Meneliti dugaan pelanggaran terhadap sumpah/janji dan Kode Etik yang dilakukan Anggota DPRD;
- c. Melakukan penyelidikan, verifikasi, dan klarifikasi atas pengaduan Pimpinan DPRD, Anggota DPRD, dan/atau masyarakat; dan
- d. Melaporkan keputusan badan kehormatan atas hasil penyelidikan, verifikasi, dan klarifikasi sebagaimana dimaksud pada huruf c kepada rapat paripurna.

(6) Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda)

Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) merupakan alat kelengkapan DPRD yang bersifat tetap, dibentuk dalam rapat paripurna DPRD.

Susunan dan keanggotaan Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) dibentuk pada permulaan masa keanggotaan DPRD dan permulaan tahun sidang. Jumlah anggota Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) ditetapkan dalam rapat paripurna menurut perimbangan dan pemerataan jumlah anggota Komisi, paling banyak 11 (sebelas) orang yang diusulkan masing-masing Fraksi.

Sesuai dengan ketentuan Peraturan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 1 Tahun 2018 tentang Tata Tertib DPRD Kabupaten Pekalongan pasal 83, disebutkan Ayat (3) Pimpinan Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 1 (satu) orang Wakil Ketua yang dipilih dari dan oleh anggota Bapemperda dan Ayat (5) Masa jabatan Pimpinan Bapemperda selama 2 (dua) tahun 6 (enam) bulan, dan Sekretaris DPRD karena jabatannya adalah Sekretaris Bapemperda bukan anggota.

Penetapan Susunan Pimpinan dan Anggota Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) DPRD Kabupaten Pekalongan dengan Keputusan DPRD Kabupaten Pekalongan Nomor 29 Tahun 2023 tertanggal 27 Desember 2023 tentang Perubahan keempat atas Keputusan DPRD

Kabupaten Pekalongan Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pembentukan Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) DPRD Kabupaten Pekalongan masa jabatan 2019-2024, dengan susunan sebagai berikut :

- (a) Ketua : Romadhon
- (b) Wakil Ketua : Taufiq Rizal
- (c) Anggota :
 - Abdul Adhim, S.PdI
 - Musa Adam, SE
 - Mas'udah
 - Eko Pamuji
 - Saeful Arif, SH. M.Kn
 - Shelvaria Paparingga, S.PdI, M.Pd
 - Rokhyasin, SE
 - Nailul Hidayah, SH
 - Heru Gunawan
- (d) Sekretaris bukan Anggota : Wahyu Kuncoro, ST, MT

Badan Pembentukan Peraturan Daerah (Bapemperda) bertugas :

- a. Menyusun rancangan program pembentukan Perda yang memuat daftar unit rancangan Perda berdasarkan skala prioritas pembentukan rancangan Perda disertai alasan untuk setiap tahun anggaran di lingkungan DPRD;
- b. Mengoordinasikan penyusunan program pembentukan Perda antara DPRD dan Pemerintah Daerah;
- c. Menyiapkan rancangan Perda yang berasal dari DPRD yang merupakan usulan Bapemperda berdasarkan program prioritas yang telah ditetapkan;
- d. Melakukan pengharmonisasi, pembulatan, dan pemantapan konsepsi rancangan Perda yang diajukan anggota, komisi, atau gabungan komisi sebelum rancangan Perda disampaikan kepada Pimpinan DPRD;

- e. Mengikuti pembahasan rancangan Perda yang diajukan oleh DPRD dan Pemerintah Daerah;
- f. Memberikan pertimbangan terhadap usulan penyusunan rancangan Perda yang diajukan oleh DPRD dan Pemerintah Daerah di luar program pembentukan Perda;
- g. Memberikan pertimbangan kepada Pimpinan DPRD terhadap rancangan Perda yang berasal dari Pemerintah Daerah;
- h. Mengikuti perkembangan dan melakukan evaluasi terhadap pembahasan materi muatan rancangan Perda melalui koordinasi dengan komisi dan/atau panitia khusus;
- i. Memberikan masukan kepada Pimpinan DPRD atas rancangan Perda yang ditugaskan oleh badan musyawarah;
- j. melakukan kajian Perda; membuat laporan kinerja pada masa akhir keanggotaan DPRD dan menginventarisasi permasalahan dalam pembentukan Perda sebagai bahan bagi komisi pada masa keanggotaan berikutnya.

(7) Pansus

Panitia khusus adalah alat kelengkapan DPRD yang bersifat sementara. Panitia khusus dibentuk oleh Pimpinan DPRD setelah mendapat pertimbangan Badan Musyawarah.

Panitia khusus terdiri dari sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) Anggota DPRD termasuk seorang Ketua, seorang wakil Ketua, Seorang Sekretaris yang ditentukan oleh Pimpinan DPRD dan keanggotaan Panitia Khusus diusulkan oleh Fraksi berdasarkan perimbangan jumlah Anggota Fraksi.

Panitia khusus dapat menunjuk seorang anggotanya sebagai pelapor, Sekretaris DPRD karena jabatannya dapat ditunjuk sebagai sekretaris Panitia Khusus bukan anggota.

Panitia khusus melaksanakan tugas tertentu dalam jangka waktu tertentu yang ditetapkan oleh Pimpinan DPRD.

G. PERMASALAHAN UTAMA YANG DIHADAPI

Permasalahan-permasalahan yang dihadapi dan perlu adanya solusi oleh Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan antara lain:

1. Penataan Arsip belum maksimal dikarenakan tidak ada sumber daya manusia sebagai arsiparis dan tempat khusus untuk menyimpan arsip
2. Ruang kerja untuk Kasubag dan staf yang belum representatif
3. Keterbatasan jumlah sumber daya manusia (SDM)
4. Keterbatasan sarana dan prasarana kantor

Sistematika Penyajian LKJIP :

Kata Pengantar

Iktisar Eksekutif

Daftar Isi

Bab I	Pendahuluan
Bab II	Perencanaan Kinerja
Bab III	Akuntabilitas Kinerja
Bab IV	Penutup

Lampiran – lampiran

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

Rencana strategis adalah merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, tantangan dan hambatan yang timbul, Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan tahun 2021-2026 merupakan bagian integral dari kebijakan dan program Pemerintah Kabupaten Pekalongan dan merupakan landasan dan pedoman bagi seluruh aparatur dalam pelaksanaan tugas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu 2021 s/d 2026.

Dalam rangka mewujudkan misi ke-2 RPJMD Kabupaten Pekalongan Tahun 2021-2026, melalui tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan yang telah ditetapkan, maka perlu penjabaran operasional yang lebih rinci ke dalam program dan kegiatan yang disertai indikator kinerja untuk lima tahun mendatang. Berdasarkan tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan tersebut, maka Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan menetapkan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam tahun 2021-2026, sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Target capaian indikator kinerja persentase sarana dan prasarana aparatur sebesar 100%, program ini dilakukan melalui kegiatan :

- a) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD

- c) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah;
 - Monitoring, Evaluasi dan penilaian Kinerja pegawai
 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
- d) Administrasi Umum Perangkat Daerah;
 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
 - Fasilitasi Kunjungan Tamu
 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
- e) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Pengadaan Mebel
 - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Pengadaan Gedung Kantor dan atau Bangunan Lainnya
 - Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- f) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- g) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - Pemeliharaan Mebel
 - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - h) Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD;
 - Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD
 - Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD
 - Pelaksanaan Medical Check Up
 - i) Layanan Administrasi DPRD.
 - Fasilitasi Fraksi DPRD
 - Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD
 - Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD
2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD
- Target capaian indikator kinerja Persentase dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD sebesar 100%, program ini dilakukan melalui kegiatan :
- a) Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD;
 - Penyusunan dan pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah
 - Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan
 - Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik
 - Penyusunan Tata Tertib DPRD
 - b) Pembahasan Kebijakan Anggaran
 - Pembahasan KUA dan PPAS
 - Pembahasan APBD
 - Pembahasan Laporan Semester
 - Pembahasan Pertanggungjawaban APBD
 - c) Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan
 - Pengawasan Penggunaan Anggaran
 - Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah
 - d) Peningkatan Kapasitas DPRD;
 - Orientasi DPRD

- Pendalaman Tugas DPRD
 - Publikasi dan Dokumentasi Dewan
 - Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli
 - Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi
 - Penyusunan Program Kerja DPRD
- e) Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat;
- Pelaksanaan Reses
- f) Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD;
- Penyusunan Kode Etik DPRD
 - Pengawasan Kode Etik DPRD
- g) Pembahasan Kerjasama daerah
- Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah
- h) Fasilitasi Tugas DPRD
- Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD
 - Penyusunan Laporan Kinerja DPRD
 - Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah
 - Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD
 - Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus

Program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD adalah upaya mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dalam rangka menyelenggarakan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan.

Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), perencanaan strategis merupakan langkah awal untuk melakukan pengukuran kinerja instansi Pemerintah yang memerlukan integrasi antara keahlian sumber daya manusia dan sumber daya lain agar mampu menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis, nasional dan global.

Perwujudan suatu strategi dari suatu organisasi membentuk rencana induk (master plan) secara komprehensif, yang menyatakan bagaimana organisasi akan mencapai misi dan tujuannya dengan memaksimalkan keunggulan

kompetitif (competitive Advantage) dan meminimalkan kelemahan kompetitif (competitive disadvantage).

Setiap instansi pemerintah diharapkan dapat mengembangkan langkah-langkah strategis untuk meningkatkan pelayanan kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) sehingga terwujudnya suatu pelayanan yang prima, Selanjutnya melalui penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP), pihak-pihak yang berkepentingan akan mengetahui keberhasilan dan kegagalan instansi yang bersangkutan dalam memberikan pelayanan kepada Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan.

a. Visi

Untuk mewujudkan Rencana strategis tentu perlu ditunjang dengan Visi dan Misi yang rasional. Orientasi pembangunan Kabupaten Pekalongan lima tahun yang akan datang tertuang dalam visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati. RPJMD Kabupaten Pekalongan tahun 2021 – 2026 merupakan penjabaran dari visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih untuk periode 2021 – 2026. Visi pembangunan daerah jangka menengah Kabupaten Pekalongan tahun 2021 – 2026 adalah :

"Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Pekalongan yang Sejahtera, Adil,

Merata (Setara) dan Berbudaya Gotong Royong"

Makna yang terkandung dalam Visi tersebut dijabarkan dalam tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1
Penjelasan VISI

UNSUR VISI	PENJELASAN
Kabupaten Pekalongan	a) Meliputi wilayah dan seluruh isinya; b) Kabupaten Pekalongan dan semua warganya yang berada di dalam suatu wilayah dengan

	batas-batas tertentu yang ditetapkan di dalam Peraturan Daerah No. 3 tahun 2020 tentang Tata Ruang Kabupaten Pekalongan 2020 - 2040 beserta dengan segala isinya termasuk manusia yang menjadi warganya
Sejahtera	<p>Berarti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Terpenuhinya kebutuhan dasar yang meliputi sandang, pangan dan papan bagi warga masyarakat Kabupaten Pekalongan; b) Memperoleh pelayanan pendidikan dan kesehatan yang layak dan memadai; c) Terbukanya lapangan kerja yang seluas-luasnya; d) Penyerapan tenaga kerja dengan penghasilan yang memadai; e) Mampu bersaing dan berinovasi dalam dunia perekonomian dengan berbasis penguatan ekonomi kerakyatan yang mandiri
Adil	<p>Yang dimaksud adalah</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Menghilangkan kesenjangan antar wilayah di Kabupaten

	<p>Pekalongan</p> <p>b) Menghilangkan ego struktural;</p> <p>c) Menghilangkan diskriminasi dan segala bentuk ketidakadilan didalam kehidupan masyarakat Kabupaten Pekalongan;</p> <p>Pelaksanaan segala regulasi dan Perundang – undangan yang berkeadilan</p>
Merata	<p>Yang dimaksud adalah</p> <p>a) Pendistribusian kegiatan pembangunan secara merata disemua wilayah dan sektor atau bagian;</p> <p>b) Terpenuhinya infrastruktur publik yang memadai;</p> <p>c) Terbukanya koneksiitas antar wilayah</p>
Bergotong Royong	<p>Yang dimaksud adalah</p> <p>a) Bahu membahu dalam menyelesaikan masalah dan atau pekerjaan;</p> <p>b) Menumbuhkan sikap sukarela dan ikhlas;</p>

	c) Menumbuhkan sikap tolong menolong; d) Mempererat tali silahturahmi dan/atau persaudaraan; e) Meningkatkan rasa solidaritas; f) Memperkokoh Persatuan.
--	---

Sumber : RPJMD Kab. Pekalongan 2021-2026

Perwujudan visi pembangunan ditempuh melalui misi untuk memberikan arah dan batasan proses pencapaian tujuan, maka ditetapkan 11 (sebelas) misi Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2021-2026, sebagai berikut :

- 1) Membangun masyarakat Kabupaten Pekalongan yang nasionalis religius;
- 2) Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif;
- 3) Menyediakan infrastruktur publik yang merata;
- 4) Meningkatkan pelayanan kesehatan dasar yang berkualitas dan terjangkau;
- 5) Menyediakan pendidikan dan meningkatkan mutu layanan serta mutu pendidikan yang memiliki daya saing;
- 6) Menumbuhkembangkan UMKM sebagai basis perekonomian rakyat;
- 7) Menciptakan dunia usaha dan investasi yang adil untuk mengatasi pengangguran;
- 8) Mengembangkan potensi wisata secara serius menuju peningkatan ekonomi rakyat;
- 9) Menyediakan kebutuhan petani dan nelayan yang memadai serta menyediakan peluang pasar yang luas;
- 10) Memperkokoh kerukunan hidup beragama, bergotong royong dan berbudi pekerti;
- 11) Mengembangkan potensi kepemudaan, seni budaya dan olahraga.

Dengan pertimbangan bahwa jumlah misi yang dirumuskan diawal terlalu banyak, dan ada beberapa rumusan misi yang secara substansi saling terkait, maka dilakukan pengelompokan misi, sehingga didapatkan jumlah misi yang tidak terlalu banyak, namun secara substansi masih memiliki arti yang sama dari misi semula. Pengelompokan misi tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Penyempurnaan dan Pengelompokan Misi

Misi Awal		Penyempurnaan Misi
Misi 1	Membangun masyarakat Kabupaten Pekalongan yang nasionalis religius	Misi 1 Memperkokoh kerukunan hidup beragama yang dilandasi dengan nilai-nilai nasionalisme dan gotong royong
Misi 10	Memperkokoh kerukunan hidup beragama, bergotong royong dan berbudi pekerti	
Misi 2	Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif	Misi 2 Menciptakan Pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif berbasis kemajuan teknologi informasi
Misi 6	Menumbuhkembangkan UMKM sebagai basis perekonomian rakyat	Misi 3 Menumbuhkembangkan ekonomi kerakyatan, investasi, peluang pasar dalam rangka mengurangi pengangguran dan kemiskinan berlandaskan potensi lokal
Misi 7	Menciptakan dunia usaha dan investasi yang adil untuk mengatasi pengangguran	
Misi 8	Mengembangkan potensi wisata secara serius menuju peningkatan ekonomi rakyat	
Misi 9	Menyediakan kebutuhan petani dan nelayan yang memadai serta menyediakan peluang pasar yang luas	
Misi 4	Meningkatkan pelayanan kesehatan dasar yang berkualitas dan terjangkau	Misi 4 Mewujudkan sumberdaya manusia yang berkualitas, berdaya saing,

Misi Awal		Penyempurnaan Misi
Misi 5	Menyediakan pendidikan dan meningkatkan mutu layanan serta mutu pendidikan yang memiliki daya saing	berbudi luhur berlandaskan nilai-nilai keadilan dan mengedepankan kearifan budaya lokal
Misi 11	Mengembangkan potensi kepemudaan, seni budaya dan olahraga	
Misi 3	Menyediakan infrastruktur publik yang merata	Misi 5 Meningkatkan kualitas infrastruktur publik yang merata, pengurangan resiko bencana berlandaskan daya dukung dan kelestarian lingkungan

Sedangkan penjabaran operasional untuk mencapai Visi dan Misi Pembangunan Kabupaten Pekalongan Tahun 2021-2026 tersebut ditetapkan **9 (Sembilan) Program Unggulan**, yaitu

- 1) Membangun masyarakat Kabupaten Pekalongan yang Nasionalis Religius
 - a) Menciptakan kedaulatan dengan mewujudkan konsep identitas bersama dalam kepentingan nasional dan daerah;
 - b) Mengintegrasikan gagasan nasionalisme Indonesia dengan ide-ide religiusitas dan nilai-nilai keagamaan;
 - c) Meningkatkan aktualisasi nilai-nilai Agama dalam memperkokoh NKRI.
- 2) Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif
 - a) Meningkatkan profesionalisme pemerintah daerah dalam tugasnya melayani masyarakat Kabupaten Pekalongan;
 - b) Mengembangkan potensi dan meningkatkan kemampuan aparatur pemerintah daerah Kabupaten Pekalongan sehingga dihasilkan peningkatan efektifitas dan efisiensi kerja;
 - c) Mendukung dan mendorong pengembangan inovasi aparatur pemerintah daerah berdasarkan regulasi yang ada;

- d) Memberi penghargaan terhadap aparatur pemerintah daerah yang berkualitas dan memiliki inovasi yang tinggi serta penerapan sangsi tegas yang berkeadilan;
 - e) Mendorong dan mendukung penggunaan aplikasi sistem informasi yang modern untuk menciptakan transparasi pengelolaan pemerintah, terbuka dan terukur;
 - f) Terciptanya pusat informasi pelayanan publik dan sumber data yang memberikan informasi terbaru dan terbuka serta terukur untuk penerapan e-governance.
- 3) Menyediakan infrastruktur publik yang merata
- a) Peningkatan jaringan jalan untuk memberikan akses seluas-luasnya bagi aktifitas masyarakat dan dunia usaha;
 - b) Meningkatkan konesitas jaringan transportasi sebagai bentuk pelayanan transport bagi masyarakat di seluruh wilayah Kabupaten Pekalongan;
 - c) Mewujudkan sarana dan prasarana dasar wilayah disesuaikan dengan prinsip keseimbangan dan kesinambungan lingkungan hidup;
 - d) Meningkatkan inovasi terhadap ketersediaan dan pemenuhan air minum/ baku bagi masyarakat Kabupaten Pekalongan;
 - e) Meningkatkan sistem pengelolaan dan pengolahan persampahan;
 - f) Meningkatkan sistem sanitasi dan drainase di seluruh wilayah Kabupaten Pekalongan;
 - g) Meningkatkan sistem penanggulangan bencana.
- 4) Meningkatkan pelayanan kesehatan dasar yang berkualitas dan terjangkau
- a) Menjamin pemenuhan jaminan kesehatan bagi seluruh lapisan masyarakat;
 - b) Mengembangkan dan menerapkan inovasi program kesehatan khususnya bagi
 - c) warga miskin (berpenghasilan rendah);

- d) Meningkatkan kualitas dan jumlah tenaga medis yang profesional;
 - e) Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan bagi seluruh lapisan masyarakat;
- 5) Menyediakan pendidikan dan meningkatkan mutu layanan serta mutu pendidikan yang memiliki daya saing
- a) Menyediakan jaminan dan pelayanan pendidikan bagi masyarakat Kabupaten Pekalongan;
 - b) Memberikan beasiswa bagi siswa berprestasi dan berpotensi;
 - c) Pengembangan pendidikan non formal dilakukan sampai ke tingkat pemerintahan terkecil dengan membuka ruang belajar bagi masyarakat umum, untuk menekan angka buta huruf;
 - d) Meningkatkan kesejahteraan dan profesionalisme guru (pendidik);
 - e) Meningkatkan mutu pendidikan yang berkualitas tinggi;
 - f) Mendorong pengaplikasian dan penyesuaian metode IT dalam pembelajaran.
- 6) Menumbuhkembangkan UMKM sebagai basis perekonomian rakyat
- a) Meningkatkan dan mengembangkan industri kecil dan menengah (UMKM) sebagai basis perekonomian rakyat;
 - b) Meningkatkan kualitas dan jumlah produksi industri tekstil dan batik khususnya industri UMKM sehingga dapat diterima pasar internasional;
 - c) Membuka dan mengembangkan akses pemasaran hasil industri UMKM yang lebih luas;
 - d) Meningkatkan peran aktif dan partisipasi masyarakat dalam mengembangkan industri UMKM;
 - e) Meningkatkan dan mengembangkan produksi industri selaras dengan keseimbangan lingkungan hidup;
 - f) Eksplorasi sumber daya alam untuk kemakmuran rakyat dan peningkatan kualitas produksi industri dengan memperhatikan keseimbangan lingkungan hidup;

- g) Mengembangkan inovasi teknologi terhadap proses produksi;
 - h) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan pelaku industri dan perekonomian rakyat untuk mengembangkan kualitas dan kuantitas produk yang dihasilkan;
 - i) Mendorong tumbuh dan berkembangnya dunia usaha mikro sebagai basis peningkatan perekonomian rakyat;
 - j) Menyediakan aksesibilitas dan sistem terhadap lembaga keuangan untuk pengembangan usaha mikro;
 - k) Meningkatkan dan mengembangkan akses pasar bagi UMKM, pertanian dan perikanan;
 - l) Meningkatkan dan mengembangkan produk lokal;
 - m) Mengembangkan festival desa.
- 7) Menciptakan dunia usaha dan investasi yang adil untuk mengatasi pengangguran
- a) Terciptanya sistem untuk mendukung kemudahan dan percepatan investasi untuk mendukung perkembangan serta kemajuan usaha perekonomian kerakyatan;
 - b) Menciptakan kemudahan dan percepatan proses perijinan investasi;
 - c) Menciptakan iklim investasi pro rakyat yang kondusif;
 - d) Meningkatkan ketersediaan sarana prasarana pendukung investasi dan pemasaran;
 - e) Meningkatkan ketersediaan lapangan kerja.
- 8) Mengembangkan potensi wisata secara serius menuju peningkatan ekonomi rakyat
- a) Mengembangkan tujuan wisata dan destinasi wisata;
 - b) Meningkatkan akses infrastruktur dan pemasaran bidang pariwisata di tingkat lokal, regional dan nasional;

- c) Meningkatkan sistem manajemen dan pengelolaan wisata dengan melibatkan peran aktif masyarakat dan kelompok masyarakat penggiat pariwisata;
 - d) Meningkatkan investasi di bidang pariwisata dan kebudayaan lokal.
- 9) Menyediakan kebutuhan petani dan nelayan yang memadai serta membuka akses pasar yang luas
- a) Mengembangkan dan pemanfaatan teknologi modern dan tepat guna dalam upaya peningkatan produksi pertanian dan perikanan;
 - b) Meningkatkan kualitas hasil pertanian dan perikanan;
 - c) Meningkatkan dan memperbaiki sistem pemasaran hasil pertanian dan perikanan melalui pengembangan koperasi dan kelompok petani dan nelayan;
 - d) Menyediakan sarana dan prasarana kegiatan pertanian dan perikanan;
 - e) Meningkatkan sistem produksi, pengolahan dan pemasaran hasil pertanian dan perikanan untuk meningkatkan perekonomian petani dan nelayan;
 - f) Meningkatkan sistem produksi, pengolahan dan pemasaran hasil pertanian dan perikanan untuk meningkatkan perekonomian buruh tani dan buruh
 - g) nelayan;
 - h) Mewujudkan kawasan agropolitan untuk mendukung keberhasilan agroindustri;
 - i) Mewujudkan kawasan minapolitan untuk mendukung kemajuan industri perikanan.

Berkaitan dengan Visi, Misi dan 9 (Sembilan) Program Unggulan Bupati Pekalongan, maka Sekretariat DPRD sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di lingkup Pemerintah Kabupaten Pekalongan, dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya sebagai unsur pelayanan administrasi dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi DPRD, mendukung dan

akan mewujudkan misi ke-2 yaitu: "*Menciptakan Pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif berbasis kemajuan teknologi informasi*" dan mewujudkan Sembilan Program Unggulan nomor 2 (dua), yakni "*Menciptakan pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif*".

b. Tujuan

Guna mewujudkan misi dan Sembilan program unggulan tersebut, terdapat tujuan yang akan dicapai oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan dalam melaksanakan tugas-tugas pembangunan yaitu "*Meningkatkan kualitas dukungan penyelenggaraan sekretariat Dewan yang bersih dan bermartabat*"

c. Sasaran

Adapun sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun adalah : "*Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD*".

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran agar dapat diformulasikan secara terukur, spesifik dan mudah dicapai yang dilaksanakan dalam jangka waktu lima tahun kedepan, maka diperlukan indikator dan target kinerja sasaran sebagai tolak ukur untuk mengukur keberhasilan atau kegagalan dalam pencapaian setiap sasaran yang telah ditetapkan. Berikut ini adalah rencana kinerja pelayanan jangka menengah Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan dalam tabel berikut:

Tabel 2.3
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah
Pelayanan Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran Pada Tahun ke						
					2021	2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
Misi 2: Menciptakan Pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif berbasis kemajuan teknologi informasi											
	Meningkatkan kualitas dukungan penyelenggaraan sekretariat Dewan yang bersih dan bermartabat	Prosentase layanan Sekretariat DPRD Kepada DPRD	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	94	91	95	93	94	95	

d. Kebijaksanaan

Kebijakan yang ditempuh untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan di Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 5 Tahun 2022 tentang tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah. Sekretariat DPRD mempunyai tugas pokok menyelenggarakan administrasi kesekretariatan dan keuangan, mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, serta menyediakan dan mengkoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD dalam melaksanakan hak dan fungsinya sesuai dengan kebutuhan adalah sebagai berikut:

- 1) Memfasilitasi penyusunan penjelasan/keterangan dan/atau Naskah akademik dengan anggaran sebesar Rp.678.088.000,-
- 2) Melakukan penyelenggaraan kajian peraturan perundangan guna menghasilkan peraturan yang mendukung

- kebijakan Pemerintah daerah dengan anggaran sebesar Rp. 155.792.000,-
- 3) Meningkatkan kapasitas dan profesionalisme DPRD dengan mengikuti Orientasi, BINTEK dan sosialisasi terkait materi yang menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dengan jumlah anggaran Rp.2.810.964.000,-
 - 4) Meningkatkan pemanfaatan teknologi informasi guna efektifnya penyebarluasan produk-produk yang dihasilkan oleh DPRD dengan jumlah anggaran sebesar Rp.990.000.000,-
 - 5) Penyediaan kelompok pakar dan tim ahli, serta tenaga ahli fraksi untuk menghasilkan dan mensosialisasikan peraturan peraturan yang bermanfaat bagi masyarakat dengan anggaran sebesar Rp.280.000.000,-
 - 6) Meningkatkan penyerapan aspirasi dan masukan dari masyarakat melalui Reses dan koordinasi dengan pejabat pemerintah daerah dan tokoh masyarakat/tokoh agama yang berguna bagi pengembangan perencanaan pembangunan dengan anggaran sebesar Rp.3.314.143.000,-
 - 7) Meningkatkan pelaksanaan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD keluar daerah sebagai sarana konsultasi dan studi komparasi pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dengan anggaran sebesar Rp.21.467.202.600,-
 - 8) Meningkatkan pelaksanaan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD dalam daerah untuk mengetahui aspirasi masyarakat sekaligus melakukan pengawasan terhadap kinerja Pemerintah Daerah dengan anggaran sebesar Rp.255.460.000,-

- 9) Menyusun tata tertib dan kode etik DPRD yang berguna bagi pengawasan terhadap kebijakan Pemerintah daerah dengan anggaran sebesar Rp.10.000.000,-

B. Perjanjian Kinerja

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil dan target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja, melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya, Adapun tujuan penyusunan Perjanjian kinerja adalah sebagai berikut:

1. Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur
2. Menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
3. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
4. Sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/kemajuan kinerja penerima amanah
5. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Perjanjian kinerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan merupakan proses penyusunan rencana kinerja tahunan, sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan. Didalamnya ditetapkan rencana kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran. Penyusunan ini seiring dengan agenda penyusunan kebijakan anggaran serta merupakan komitmen seluruh anggota organisasi untuk mencapainya dalam kurun waktu tertentu. Berbagai kegiatan telah dilaksanakan guna mendorong tercapainya sasaran-sasaran yang diharapkan dapat tercapai tahun 2023. Dengan tercapainya sasaran yang ditargetkan akan mempercepat terwujudnya tujuan strategis Sekretariat DPRD yang akan berkontribusi pada pencapaian visi dan misi Pemerintah Daerah Kabupaten Pekalongan. Secara singkat perjanjian kinerja Sekretariat DPRD Tahun 2023 secara lengkap disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan

NO	Sasaran Strategis 1	Indikator 2	Target Kinerja Tahun 2023 3
1.	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	95%

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Akuntabilitas kinerja Sekretariat Dewan perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten pekalongan dapat diartikan sebagai kewajiban untuk mempertanggungjawabkan secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam pencapaian visi dan melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas, Kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 tergambar dalam tingkat pencapaian sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai kegiatan sesuai dengan program dan kebijakan yang ditetapkan.

Sebagai tindak lanjut pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Serta Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang petunjuk teknis Perjanjian Kinerja, pelaporan kinerja dan tata cara review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, setiap instansi pemerintah wajib menyusun Laporan Kinerja yang melaporkan progres kinerja atas mandat dan sumber daya yang digunakannya.

B. PENGUKURAN KINERJA

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk penelitian keberhasilan dan kegagalan dalam pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai, yang telah ditetapkan dalam visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Pekalongan, pengukuran dimaksud itu merupakan suatu hasil dari sutau penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil.

Penilaian dimaksud tidak terlepas dari kegiatan mengolah dan masukan untuk diproses menjadi keluaran penting dan berpengaruh terhadap pencapaian tujuan dan sasaran.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan membandingkan antara kinerja yang (seharusnya) terjadi dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala (triwulan) dan tahunan. Pengukuran dan pembandingan kinerja dalam laporan kinerja harus cukup menggambarkan posisi kinerja instansi pemerintah.

Kerangka pengukuran kinerja di Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan dilakukan dengan mengacu ketentuan dalam Peraturan Presiden RI nomor 29 tahun 2014 dan Permenpan RB Nomor 53 tahun 2014 Adapun pengukuran kinerja tersebut dengan rumus sebagai berikut:

1. Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja, digunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

2. Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendahnya kinerja atau semakin rendah realisasi menunjukkan semakin tingginya kinerja, digunakan rumus:

$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{\text{Target} - (\text{Realisasi}-\text{Target})}{\text{Target}} \times 100\%$$

Atau

$$\text{Capaian Indikator Kinerja Utama} = \frac{(2 \times \text{Target}) - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

C. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan yang menggambarkan terwujudnya kinerja, tercapainya hasil program dan hasil kegiatan. Indikator kinerja instansi pemerintah harus selaras antar tingkatan unit organisasi. Indikator kinerja yang digunakan harus memenuhi kriteria spesifik, dapat diukur, dapat dicapai, relevan, dan sesuai dengan kurun waktu tertentu.

Indikator kinerja utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi Pemerintah sesuai dengan tugas fungsi serta mandat (cor business) yang diemban. IKU dipilih dari seperangkat indikator kinerja yang berhasil diidentifikasi dengan memperhatikan proses bisnis organisasi dan kriteria indikator kinerja yang baik. IKU perlu ditetapkan oleh pimpinan Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah sebagai dasar penilaian untuk setiap tingkatan organisasi. Indikator Kinerja pada tingkat Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah sekurang-kurangnya adalah indikator hasil (outcome) sesuai dengan kewenangan, tugas dan fungsinya masing-masing. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat esselon I) adalah indikator hasil (outcome) dan atau keluaran (output) yang setingkat lebih tinggi dari keluaran (output) unit kerja dibawahnya. Indikator kinerja pada unit kerja (setingkat esselon II) sekurang-kurangnya adalah indikator keluaran (output). Skala penilaian dari pengukuran kinerja dan evaluasi kinerja, hasilnya dikategorikan sesuai skala seperti dibawah ini:

- | | |
|---------------------|-------------|
| a. Lebih dari 100 % | Sangat Baik |
| b. 75 – 100 % | Baik |
| c. 55 – 74 % | Cukup |
| d. Kurang dari 55 % | Kurang |

Sebagaimana telah ditetapkan di dalam rencana strategis 2021 – 2026, untuk tahun 2023 Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan telah melaksanakan berbagai kegiatan strategis. Seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari rencana kinerja tahun 2023 dan perjanjian kinerja tahun 2023 untuk mencapai 1 (satu) sasaran strategis. Hasil pengukuran kinerja

menunjukkan bahwa rata-rata capaian kinerja 1 (satu) sasaran adalah 100%, secara rinci tingkat capaian sasarannya adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1
Capaian Kinerja Tahun 2023
Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan

NO	Sasaran Strategis	Indikator	Nilai Capaian Kinerja Tahun 2023
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	100%

Kinerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 tercermin dalam pencapaian sasaran-sasaran yang dilaksanakan melalui berbagai program dan kegiatan. Pencapaian kinerja seluruh sasaran tahun 2023 tidak bisa dibandingkan secara keseluruhan dengan tahun-tahun sebelumnya dikarenakan setiap tahun kegiatan yang dilaksanakan tidak selalu sama dan karena indikator-indikator tersebut merupakan indikator dalam dokumen perencanaan tahun 2021 – 2026. Pencapaian kinerja sasaran tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Sasaran : Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD

Kinerja sasaran ini mencapai 100%, dalam usaha mencapai sasaran Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan mempunyai 1 (satu) indikator kinerja pencapaian sasaran seperti nampak dalam tabel berikut ini:

Tabel 3.2

Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD

Indikator Kinerja	Capaian Tahun 2022	TAHUN 2023			Target Akhir Renstra	%Capaian terhadap kinerja pada akhir renstra	
		Target	Realisasi	Capaian (%)			
		(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)
Persentase layanan dukungan penyelenggaran Tugas dan fungsi DPRD	104%	95%	95%	100%	95%	100%	

Dari tabel diatas tampak indikator berhasil mencapai capaian kinerja sebesar 100%, hal ini didukung oleh capaian kegiatan pelayanan anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, namun demikian masih ada kegiatan yang belum tercapai yaitu:

1. Penyelenggaraan Kajian Perundang-undangan tercapai 50 % hal ini karena tidak tersedianya waktu untuk pembahasan kajian peraturan perundang-undangan, kegiatan terfokus pada monitoring untuk pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
2. Pengawasan Penggunaan Anggaran tercapai 75% hal ini karena pelaksanaan monitoring terhadap penggunaan anggaran dilakukan dengan melakukan rapat kerja, sehingga pelaksanaan monitoring ke OPD terkait sudah cukup dilakukan.

3. Pendalaman Tugas DPRD tercapai 99% hal ini karena ada anggota DPRD yang mengundurkan diri sehingga realisasi pelaksanaan BINTEk tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
4. Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD keluar daerah tercapai 87%, hal ini karena adanya perubahan jadwal pada rencana kerja kegiatan kunjungan kerja keluar pulau dan kedalam Provinsi, hal ini disesuaikan dengan kebutuhan DPRD untuk melakukan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD ke daerah lain, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.

Capaian kinerja tahun 2023 pada sasaran Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD. Apabila dibandingkan dengan target jangka menengah/target akhir renstra yang telah ditetapkan dalam perencanaan strategis Sekretariat DPRD tercapai sebesar 100%, tercapai dengan kategori baik.

Hambatan dan kendala yang dihadapi dalam pencapaian sasaran strategis antara lain:

1. Regulasi yang berubah-ubah sesuai dengan kondisi saat ini, oleh karena itu pelaksanaan kegiatan disesuaikan dengan kebutuhan
2. Kondisi permasalahan yang terjadi di masyarakat sangat fluktuatif, hal ini menyebabkan kebutuhan monitoring menyesuaikan dengan permasalahan yang ada.

Alternatif solusi untuk mengatasi hambatan dan kendala:

1. Mengantisipasi dengan melakukan monitoring terhadap kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan agar bila terjadi perubahan bisa langsung menyesuaikan.
2. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang sudah direncanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

Dalam rangka mencapai sasaran Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, tahun 2023 pagu anggaran sebesar Rp.29.961.649.600,- dan terealisasi

sebesar Rp.21.134.479.134,-, dengan demikian menunjukkan adanya efisiensi anggaran sebesar Rp.9.927.038.330,-.

Dalam rangka mencapai sasaran tersebut diatas Sekretariat Dewan perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan melaksanakan program dan kegiatan sebagai berikut:

Program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, terdiri dari:

- a. Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD
- b. Pembahasan Kebijakan Anggaran
- c. Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan
- d. Peningkatan Kapasitas DPRD
- e. Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat
- f. Pelaksanaan dan pengawasan Kode Etik DPRD
- g. Pembahasan Kerjasama Daerah
- h. Fasilitasi Tugas DPRD

Sasaran tersebut di dukung oleh Program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang dilakukan oleh Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan, dengan penjelasan terlampir pada tabel berikut ini:

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Urusan Pemerintahan: Urusan Pemerintahan/Penunjang Pemerintahan Umum											
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan Pemerintahan daerah		%	100	100	100	38.087.739.400	36.987.871.536	97,11	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang diselesaikan tepat waktu		%	100	100	100	10.000.000	9.999.200	99,99

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Output	% Realisasi	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	4	4	100	5.000.000	5.000.000	100,00
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	6	6	100	5.000.000	4.999.200	99,98

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Realisasi			Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran	
					Tar get	Realisasi	% Realisasi			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	waktu									
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase Ketercapaian administrasi keuangan DPRD		%	100	100	100	4.845.770.000	4.455.751.944	91,95

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	LOKASI	Satuan	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)			% Realisasi Anggaran
					Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Out put	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	14	100	4.522.810.000	4.177.323.194
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terpenuhinya koordinasi dan pelaksanaan Akuntasi Sekretariat DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	100	322.960.000	278.428.750
								86,21

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	LOKASI	Satuan	Anggaran (Rp)	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (%)	Indikator		
								Target Out put	% Realisasi Out put	% Realisasi Out put
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian Sekretariat DPRD	%	100	100	100	95.860.000	91.200.000	95,14	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	0	0	0	0	-	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)		Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
							% Realisasi	Anggaran (Rp)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terkirimnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Orang	18	18	100	95.860.000	91.200.000	95,14
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD		%	100	100	100	757.169.000	727.646.248	96,10

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target			Realisasi Anggaran (Rp)			Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
					Realisasi	Sisa	% Realisasi	Realisasi	Sisa	% Realisasi		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	19.999.000	17.099.000	85.50		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor						100.000.000	90.155.313	90,16		

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	% Realisasi Anggaran (Rp)			Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
					Target	Realisasi	Out put		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Jumlah bulan tersedianya alat tulis kantor	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	-	11
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan Rumah tangga						150.000.000	149.341.840
		Souvenir Batik	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	lembar	736	736	100	-	99,56

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	%	Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Tersediaanya kebutuhan bahan pembersih dan peralatan rumah tangga	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	-	-	-
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan kantor	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Paket	1	1	100	75.000.000	72.391.260	96,52
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya fasilitasi kunjungan bagi tamu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	195.000.000	192.849.800	98,90

LAPORAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN										
Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Anggaran (Rp)	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Realisasi Out put	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggara nya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Sekretaria t DPRD Kab.Pekal ongan	Bulan	12	12	100	217.170.000	205.809.035	94,77
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Tersedianya arsip dinamis pada Sekretariat DPRD	Sekretaria t DPRD Kab.Pekal ongan	Bulan	0	0	0	0	-	-
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang		100	100	100	1.503.158.400	1.465.878.300	97,52	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	LOKASI	Satuan	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	urusan DPRD									
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Unit	4	4	100	1.270.254.400	1.246.840.000	98,16	
Pengadaan Mebel	Tersedianya mebelair	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Unit	6	6	100	36.481.000	28.161.000	77,19	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Realisasi Anggaran (Rp)			Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
					Tarif Bet Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya						171.423.000	166.179.000
		Sound System Ruang Paripurna		Paket	1	1	100		96,94
		PC All In One		unit	6	6	100	-	-

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Realisasi Anggaran (Rp)	% Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Printer		Unit	8	8	100	-	-	-
Pengadaan Kantor atau Bangunan Lainnya	Gedung	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Paket	0	0	0	0	0	-
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Paket	1	1	100	25.000.000	24.698.300	98,79

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi sasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Realisasi Anggaran	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Kantor atau bangunan lainnya								
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD		100	100	952.117.000	933.401.421	98,03
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersediannya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	270.987.000	267.726.091	98,80

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tarif Get Out put	% Realisasi	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
									n
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya tenaga penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Orang	26	26	100	681.130.000	665.675.330
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD			100	100	100	978.998.000	874.878.903
									89,36

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Realisasi Anggaran (Rp)			Realisasi Anggaran (Rp)			% Anggaran
					Tarif	Realisasi	% Realisasi	Out put	Realisasi	Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Penyediaan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan , dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	260.000.000	237.590.380	91,38	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)		% Anggaran
							Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Penyediaan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya jasa pemeliharaan , biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	233.998.000	163.037.693

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pemeliharaan Mebel	Terpenuhinya pemeliharaan mebel	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	15.000.000	9.304.500	62,03
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	120.000.000	118.196.330	98,50
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	350.000.000	346.750.000	99,07

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD			100	100	100	28.284.554.000	27.808.916.520	98,32
	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan anggota DPRD	Sekretaria t DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	27.188.280.000	26.856.212.144	98,78
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Tersedianya pakaian PSL, PSR, PSH, PDH dan pakaian adat daerah	Sekretaria t DPRD Kab.Pekalongan					758.060.000	621.883.506	82,04

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Reali sasi Out put	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (%)	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	PSL			stell	45	45	100			-
	PSR			stell	45	45	100			-
	PSH			stell	90	89	99			-
	PDH Batik			stell	45	45	100			-
	Pakaian Adat Daerah			stell	60	60	100			-
	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Terlaksananya medical check up bagi pimpinan dan anggota DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Orang	45	44	98	338.214.000	330.820.870	97,81

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan Administrasi bagi DPRD	Terlaksananya fasilitasi Fraksi DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Laporan	1	1	100	660.113.000	620.199.000	93,95	
Fasilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya fasilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Kali	219	219	100	655.113.000	616.162.000	94,05	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Tersedianya kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	0	0	0	0	-	-	-
	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	100	95	29.961.649.600	21.134.479.134	70,54			
	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD		100	83	560.792.000	321.854.000	57,39			

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Penyusunan dan pembahasan program pembentukan Peraturan Daerah	Tersusunnya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	1	1	100	5.000.000	4.620.000	92,40
	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan	Terselenggaranya kajian perundang-undangan yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	2	1	50	155.792.000	10.044.000	6,45

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Terpenuhinya dokumen Naskah Akademik dan Perda inisiatif DPRD yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	4	4	100	400.000.000	307.190.000
	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Terpenuhinya dokumentasi tertib DPRD yang disusun tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	0	0	0	-	-
	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan			100	100	100	273.088.000	254.548.100
									93,21

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target	Realisasi	% Realisasi	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		anggaran								
Pembahasan KUA dan PPAS	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	2	2	100	58.276.700	58.124.000	99,74	
Pembahasan APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	2	2	100	136.000.000	118.429.500	87,08	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Pembahasan Laporan Semester	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan laporan realisasi pelaksanaan APBD persemester	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	2	2	100	17.214.000	16.550.000	96,14	
	Pembahasan pertanggung jawaban APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan pertanggung jawaban	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	1	1	100	61.597.300	61.444.600	99,75	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Anggaran (Rp)	% Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	APBD									
Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan				100	88	88	255.460.000	222.294.500	87,02
Pengawasan Penggunaan Anggaran	Terpenuhinya dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	12	9	75	182.460.000	160.580.000	88,01	

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil pembahasan Laporan Keterangan Peratnggungjawaban Kepala Daerah	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	1	1	100	73.000.000	61.714.500	84,54
	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD			100	100	100	4.075.964.000	3.186.553.090	78,18

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran
											11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Orientasi DPRD	Terkirimnya anggota DPRD yang mengikuti orientasi DPRD	Sekretaria t DPRD Kab.Pekalongan	Orang	0	0	0	0	0	-	-	
Pendalaman Tugas DPRD	Terkirimnya Anggota DPRD yang mengikuti BINTEK/ pendalaman tugas DPRD	Sekretaria t DPRD Kab.Pekalongan	Orang	270	268	99	2.805.964.000	2.041.014.240	72,74		

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (%)	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Terlaksananya kegiatan publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	985.000.000	889.843.750	90,34
	Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Terpenuhinya dokument hasil kajian analisis LKPJ dan anggaran	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	0	0	0	0	0	-	-
	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Terbayarnya honor tenaga ahli fraksi DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Bulan	12	12	100	280.000.000	250.695.200	89,53

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (%)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Penyusunan Program kerja DPRD	Terpenuhinya dokumen Rencana Kerja DPRD	Sekretariat DPRD Kab. Pekalongan	Dokumenten	2	2	100	5.000.000	4.999.900	100
	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase Ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat			100	100	100	3.314.143.000	3.103.619.000	93,65

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Pelaksanaan Reses	Terlaksananya kegiatan reses DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Kali	3	3	100	3.314.143.000	3.103.619.000	93,65
	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD			100	100	100	10.000.000	10.000.000	100,00

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Penyusunan Kode Etik DPRD	Terpenuhinya dokumen kode etik	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumenten	1	1	100	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00
Pengawasan Kode etik DPRD	Terpenuhinya laporan hasil pengawasan kode etik DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Laporan	2	2	100	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00
Pembahasan Kerjasama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama			100	100	100	5.000.000	5.000.000	5.000.000	100,00

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		daerah								
	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama daerah	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama daerah	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	1	1	100	5.000.000	5.000.000	100,00

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD			100	87	87	21.467.202.600	14.030.610.444	65,36
	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Terselesaigannya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan					21.447.202.600	14.012.779.944	65,34
		Keluar Pulau	Kali	3	1	33				-

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target	Realisasi	% Realisasi	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Keluar Provinsi		Kali	36	36	100	-	-	-	-
	Kedalam Provinsi		Kali	30	25	83	-	-	-	-
	Kedalam Provinsi tidak menginap		Kali	27	22	81	-	-	-	-

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Target Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	% Anggaran n
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Tersusunnya laporan fraksi, Alat Kelengkapan dan kinerja DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Laporan an	1	1	100	5.000.000	5.000.000	100,00
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	4	4	100	5.000.000	4.450.000	89,00

TABEL 3.3
CAPAIAN KINERJA KEGIATAN DAN REALISASI ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

Kode Rekening	Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Tujuan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	LOKASI	Satuan	Tar get Out put	Realisasi Out put	% Realisasi Out put	Anggaran (Rp)	Realisasi Anggaran (Rp)	Anggaran (Rp)	% Anggaran	
											11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
	Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	12	12	100	5.000.000	4.437.500	88,75		
	Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Terpenuhinya dokumen Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	Dokumen	4	4	100	5.000.000	3.943.000	78,86		
Jumlah									68.049.389.000	58.122.350.670	85,41	

Dalam usaha mencapai sasaran jangka menengah sebagaimana telah ditetapkan didalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) tahun 2021 - 2026, Indikator kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan tahun 2021 – 2026 hanya mendukung misi ke 2 RPJMD Kabupaten Pekalongan yaitu: Menciptakan Pemerintahan yang bersih, berwibawa, dan inovatif berbasis kemajuan teknologi informasi.

D. REALISASI ANGGARAN

Pada tahun 2023 Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan mendapat Anggaran sebesar Rp.68.049.389.000,- namun dalam realisasinya anggaran tersebut terserap sebanyak Rp.58.122.350.670,- atau 85,41%

Anggaran sejumlah Rp.68.049.389.000,- dialokasikan untuk belanja operasi sebesar Rp.66.431.318.400,- dan belanja modal sebesar Rp.1.618.070.600,-.

Apabila dilihat dari jenis anggaran, maka realisasi belanja operasi adalah sebesar Rp.56.525.802.270,- atau 85,09 % dari anggaran yang tersedia sebesar Rp.66.431.318.400,- sedangkan belanja modal dari anggaran yang ada sebesar Rp. 1.618.070.600,- direalisasikan sebesar Rp. 1.596.548.400,- atau 98,67 %.

Pencapaian target kinerja keuangan Sekretariat DPRD kabupaten Pekalongan dalam melaksanakan program kegiatan tahun anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Realisasi kinerja keuangan Program penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota tahun anggaran 2023 adalah sebesar Rp. 36.987.871.536,- atau 97,11 % dari anggaran sebesar Rp. 38.087.739.400,- ,realisasi keuangan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota diwujudkan dalam kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Tabel 3.4
 Realisasi kinerja keuangan
 Program penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota tahun anggaran
 2023

Uraian 1	Anggaran Nilai (Rp) 2	Realisasi	
		Nilai (Rp) 3	% 4
a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.000.000	9.999.200	99,99
b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.845.770.000	4.455.751.944	91,95
c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	95.860.000	91.200.000	95,14
d. Administrasi Umum Perangkat Daerah	757.169.000	727.646.248	96,10
e. Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	1.503.158.400	1.465.878.300	97,52
f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	952.117.000	933.401.421	98,03
g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	978.998.000	874.878.903	89,36
h. Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	28.284.554.000	27.808.916.520	98,32
i. Layanan Administrasi DPRD	660.113.000	620.199.000	93,95

BAB IV

P E N U T U P

Berdasarkan hasil evaluasi kinerja sasaran yang telah dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan sebagaimana tersirat dalam BAB III, maka dapat diketahui sebagai berikut :

A. Kesimpulan

Sasaran yang ingin diwujudkan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan terdiri dari 1 (Satu) sasaran, yaitu: "Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD " dengan nilai capaian kinerja sebesar 95 % dari target yang telah ditentukan sebesar 95% dengan 8 (delapan) indikator kinerja kegiatan, dengan alasan ada 4 (empat) indikator kinerja kegiatan yang tidak tercapai target yaitu:

1. Penyelenggaraan Kajian Perundang-undangan tercapai 50 % hal ini karena tidak tersedianya waktu untuk pembahasan kajian peraturan perundang-undangan, kegiatan terfokus pada monitoring untuk pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
2. Pengawasan Penggunaan Anggaran tercapai 75% hal ini karena pelaksanaan monitoring terhadap penggunaan anggaran dilakukan dengan melakukan rapat kerja, sehingga pelaksanaan monitoring ke OPD terkait sudah cukup dilakukan.
3. Pendalaman Tugas DPRD tercapai 99% hal ini karena ada anggota DPRD yang mengundurkan diri sehingga realisasi pelaksanaan BINTEk tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
4. Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD keluar daerah tercapai 87%, hal ini karena adanya perubahan jadwal pada rencana kerja kegiatan kunjungan kerja keluar pulau dan kedalam Provinsi, hal ini disesuaikan dengan kebutuhan DPRD untuk melakukan koordinasi dan konsultasi

pelaksanaan tugas DPRD ke daerah lain, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.

Dan pencapaian sasaran tersebut didukung oleh Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan pencapaian kinerja sebesar 100%

.Pencapaian sasaran yang telah diwujudkan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan sebesar 100% dalam kategori berhasil baik.

B. MASALAH DAN PEMECAHAN MASALAH

Keberhasilan pelayanan guna mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah tidak lepas dari berbagai sumber daya yang dimiliki oleh Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan serta dukungan dari berbagai pihak yang terkait.

Keterbatasan sumber daya dan kendala-kendala yang muncul menjadi permasalahan yang senantiasa menjadi warna tersendiri dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah. Namun Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah senantiasa berusaha mengoptimalkan kondisi yang ada guna meningkatkan pelayanan kepada Anggota DPRD.

I. Permasalahan

1.1 Sumber Daya Manusia

Permasalahan Sumber Daya Manusia Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan sudah lama ada dan selalu menjadi permasalahan yang krusial karena menyangkut pada pelaksanaan tugas DPRD dan pelaksanaan tugas teknis Administrasi pada Sekretariat DPRD yang mempunyai kriteria khusus dan paham akan :

- a. Pengorganisasian dan Pengelolaan persidangan
- b. Ilmu Hukum dan Sosial Politik
- c. Ekonomi Pembangunan,Akuntansi dan Keuangan daerah
- d. Manajemen Kesekretariatan DPRD

Disamping Sumber daya Manusia yang paham kriteria tersebut diatas diperlukan pula karyawan yang paham dan ahli dalam bidang

software dan hard ware Komputer karena di Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan terdapat perangkat komputer/Laptop yang jumlahnya cukup banyak dan dibutuhkan aplikasi guna menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, apalagi dengan adanya Website DPRD Kabupaten Pekalongan dan beban kerja Sekretariat DPRD yang semakin berat, secara kuantitas dengan jumlah ASN 42 orang masih dibutuhkan tenaga profesional terutama dalam bidang Software, hardware, tenaga operator Website DPRD Kabupaten Pekalongan dan Petugas Protokol/MC.

Perkembangan dan kemajuan teknologi informasi sangat bermanfaat bagi pelaksanaan tugas-tugas DPRD. Sekretariat DPRD telah berusaha memenuhi sebagian fasilitas sebagai dukungan terhadap pelaksanaan tugas DPRD, dengan dipinjamkannya Laptop sebagai fasilitas penunjang kerja dan tersedianya jaringan internet.

1.2 Sarana dan prasarana

Perkembangan kebutuhan ruang pertemuan maupun ruang kerja DPRD masih diperlukan, antara lain :

- a. Ruang Penyimpanan Perlengkapan Rumah tangga
- b. Ruang Pertemuan serba guna untuk menerima aspirasi masyarakat
- c. Ruang kerja staf dan Kasubag yang representatif
- d. Ruang Arsip yang memadai

Ruang perlengkapan rumah tangga merupakan sarana untuk menyimpan perlengkapan rumah tangga saat ini penyimpanan perlengkapan rumah tangga masih terpisah-pisah sehingga menyulitkan pengelolaan dan pengawasan

Penyampaian aspirasi/demonstrasi dari masyarakat perlu mendapatkan perhatian khusus. Sebagai lembaga legislatif menampung aspirasi masyarakat perlu pelayanan yang memadai, selama ini sering

diterima diruang rapat Paripurna. Untuk itu diperlukan ruang tersendiri yang representatif.

2. Usaha-Usaha mengatasi permasalahan

- a. Memaksimalkan sumber daya manusia yang ada, dengan memberikan tugas rangkap dan tambahan beban kerja kepada karyawan
- b. Usaha Sekretariat DPRD untuk memberikan informasi guna mendukung pelaksanaan tugas DPRD dengan memaksimalkan sarana yang ada
- c. Memaksimalkan kondisi ruang yang ada dengan memanfaatkan fungsi ruangan untuk dipakai rangkap.

3. Analisa Permasalahan

Melihat permasalahan-permasalahan yang muncul sebagaimana tersebut diatas, maka Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan menyampaikan beberapa saran sebagai berikut :

- a. Perlu adanya peningkatan pendidikan/Illu pengetahuan khususnya yang mendukung kegiatan Bagian Persidangan khususnya Sub Bagian Protokol dan Tenaga teknis komputer.
- b. Penambahan ruangan serbaguna untuk menfasilitasi aspirasi masyarakat/demonstrasi.
- c. Perlu Peningkatan pemeliharaan terhadap administrasi, dokumen/produk-produk DPRD dan arsip DPRD, dengan kata lain diperlukan ruang perpustakaan yang nyaman dan bersih.
- d. Penambahan dan penataan ruangan untuk staf dan Kasubag agar lebih nyaman dan representatif buat bekerja.

Saran-saran tersebut yang dapat digunakan sebagai tindak lanjut pelaksanaan kegiatan-kegiatan dimasa yang akan datang.

C. HAL – HAL YANG DICAPAI DI TAHUN MENDATANG

- 1) Peningkatan kinerja DPRD dan Sekretariat DPRD melalui studi komparasi sesuai kebutuhan untuk mengetahui perubahan kebijakan nasional dan situasi serta kondisi yang terjadi pada masyarakat.
- 2) Publikasi kegiatan DPRD untuk memberikan informasi kepada masyarakat melalui media cetak yang menjangkau seluruh lapisan masyarakat Kabupaten Pekalongan
- 3) Peningkatan komunikasi politik antara DPRD dengan para konstituen dalam rangka mengakomodasi aspirasi masyarakat
- 4) Peningkatan pengawasan terhadap berbagai kebijakan Pemerintah Daerah
- 5) Peningkatan pelayanan administrasi umum yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD
- 6) Pengoptimalan pemanfaatan ketersediaan barang milik daerah dengan melaksanakan pemeliharaan yang baik agar terlaksananya tugas dan fungsi DPRD secara lancar dan terkendali
- 7) Pengoptimalan penyusunan perencanaan dan administrasi keuangan
- 8) Peningkatan keterampilan dan profesionalisme aparatur dalam rangka peningkatan pelayanan kepada DPRD
- 9) Peningkatan kenyamanan hidup DPRD melalui pelayanan keuangan dan kesejahteraan DPRD
- 10) Peningkatan kualitas produk legislasi yang mendukung tercapainya program-program pemerintah daerah



103

C. HAL – HAL YANG DICAPAI DI TAHUN MENDATANG

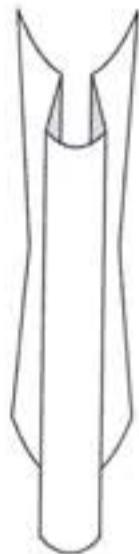
- 1) Peningkatan kinerja DPRD dan Sekretariat DPRD melalui studi komparasi sesuai kebutuhan untuk mengetahui perubahan kebijakan nasional dan situasi serta kondisi yang terjadi pada masyarakat.
- 2) Publikasi kegiatan DPRD untuk memberikan informasi kepada masyarakat melalui media cetak yang menjangkau seluruh lapisan masyarakat Kabupaten Pekalongan
- 3) Peningkatan komunikasi politik antara DPRD dengan para konstituen dalam rangka mengakomodasi aspirasi masyarakat
- 4) Peningkatan pengawasan terhadap berbagai kebijakan Pemerintah Daerah
- 5) Peningkatan pelayanan administrasi umum yang mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD
- 6) Pengoptimalan pemanfaatan ketersediaan barang milik daerah dengan melaksanakan pemeliharaan yang baik agar terlaksananya tugas dan fungsi DPRD secara lancar dan terkendali
- 7) Pengoptimalan penyusunan perencanaan dan administrasi keuangan
- 8) Peningkatan keterampilan dan profesionalisme aparatur dalam rangka peningkatan pelayanan kepada DPRD
- 9) Peningkatan kenyamanan hidup DPRD melalui pelayanan keuangan dan kesejahteraan DPRD
- 10) Peningkatan kualitas produk legislasi yang mendukung tercapainya program-program pemerintah daerah



103



**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN**



**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS PRANOTO, SH ,MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M
Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

PIHAK PERTAMA

AGUS PRANOTO, SH MH





**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS PRANOTO, SH ,MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M
Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

PIHAK PERTAMA

AGUS PRANOTO, SH MH



**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS PRANOTO, SH ,MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M
Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

AGUS PRANOTO, SH MH

diterim
ky ast.
y/23 (ur. 6)

31-1-2023
- matrix
- nenc-Atas
- rlet
- LKjIP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

NAMA PEJABAT : AGUS PRANOTO, SH MH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Sasaran strategis dan Program	Indikator Kinerja		Target
		1	2	
1	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Percentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	3	4
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	100%	92 %
	2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	100%	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 36,103,843,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 26,154,520,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, SE, M.M

PIHAK PERTAMA

AGUS PRANOTO, SH MH

Pembina Utama Muda

NIP. 19670914 199703 1 005

SETWAN

PEKALONGAN

KABUPATEN

GEMERINTAH

PIHAK PERTAMA

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN**

UNIT KERJA : AGUS PRANOTO, SH MH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Sasaran strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	92 %
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	100%
	2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 36,103,843,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 26,154,520,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kaien, Januar 2023



PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, S.E., M.M

NIP. 19670914 199703 1 005
FELIMINA UTHAMA MUDE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

Pihak Kedua

SETWAN
AGUS PRANOTO, SH MH

Pihak Pertama

WINARSO, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN UMUM

NAMA PEJABAT : WINARSO, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	77%
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100%
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
7	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	100%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	4,5%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 3,922,705,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 95,860,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 712,169,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 155,208,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 842,130,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraaan DPRD	Rp 928,998,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
7	Layanan Administrasi DPRD	Rp 733,340,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
		Rp 455,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
			Kajen, Januari 2023
			KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN
			
			WINARSO, SE Pembina
			NIP. 19740517 199803 1 002
			
			AGUS PRANOTO, SH MH Pembina Utama Muda
			NIP. 19670914 199703 1 005
			
			SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN SETIAWAN PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. HENDRIATI
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

Pihak Pertama

Dra. HENDRIATI

Pihak Kedua

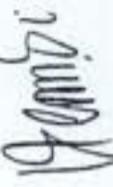


PT ANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN FASILITASI PENGAWASAN DAN PENGAWASAN

NAMA PEJABAT
UNIT KERJA

: Dra. HENDRIATI
: SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
	2	3	4
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	3,84%
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	50%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
2	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran	100%
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
5	Pengawasan Penyelegaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelegaraan Pemerintahan	100%
6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%

No.	Program dan Kegiatan Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 328.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 328.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 4.292.983.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 3.314.143.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 405.240.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
5	Pengawasan Penyeleenggaraan Pemerintahan	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 278.600.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
		Rp 10.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
			Kajen, Januari 2023
			KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN
			
			Dra. HENDRIATI Pembina Tingkat I NIP. 19650517 199203 2 005
			
			AGUS PRANOTO, SH MH Pembina Utama Muda NIP. 19670914 199703 1 005
			



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

Pihak Kedua

AGUS PRANOTO, SH MH

Pihak Pertama


Dra. NURYATUL FALAAH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

NAMA PEJABAT : Dra. NURYATUL FALAAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	19,23%
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	100%
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah DPRD	Prosentase ketercapaian administrasi keuangan Sekretariat DPRD	100%
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 31.853.024.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 10.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.654.744.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina TKI
NIP. 19670815 199303 2 089





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Peraturan perundang-undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PEMERINTAH RABUPT
SETWAN
P. KALONGAN
AGUS PRANOTO, SH MH

Pihak Pertama

MOCH. ARIFIN, SH.MH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

NAMA PEJABAT : MOCH. ARIFIN, SH.MH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	41.00%
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD	100%
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	50%
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	80%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 1.615.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 605.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 990.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 20.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN
 PERUNDANG - UNDANGAN
 SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



MOCH. ARIFIN, SH.MH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690205 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

Pihak Pertama

WINARSO, SE

Pihak Kedua



AGUS PRANOTO, SH MH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BAGIAN UMUM

NAMA PEJABAT : WINARSO, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	77%
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100%
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
5	Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
7	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	100%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	4,5%
1	Peningkalan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 3,922,705,000.00	APBD Kab.Pekalongan TA 2023
1	Administrasi Kepengawainan Perangkat Daerah	Rp 95,880,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 712,169,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 155,208,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 842,130,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 928,998,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 733,340,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
7	Layanan Administrasi DPRD	Rp 455,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
			Kajen, Januari 2023
			KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN
			
			WINARSO, SE
			Pembina
			NIP. 19740517 199803 1 002
			
			AGUS PRANOTO, SH MH
			Pembina Utama Muda
			NIP. 19670914 199703 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI KARJAWATI, S.IP
Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen Januari 2023

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Pihak Pertama

JUNI KARJAWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2⁵
SUBAG. TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN

NAMA PEJABAT : JUNI KARJAWATI, S.I.P
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	33,33%
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33,33%
1.	Pengadaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang tersedia (1 unit kursi tungku 2 dudukan, meja kerja 3 unit dan kursi tungku 4 dudukan 2 unit)	6 Unit
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang tersedia (PC All In One 6 Unit dan Printer injek 8 unit)	14 unit
III	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
1.	Penyediaan Pakaiian Dinas dan atribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan tersedianya 23 outsourcing dan tambahan honor sopir 9 orang	12 Bulan
V	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Fraksi DPRD	6 Laporan
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Pendalaman Tugas DPRD	Jumlah Pelaksanaan Pendalaman Tugas DPRD	6 Kali

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 175,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggarudaan	Rp 75,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 100,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 130,208,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Pengadaan Mebel	Rp 36,481,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 93,727,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
III	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 733,340,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyediaan Pakaiian Dinas dan Atribut DPRD	Rp 733,340,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 617,130,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Rp 617,130,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
V	Layanan Administrasi DPRD	Rp 5,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Fasilitasi Fraksi DPRD	Rp 5,000,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Pendampingan Tugas DPRD	Rp 3,014,800,000.00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

KASUBAG TATA USAHA
DAN KEPEGAWAIAN

WINARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

JUNI KARJAWATI, S.I.P
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 199603 2 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETIYORINI, SE
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Kajen, Januari 2023
Pihak Pertama

SETIYORINI, SE

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUBAG. RUMAH TANGGA

NAMA PEJABAT : SETIYORINI, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Kepergawaiian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah terkirimnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	18 Orang
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	50%
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Bulan tersedianya Peralatan Rumah Tangga	12 Bulan
2.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Bulan Terlaksananya fasilitasi kunjungan bagi tamu	12 Bulan
3.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi; dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Bulan
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan
IV	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33.33%
1.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Jumlah paket Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Paket
V	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	80%
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah bulan tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas jabatan sebanyak 5 unit	12 Bulan
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan tersedianya Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sebanyak 14 unit yang siap pakai	12 Bulan

3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah bulan terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	12 Bulan
4.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
VI	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Jumlah terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	219 Kali
VII	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaihan fasilitasi tugas DPRD	20%
1	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Jumlah terselenggarannya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	65 Kali

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 95.860.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsional	Rp. 95.860.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 517.170.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 150.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 150.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 217.170.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 225.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 225.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
IV	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 25.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 25.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
V	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 913.998.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 260.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023

2.	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 233.998.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
3.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp 120.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
4.	Layanan Administrasi DPRD	Rp 300.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
VI.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp 450.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
VII.	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 450.000.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Rp 17.251.737.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023
		Rp 17.251.737.000,00	APBD Kabupaten Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

WINARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002

KASUBAG RUMAH TANGGA

SETIYORINI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19700717 199403 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAPTO WAHONO, S.I.P.
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Muda / Sub Koordinator Persidangan dan Risalah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA

SAPTO WAHONO, S.I.P.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH

NAMA PEJABAT : SAPTO WAHONO, S.I.P
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	50%
1	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Jumlah Dokumen Persebarluasan Produk Hukum Daerah, Publikasi dan Dokumentasi Dewan	12 Dokumen
2	Penyusunan Program Kerja DPRD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja DPRD	2 Dokumen
II	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	80%
1	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Jumlah Laporan Fraksi, Alat Kelengkapan dan Kinerja DPRD yang Disusun	1 Laporan
2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	4 Dokumen
3	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen
4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	4 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 990.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Rp 985.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Penyusunan Program Kerja DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 20.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
5	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
6	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH

SAPTO WAHONO
Penata Tingkat I
NIP. 19691227 199003 1 004

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

MOCH. ARIFIN, SH, MH.
Pembina Tingkat I
NIP. 19690205 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Perancang Perundang-undangan Ahli Muda / Sub Koordinator Kajian Peraturan Perundang - undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA

SISWO HANDOYO, SH MM .

NAMA PEJABAT : SISWO HANDOYO, SH MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD	100%
1.	Penyelenggaraan Kajian Perundang – Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	2 Dokumen
2.	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan atau Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	4 Dokumen
3.	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 605.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyelenggaraan Kajian Perundang - undangan	Rp 200.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	Rp 400.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

PERANCANG
PERUNDANG-UNDANGAN AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR KAJIAN PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN

SISWO HANDOYO, SH MM
Pembina
NIP. 19720228 199403 1 001

MOCH. ARIFIN, SH MH.
Pembina Tingkat I
NIP. 19690205 199903 1 005

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI ALROFIAH, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Penganggaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. HENDRIATI
Jabatan : Kabag Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

Dra. HENDRIATI

PIHAK PERTAMA

SITI ALROFIAH, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

NAMA PEJABAT : SITI ALROFIAH, SH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

: SITI ALROFIAH, SH
: SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembahasan Kebijakan Anggaran		
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	2 Dokumen
2.	Pembahasan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	2 Dokumen
3.	Pembahasan Laporan Semesteran	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Laporan Realisasi Pelaksanaan APBD Per Semester	2 Dokumen
4.	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 405.240.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Rp 84.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Pembahasan APBD	Rp 183.740.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pembahasan Laporan Semesteran	Rp 37.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
4	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Rp 99.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

SITI ALROFIAH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19690531 199710 2 001

KEPALA BAGIAN FASILITASI
PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

Dra. HENDRIATI
Pembina Tingkat I
NIP. 19650517 199203 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. HENDRIATI
Jabatan : Kabag Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

Dra. HENDRIATI

PIHAK PERTAMA

DEWI EKO SETIYOWATI, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

NAMA PEJABAT : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	100%
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	45 Orang
II	Pengawasan Penyeleenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyeleenggaraan Pemerintahan	100%
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Penggunaan Anggaran	12 Kali
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah Rekomendasi Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 Dokumen
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Jumlah Kode Etik dan Tata Beracara DPRD	1 Dokumen
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD	2 Laporan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 328.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Rp 328.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Pengawasan Penyelegaraan Pemerintahan	Rp 278.600.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Rp 205.600.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Rp 73.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 10.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Penata
NIP. 19870520 201101 2 024

KEPALA BAGIAN FASILITASI
PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

Dra. HENDRIATI
Pembina Tingkat I
NIP. 19650517 199203 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMARUDIN, S.Kom,MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Akuntansi & Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Kajen, Januari 2023

Pihak Pertama

KOMARUDIN, S.Kom, MM

“ERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN”
“JB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN

NAMA PEJABAT : KOMARUDIN, S.Kom, MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian administrasi keuangan Sekretariat DPRD	100%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan pembayaran gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	12 Bulan
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah bulan terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Bulan
II	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.654.744.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.331.784.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp 322.960.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN

Dra. NURYATUL FALAAH

Pembina Tingkat I

NIP. 19670815 199303 2 099


KOMARUDIN, S.Kom, MM
Penata

NIP. 19781105 200701 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENY KUSMIYATI, S.Sos
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Verifikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Pihak Pertama

ENY KUSMIYATI, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KERJASAMA DAN ASPIRASI

NAMA PEJABAT : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Jumlah bulan terbayarnya Tenaga Ahli Fraksi sejumlah 6 orang	12 Bulan
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
1.	Pelaksanaan Reses	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Reses 45 Pimpinan dan anggota DPRD	3 Laporan
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
1.	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Rekomendasi Hasil Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerja Sama Daerah	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 3.314.143.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pelaksanaan Reses	Rp 3.314.143.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR KERJASAMA
DAN ASPIRASI

Dra. HENDRIATI
Pembina Tingkat I
NIP. 19650517 199203 2 005

KEPALA BAGIAN FASILITASI
PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Pembina
NIP. 19770523 199603 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI KARJAWATI, S.IP
Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen Januari 2023

Pihak Kedua

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Winarso".

WINARSO, SE

Pihak Pertama

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Juni Karjawati".

JUNI KARJAWATI, S.IP

NAMA PEJABAT : JUNI KARJAWATI, S.I.P
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	33.33%
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengadaan	Jumlah Barang Cetakan dan Pengandaan yang Disediakan	12 Bulan
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33.33%
1.	Pengadaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang tersedia (1 unit kursi tungku 2 dudukan, meja kerja 3 unit dan kursi tungku 4 dudukan 2 unit)	6 Unit
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang tersedia (PC All In One 6 Unit dan Printer injek 8 unit)	14 unit
III	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33.3%
1.	Penyediaan Pakaian Dinas dan atribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor Layanan Administrasi DPRD	Jumlah bulan tersedianya 23 outsourcing dan tambahan honor sopir 9 orang	12 Bulan
V	Fasilitasi Fraksi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Fraksi DPRD	6 Laporan
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peringkatkan kapasitas DPRD	25%
1.	Pendampingan Tugas DPRD	Jumlah Pelaksanaan Pendampingan Tugas DPRD	6 Kali

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI

NAMA PEJABAT : ENY KUSMIYATI, S.Sos
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33.33%
1	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Kewangan DPRD	12 Bulan
III	Administrasi Umum Perangkata Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	16.66%
1	Perwalian Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Bulan
IV.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	20%
1.	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang terpelihara	12 Bulan

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
III	Administrasi Umum Perangkata Daerah	Rp 15.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pemeliharaan Mebel	Rp 15.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 19.999.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 19.999.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA /
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI



Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina Tingkat I
NIP. 19670815 199303 2 099

ENY KUSMIYATI, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19770124 200901 2 002

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Kerjasama dan Aspirasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. HENDRIATI
Jabatan : Kabag Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2023

PIHAK KEDUA

Dra. HENDRIATI

PIHAK PERTAMA

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KERJASAMA DAN ASPIRASI

NAMA PEJABAT : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Jumlah bulan terbayarnya Tenaga Ahli Fraksi sejumlah 6 orang	12 Bulan
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
1.	Pelaksanaan Reses	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Reses 45 Pimpinan dan anggota DPRD	3 Laporan
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
1.	Fasilitasi, Verifikasi, dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Rekomendasi Hasil Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerja Sama Daerah	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 3.314.143.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pelaksanaan Reses	Rp 3.314.143.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023
	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Januari 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR KERJASAMA
DAN ASPIRASI

Dra. HENDRIATI
Pembina Tingkat I
NIP. 19650517 199203 2 005

KEPALA BAGIAN FASILITASI
PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Pembina
NIP. 19770523 199603 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI KARJAWATI, S.IP
Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen Januari 2023

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Pihak Pertama

JUNI KARJAWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUBAG. TATA USAHA DAN KEPELAKOIAN

NAMA PEJABAT : JUNI KARJAWATI, S.IP
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	33,33%
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33,33%
1.	Pengadaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang tersedia (1 unit kursi tungku 2 dudukan, meja kerja 3 unit dan kursi tungku 4 dudukan 2 unit)	6 Unit
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang tersedia (PC All In One 6 Unit dan Printer injek 8 unit)	14 unit
III	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
1.	Penyediaan Pakaiian Dinas dan attribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan tersedianya 23 outsourcing dan tambahan honor sopir 9 orang	12 Bulan
V	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Fraksi DPRD	6 Laporan
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Pendalaman Tugas DPRD	Jumlah Pelaksanaan Pendalamn Tugas DPRD	6 Kali

Kegiatan dan Sub Kegiatan

Anggaran

No.	Keterangan	Anggaran
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 175,000,000.00
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 75,000,000.00
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 100,000,000.00
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 130,208,000.00
1.	Pengadaan Mebel	Rp 36,481,000.00
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 93,727,000.00
III	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 733,340,000.00
1.	Penyediaan Pakaian Dinas dan Alibrur DPRD	Rp 733,340,000.00
IV	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 617,130,000.00
1.	Penyediaan Pelayaran Umum Kantor	Rp 617,130,000.00
V	Layanan Administrasi DPRD	Rp 5,000,000.00
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Rp 5,000,000.00
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 3,014,800,000.00
1.	Pendalaman Tugas DPRD	Rp 3,014,800,000.00

Kajen, Januari 2023

KASUBAG TATA USAHA
DAN KEPEGAWAIAN

JUNI KARJAWATI, S.I.P
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 199603 1 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

WINARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN
SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AGUS PRANOTO, SH ,MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M
Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

PIHAK PERTAMA

AGUS PRANOTO, SH.,MH



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN**

**NAMA PEJABAT : AGUS PRANOTO, SH MH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN**

No.	Sasaran strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Terciptanya penyele.nggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Percentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	92 %
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	100%
	2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 38.087.739.400,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 29.961.649.600,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023



PIAK KEDUA

FADIA ARAFIQ S.E., M.M

AGUS PRANOTO, SH MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19670914 199703 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

Pihak Kedua

AGUS PRANOTO, SH MH

Pihak Pertama

Dra. NURYATUL FALAAH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

NAMA PEJABAT : Dra. NURYATUL FALAAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	19,23%
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	100%
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah DPRD	Prosentase ketercapaian administrasi keuangan Sekretariat DPRD	100%
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 32.044.050.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 10.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.845.770.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina TK I
NIP. 196709161997031005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Peraturan perundang-undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

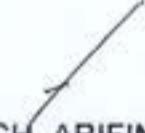
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


AGUS PRANOTO, SH MH


MOCH. ARIFIN, SH.MH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

NAMA PEJABAT : MOCH. ARIFIN, SH.MH
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

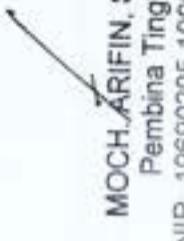
No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase Implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	41.00%
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD	100%
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	50%
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	80%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 1.570.792.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 560.792.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 990.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 20.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN
 PERUNDANG - UNDANGAN
 SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN




MOCH. ARIFIN, SH.MH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690205 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

Pihak Pertama

WINARSO, SE

Pihak Kedua

AGUS PRANOTO, SH MH



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
BAGIAN UMUM

NAMA PEJABAT : WINARSO, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	77%
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100%
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	50%
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
7	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	100%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	4,5%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5.705.475.400,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 95.860.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 757.169.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 1.503.158.400,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 270.987.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 978.998.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 758.060.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
7	Layanan Administrasi DPRD	Rp 660.113.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 2.805.964.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 2.805.964.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

WINARSO, SE

Pembina

NIP. 19740517 199803 1 002





PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Plt Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : AGUS PRANOTO, SH MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

Pihak Pertama

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Handoyo".

SISWO HANDOYO, SH MM

Pihak Kedua

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Agus Pranoto".

AGUS PRANOTO, SH MH



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
BAGIAN FASILITASI PENGAWASAN DAN PENGAWASAN

NAMA PEJABAT : SISWO HANDOYO, SH.,MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	TARGET
1	2	3	4
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaihan program penunjang urusan pemerintah daerah	3,84%
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	50%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
2	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaihan kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran	100%
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaihan kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
5	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan	100%
6	Periksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaihan kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 338.214.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 338.214.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 4.137.691.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 3.314.143.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 273.088.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 255.460.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
5	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp 10.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD		

Kajen, Okttober 2023

Pt KEPALA BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

SISWO HANDOYO, SH MM
Pembina
NIP. 19720228 199403 1 001





PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENY KUSMIYATI, S.Sos
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Verifikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Pihak Pertama

ENY KUSMIYATI, S.Sos

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHANTAHUN 2023
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI

NAMA PEJABAT : ENY KUSMIYATI, S.Sos
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Presentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Presentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33.33%
1.	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	12 Bulan
III	Administrasi Umum Perangkata Daerah	Presentase ketercapalan layanan administrasi umum DPRD	16.66%
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Bulan
IV.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penurjang Urusan Pemerintah Daerah	Presentase ketercapalan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	20%
1.	Pemeliharaan Mebel	Jumlah bulan mebel yang terpelihara	12 Bulan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Rp 27.188.280.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
III	Administrasi Umum Perangkata Daerah	Rp 15.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pemeliharaan Mebel	Rp 15.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 19.999.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 19.999.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA /
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI

ENY KUSMIYATI, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19770124 200901 2 002

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

Dra. NURYATUL FALAH
Pembina Tingkat I
NIP. 19670815 199303 2 099



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMARUDIN, S.Kom,MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Akuntansi & Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Kajen, Oktober 2023

Pihak Pertama

KOMARUDIN, S.Kom, MM

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN

NAMA PEJABAT : KOMARUDIN, S.Kom, MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	6 Laporan
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketercapalan administrasi keuangan Sekretariat DPRD	100%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan pembayaran gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	12 Bulan
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah bulan terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Bulan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2 023
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.845.770.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2 023
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.522.810.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp 322.960.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2 023

Kajen, Oktober 2023
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN


KOMARUDIN, S.Kom, MM
Pembina Tingkat I
NIP 16781105 200701 1 003

Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina Tingkat I
NIP 19670815 199303 2 099



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAPTO WAHONO, S.IP
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Muda / Sub Koordinator Persidangan dan Risalah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA

MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA

SAPTO WAHONO, S.IP

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH

NAMA PEJABAT : SAPTO WAHONO, S.IP
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I Peningkatan Kapasitas DPRD			
1	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Jumlah Dokumen Penyebarluasan Produk Hukum Daerah, Publikasi dan Dokumentasi Dewan	12 Dokumen
2	Penyusunan Program Kerja DPRD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja DPRD	2 Dokumen
II Fasilitasi Tugas DPRD			
1	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Jumlah Laporan Fraksi, Alat Kelengkapan dan Kinerja DPRD yang Disusun	1 Laporan
2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	4 Dokumen
3	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen
4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	4 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 990.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Rp 985.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Penyusunan Program Kerja DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 20.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3.	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
4.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH

SAPTO WAHONO
Penata Tingkat I
NIP. 19691227 199003 1 004

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

MOCH. ARIFIN, SH, MH.
Pembina Tingkat I
NIP. 19690205 199903 1 005



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Perancang Perundang-undangan Ahli Muda / Sub Koordinator Kajian Peraturan Perundang - undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA

MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA

SISWO HANDOYO, SH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KAJIAN PERATURAN PERUNDANG – UNDANGAN

NAMA PEJABAT : SISWO HANDOYO, SH MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD	100%
1.	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Dokumen
2.	Penyelenggaraan Kajian Perundang – Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	2 Dokumen
3.	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan atau Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	4 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 560.792.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Penyelenggaraan Kajian Perundang – Undangan	Rp 155.792.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3.	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan dan/atau Naskah Akademik	Rp 400.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

PERANCANG
PERUNDANG-UNDANGAN AHLI MUDA/
SUB KOORDINATOR KAJIAN PERATURAN PERUNDANG -
UNDANGAN

SISWO HANDOYO, SH MM

MOCH/ARIFIN, SH.MH.
 Pembina Tingkat I



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA

SISWO HANDOYO, SH MM

PIHAK PERTAMA

DEWI EKO SETIYOWATI, SH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

NAMA PEJABAT : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	100%
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	45 Orang
II	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan	100%
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Penggunaan Anggaran	12 Kali
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah Rekomendasi Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 Dokumen
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaihan kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Jumlah Kode Etik dan Tata Beracara DPRD	1 Dokumen
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD	2 Laporan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 338.214.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Rp 338.214.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp 255.460.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Rp 182.460.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Rp 73.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 10.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19870520 201101 2 024

SISWO HANDOYO, SH MM
Pembina
NIP. 19720228 199403 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI ALROFIAH, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Penganggaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

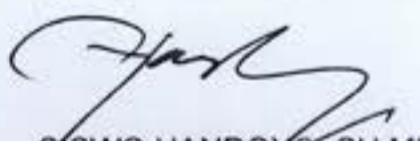
Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

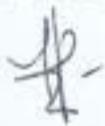
Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA



SISWO HANDOYO, SH MM

PIHAK PERTAMA



SITI ALROFIAH, SH

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

NAMA PEJABAT
UNIT KERJA

: SITI ALROFIAH, SH
: SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
Presentase pembahasan kebijakan anggaran			
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	2 Dokumen
2.	Pembahasan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	2 Dokumen
3.	Pembahasan Laporan Semester	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Laporan Realisasi Pelaksanaan APBD Per Semester	1 Dokumen
4.	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 273.088.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Rp 58.276.700,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pembahasan APBD	Rp 136.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
3.	Pembahasan Laporan Semesteran	Rp 17.214.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
4.	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Rp 61.597.300,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023
 ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA/
 SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

SISWO HANDOYO, SH MM
 Pembina
 NIP. 19720228 199403 1 001

SITI ALROFIAH, SH
 Penata Tingkat I
 NIP. 19690531 199710 2 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Kerjasama dan Aspirasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SISWO HANDOYO, SH MM
Jabatan : Plt. Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Oktober 2023

PIHAK KEDUA

SISWO HANDOYO, SH MM

PIHAK PERTAMA

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUB KOORDINATOR KERJASAMA DAN ASPIRASI

NAMA PEJABAT : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Jumlah bulan terbayarnya Tenaga Ahli Fraksi sejumlah 6 orang	12 Bulan
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaihan kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
1.	Pelaksanaan Reses	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Reses 45 Pimpinan dan anggota DPRD	3 Laporan
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaihan kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
1.	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Rekomendasi Hasil Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerja Sama Daerah	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Rp 280.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 3.314.143.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pelaksanaan Reses	Rp 3.314.143.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/SUB KOORDINATOR KERJASAMA
DAN ASPIRASI

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Pembina
NIP. 19770523 199603 2 002

SISWO HANDOYO, SH MM
Pembina
NIP. 19720228 199403 1 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI KARJAWATI, S.IP
Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen Oktober 2023

Pihak Kedua

WINARSO, SE

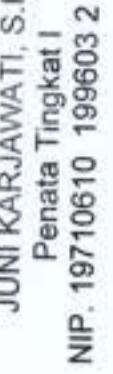
Pihak Pertama

JUNI KARJAWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUBAG. TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN

NAMA PEJABAT : JUNI KARJAWATI, S.IP
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase ketercapalan layanan administrasi umum DPRD	33.33%
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Presentase ketercapalan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33.33%
1.	Pengadaan Mebel	Jumlah unit Mebel yang tersedia (1 unit kursi tunggu 2 dudukan, meja kerja 3 unit dan kursi tunggu 4 dudukan 2 unit)	6 Unit
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang tersedia (PC All In One 6 Unit dan Printer injek 8 unit, sound system 1 unit)	15 unit
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase ketercapalan jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan tersedianya 26 outsourcing dan tambahan honor sopir 13 orang	12 Bulan
IV	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Presentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
1.	Penyediaan Pakaiian Dinas dan atribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket
V	Layanan Administrasi DPRD	Presentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Fraksi DPRD	6 Laporan
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Presentase peningkatan kapasitas DPRD	25%
1.	Pendaftaran Tugas DPRD	Jumlah Pelaksanaan Pendaftaran Tugas DPRD	6 Kali

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah		APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 175.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 75.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 100.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pengadaan Mebel	Rp 207.904.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 36.481.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 171.423.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Rp 681.130.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
IV	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 680.060.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Pakalan Dinas dan Atribut DPRD	Rp 758.060.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
V	Layanan Administrasi DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 2.805.964.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
1.	Pendidikan Tugas DPRD	Rp 2.805.964.000,00	APBD Perubahan Kab. Pekalongan TA 2023
			Kajen, Oktober 2023
			
			KASUBAG TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN
			
			WINARSO, SE Pembina
			NIP. 19710610 199803 1 002
			
			JUNI KARJAWATI, S.IP Penata Tingkat I
			NIP. 19710610 199603 2 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETIYORINI, SE
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Kajen, Oktober 2023

Pihak Pertama

SETIYORINI, SE

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
SUBAG. RUMAH TANGGA

NAMA PEJABAT : SETIYORINI, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapalan pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah terkirimnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	18 Orang
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapalan layanan administrasi umum DPRD	50%
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Bulan tersedianya Peralatan Rumah Tangga	12 Bulan
	2. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Bulan Terlaksananya fasilitasi kunjungan bagi tamu	12 Bulan
	3. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Bulan Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Bulan
III	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapalan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusann DPRD	20%
1.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
IV	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Jumlah terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	219 Kali
V	Facilities Tugas DPRD	Prosentase ketercapalan fasilitasi tugas DPRD	20%
1.	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Jumlah terselenggaranya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	96 Kali

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 95.860.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsinya	Rp. 95.860.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023

II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 562.170.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 150.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
2.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp 195.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
3.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp 217.170.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
II	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 350.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 350.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
III	Layanan Administrasi DPRD	Rp. 655.113.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp 655.113.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
IV	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 21.447.202.600,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Rp 21.447.202.600,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktober 2023

KASUBAG RUMAH TANGGA

SETIYORINI, SE

Penata Tingkat I

NIP. 19700717 199403 2 007

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

WINARSO, SE

Pembina

NIP. 19740517 199803 1 002



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
Jabatan : Kasubag Perlengkapan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Kajen, Oktober 2023
Pihak Pertama

SYAFRI DWIYANTO, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUBAG. PERLENGKAPAN

NAMA PEJABAT : SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	50%
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	4 Unit
2.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah paket Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Paket
II	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan
III	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	60%
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah bulan tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas jabatan sebanyak 5 unit	12 Bulan
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya sebanyak 14 unit yang siap pakai	12 Bulan
3.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah bulan terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	12 Bulan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.295.254.400,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 1.270.254.400,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
2.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 25.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023

	II	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp	270.987.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023:3
1.		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	270.987.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
	III	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	613.998.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
1.		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	260.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
2.		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	233.998.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023
3.		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	120.000.000,00	APBD Perubahan Kabupaten Pekalongan TA 2023

Kajen, Oktuber 2023

KASUBAG PERLENGKAPAN

SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 19661204 199803 1 007

WINARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



**PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIAT DPRD
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2024**



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH
Jabatan : Kepala Bagian Persidangan dan Peraturan perundang-undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

Pihak Kedua

WAHYU KUNCORO, ST.,MT

Pihak Pertama

MOCH. ARIFIN, SH.MH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

NAMA PEJABAT : MOCH. ARIFIN, SH.MH
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	42%
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD	100%
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	40%
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	80%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 1.229.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 310.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 905.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp 14.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERATURAN
 PERUNDANG - UNDANGAN
 SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



MOCH. ARIFIN, SH.MH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690205 199903 1 005

WAHYU KUNCORO, ST.,MT
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19700418 199703 1 004



**PERJANJIAN KINERJA
PLT.SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M
Jabatan : Bupati Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA

FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

PIHAK PERTAMA

WAHYU KUNCORO, ST.,MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
Pt. SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

NAMA PEJABAT : WAHYU KUNCORO, ST.,MT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Sasaran strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
		3	4
1	2	Percentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	93 %
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	100%
	2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 39.415.546.900,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 25.914.458.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

PIHAK PERTAMA



FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PIt. SEKRETARIS DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

NAMA PEJABAT : WAHYU KUNCORO, ST.,MT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Sasaran strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Percentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	93 %
	1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	100%
	2. Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementase tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	100%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 39.415.546.900,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 25.914.458.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA



FADIA ARAFIQ, S.E.,M.M

WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. M.SYAMSUL HELMI, MM
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WAHYU KUNCORO, ST., MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

Pihak Kedua

WAHYU KUNCORO, ST., MT

Pihak Pertama

Drs. M.SYAMSUL HELMI, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN FASILITASI PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

NAMA PEJABAT
 UNIT KERJA

: Dra. HENDRIATI
 : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	3%
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	46%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	20%
	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100%
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran	100%
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
5	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan	100%
6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
			APBD Kab. Pekalongan TA 2024
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 428.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 428.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 2.225.268.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 1.500.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 283.668.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
5	Pengawasan Penyeleenggaraan Pemerintahan	Rp 151.100.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 7.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KEPALA BAGIAN FASILITASI
PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690624 199003 1 006

MARYU KUNCORO, ST., MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

Pihak Kedua

WAHYU KUNCORO, ST.,MT

Pihak Pertama


Dra. NURYATUL FALAAH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**

**NAMA PEJABAT : Dra. NURYATUL FALAAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN**

No.	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	17%
1	Penercanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	100%
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian administrasi keuangan Sekretariat DPRD	100%
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33,3%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 33.662.260.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 7.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 5.198.980.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 28.456.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN


Plt. SEKRETARIS DPRD
KABUPATEN PEKALONGAN



WAHYU KUNCORO, ST.,MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004

Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina TKI
NIP. 19670815 199303 2 089



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WAHYU KUNCORO, ST., MT
Jabatan : Plt.Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

Pihak Kedua

WAHYU KUNCORO, ST., MT

Pihak Pertama

WINARSO, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BAGIAN UMUM

**NAMA PEJABAT : WINARSO, SE
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN**

No.	Program & Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan pemerintah daerah	77%
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD	100%
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100%
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	100%
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33%
7	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	100%
II	Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP	13%
1	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	40%

No.	Program dan Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota		APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 5.325.172.900,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 50.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 584.999.300,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 843.645.600,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 933.130.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
6	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 1.054.498.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
7	Layanan Administrasi DPRD	Rp 952.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
	II Program Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Rp 2.850.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
	1 Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 2.850.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

WINARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002

PILEKRETARIS DPRD
KABUPATEN PEKALONGAN

WIDHYU KUNCORO, ST.,MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAPTO WAHONO, S.IP
Jabatan : Perisalah Legislatif Ahli Muda / Sub Koordinator Persidangan dan Risalah

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA


MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA


SAPTO WAHONO, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024			
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH			
NAMA PEJABAT UNIT KERJA	: SAPTO WAHONO, S.IP		
	: SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN		

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peringkatkan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	40%
1	Publikasi dan Dokumentasi DPRD	Jumlah Dokumen Publikasi dan Dokumentasi DPRD	12 Dokumen
2	Penyusunan Program Kerja DPRD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja DPRD	1 Dokumen
II	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	80%
1	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Jumlah Laporan Fraksi, Alat Kelengkapan dan Kinerja DPRD yang Disusun	1 Laporan
2	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	1 Dokumen
3	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	1 Dokumen
4	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD		APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Publikasi dan Dokumentasi DPRD	Rp 905.000.000,00	
2.	Penyusunan Program Kerja DPRD	Rp 900.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Fasilitasi Tugas DPRD		APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Rp 5.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Rp 14.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3.	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Panitia Khusus	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

PERISALAH LEGISLATIF AHLI MUDAH
SUB KOORDINATOR PERSIDANGAN DAN RISALAH



MOCH. ARIFIN, SH.MH.
Pembina Tingkat I
NIP. 19690205 199903 1 005



SAPTO WAHONO
Penata Tingkat I
NIP. 19691227 199003 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SISWO HANDOYO, SH.,MM
Jabatan : Perancang Perundang-undangan Ahli Muda / Sub Koordinator Kajian Peraturan Perundang - undangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MOCH. ARIFIN, SH.,MH.
Jabatan : Kabag Persidangan dan Peraturan Perundang-undangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA

MOCH. ARIFIN, SH.MH.

PIHAK PERTAMA

SISWO HANDOYO, SH.,MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR KAJIAN PERATURAN PERUNDANG – UNDANGAN

NAMA PEJABAT
 UNIT KERJA

: SISWO HANDOYO, SH.,MM
 : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturann DPRD	100%
1.	Penyusunan dan Pembahasan Program pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	4 Dokumen
2.	Penyelegaraan Kajian Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	1 Dokumen
3.	Fasilitasi penyusunan penjelasan/keterangan dan/atau Naskah Akademik	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	2 Dokumen
4.	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Jumlah Dokumen Tata Tertib DPRD yang Disusun	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Rp 310.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyusunan dan Pembahasan Program pembentukan Peraturan Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Penyelegaraan Kajian Perundang-undangan	Rp 100.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3.	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Rp 200.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4.	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Rp 7.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN
 PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

**PERANCANG
 PERUNDANG-UNDANGAN AHLI MUDA/
 SUB KOORDINATOR KAJIAN PERUNDANG - UNDANGAN**

MOCH. ARIFIN, SH.,MH.
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690205 199903 1 005

SISWO HANDOYO, SH.,MM
 Pembina
 NIP. 19720228 199403 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Pengawasan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M. Syamsul Helmi, MM
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA

Drs. M. Syamsul Helmi, MM

PIHAK PERTAMA

DEWI EKO SETIYOWATI, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

NAMA PEJABAT : DEWI EKO SETIYOWATI, SH
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33%
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	45 Orang
II	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan	100%
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	5 Dokumen
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah Rekomendasi Hasil Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	1 Dokumen
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	100%
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Jumlah Kode Etik dan Tata Beracara DPRD	1 Dokumen
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kode Etik DPRD	1 Laporan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 428.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Rp 428.114.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Rp 151.100.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Rp 100.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Rp 51.100.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
III	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 7.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyusunan Kode Etik DPRD	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Pengawasan Kode Etik DPRD	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGAWASAN

DEWI EKO SETIYOWATI, SH
Penata
NIP. 19870520 201101 2 024

Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690624 199003 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI ALROFIAH, SH
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Fasilitasi Penganggaran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M.SYAMSUL HELMI, MM
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA

Drs. M.SYAMSUL HELMI, MM

PIHAK PERTAMA

SITI ALROFIAH, S.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

NAMA PEJABAT : SITI ALROFIAH, SH
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1. Pembahasan Kebijakan Anggaran			
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	2 Dokumen
2.	Pembahasan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	2 Dokumen
3.	Pembahasan Laporan Semesteran	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Laporan Realisasi Pelaksanaan APBD Per Semester	1 Dokumen
4.	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Rp 283.668.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pembahasan KUA dan PPAS	Rp 59.150.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Pembahasan APBD	Rp 128.618.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3	Pembahasan Laporan Semesteran	Rp 26.250.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Rp 69.650.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024
 ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA/
 SUB KOORDINATOR FASILITASI PENGANGGARAN

Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690624 199003 1 006

KEPALA BAGIAN FASILITASI
 PENGANGGARAN DAN PENGAWASAN

SITI ALROFIAH, SH
 Penata Tingkat I
 NIP. 19690531 199710 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Kerjasama dan Aspirasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM
Jabatan : Kepala Bagian Fasilitasi Penganggaran dan Pengawasan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

PIHAK KEDUA

Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM

PIHAK PERTAMA

SHINTA DAMAYANTI, SH, MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR KERJASAMA DAN ASPIRASI

NAMA PEJABAT : SHINTA DAMAYANTI, SH, MM
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	20%
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	6 orang
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi Masyarakat	100%
1.	Pelaksanaan Reses	- Jumlah Dokumen Pelaksanaan Reses - Jumlah Dokumen Penetapan Pokir DPRD TA 2025	2 Dokumen 1 Dokumen
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	100%
1.	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Jumlah Dokumen Rekomendasi Hasil Fasilitasi, Verifikasi, dan Koordinasi Persetujuan Kerja Sama Daerah	2 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Rp 280.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Rp 1.500.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pelaksanaan Reses	Rp 1.500.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
III	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
	Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
/ SUB KOORDINATOR KERJASAMA
DAN ASPIRASI

Drs. M. SYAMSUL HELMI, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690624 199003 1 006


SHINTA DHMAYANTI, SH, MM
Pembina
NIP. 19770523 199603 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SETIYORINI, SE
Jabatan : Kasubag Rumah Tangga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

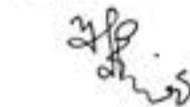
Kajen, Januari 2024

Pihak Pertama

Pihak Kedua



WINARSO, SE



SETIYORINI, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUBAG. RUMAH TANGGA

NAMA PEJABAT : SETIYORINI, SE
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian sekretariat DPRD Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100% 9 Orang
1.	Tugas dan Fungsi	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	43%
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket tersedianya Peralatan Rumah Tangga	2 Paket
2.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
3.	Penyelegaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelegaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
III	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusann DPRD	20%
1.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
IV	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	219 Kali
V	Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	20%
1.	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	55 Dokumen

No	Kegiatan dan sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 50.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 50.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 395.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 155.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 100.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 140.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
III	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 480.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 480.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
IV	Layanan Administrasi DPRD	Rp. 903.400.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Rp. 903.400.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
V	Fasilitasi Tugas DPRD	Rp. 19.609.690.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Rp. 19.609.690.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
			Kajen, Januari 2024
			KASUBAG RUMAH TANGGA
			
			SETIYORINI, SE Penata Tingkat I NIP. 19700717 199403 2 007
			
			WINARSO, SE Pembina NIP. 19740517 199803 1 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
Jabatan : Kasubag Perlengkapan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Kajen, Januari 2024

Pihak Pertama

SYAFRI DWIYANTO, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUBAG. PERLENGKAPAN

NAMA PEJABAT : SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	14%
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	60%
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit
2.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit
3.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 unit
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	80%
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinkannya	19 Unit
3.	Pemeliharaan Mebel	Jumlah mebel yang terpelihara	
4.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	72 Unit

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah		APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 13.999.300,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 752.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 700.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 35.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp 17.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 220.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 220.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
IV	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 574.490.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp 260.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 233.998.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
3.	Pemeliharaan Mebel	Rp 10.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
4.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 70.000.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

KASUBAG PERLENGKAPAN

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



WINARSO, SE
Pembina

SYAFRI DWIYANTO, S.Pd
Penata Tingkat I
NIP. 19661204 198803 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUNI KARJAWATI, S.IP
Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WINARSO, SE
Jabatan : Kepala Bagian Umum

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen Januari 2024

Pihak Kedua

WINARSO, SE

Pihak Pertama

JUNI KARJAWATI, S.IP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SUBAG. TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN

NAMA PEJABAT : JUNI KARJAWATI, S.IP
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	43%
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Bulan
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket
3.	Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	33.33%
1.	Pengadaan Mebel	Jumlah mebel yang Disediakan	14 Unit
2.	Penyediaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 Unit
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	50%
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
IV	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33%
1.	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	5 Paket
V	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan administrasi bagi DPRD	50%
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Fraksi DPRD	5 Laporan
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	40%
1.	Pendalaman Tugas DPRD	Jumlah Pelaksanaan Pendalaman Tugas DPRD	6 Kali
2.	Orientasi DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Orientasi DPRD	1 Dokumen

No	Kegiatan dan sub Kegiatan	Anggaran
I	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 176.000.000,00
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 102.500.000,00
2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp 70.000.000,00
3.	Penatausahaan Arsip Dinamis SKPD	Rp 3.500.000,00
II	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 91.145.600,00
1.	Pengadaan Mebel	Rp 25.536.700,00
2.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 65.608.900,00
III	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 713.130.000,00
1.	Penyediaan Pelayanan Umum Kantor	Rp 713.130.000,00
IV	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 952.000.000,00
1.	Penyediaan Pakaiian Dinas dan Atribut DPRD	Rp 952.000.000,00
V	Layanan Administrasi DPRD	Rp 3.500.000,00
1.	Fasilitasi Fraksi DPRD	Rp 3.500.000,00
VI	Peningkatan Kapasitas DPRD	Rp 2.850.000.000,00
1.	Pendalaman Tugas DPRD	Rp 2.550.000.000,00
2.	Orientasi DPRD	Rp 300.000.000,00

Kajen, Januari 2024

KASUBAG TATA USAHA
DAN KEPEGAWAIAN

JUNI KARJAWATI, S.IP
Penata Tingkat I
NIP. 19710610 199603 2 002

WINDARSO, SE
Pembina
NIP. 19740517 199803 1 002

KEPALA BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENY KUSMIYATI, S.Sos
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Verifikasi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kajen, Januari 2024

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Pihak Pertama

ENY KUSMIYATI, S.Sos

PERJANJIAN KINERJATAHUN 2024
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI

NAMA PEJABAT : ENY KUSMIYATI, S.Sos
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaaan Perangkat Daerah	4 Dokumen
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	33.33%
1.	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	45 orang / bulan

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Rp 28.456.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1.	Penyelenggaraan administrasi keuangan DPRD	Rp 28.456.280.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA /
SUB KOORDINATOR VERIFIKASI

ENY KUSMIYATI, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 19770124 200901 2 002

Dra. NURYATUL FALAAH
Pembina Tingkat I
NIP. 19870815 199303 2 099

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN
SEKRETARIAT DPRKAB. PEKALONGAN



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KOMARUDIN, S.Kom,MM
Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda / Sub Koordinator Akuntansi & Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. NURYATUL FALAAH
Jabatan : Kepala Bagian Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Dra. NURYATUL FALAAH

Kajen, Januari 2024
Pihak Pertama

KOMARUDIN, S.Kom, MM

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SUB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN

**NAMA PEJABAT : KOMARUDIN, S.Kom, MM
 UNIT KERJA : SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN**

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
I	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Presentase dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang diselesaikan tepat waktu	50%
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase ketercapaian administrasi keuangan Perangkat Daerah	100%
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan pembayaran gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	12 Bulan
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen

No.	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 3.500.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.198.960.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 4.883.020.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024
2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp 315.960.000,00	APBD Kab. Pekalongan TA 2024

Kajen, Januari 2024

**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA/
 SUB KOORDINATOR AKUNTANSI DAN PELAPORAN**

KOMARUDIN, S.Kom, MM
 Penata TK I
 NIP. 19781105 200701 1 003

KEPALA BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN

SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

Dra. NURYATUL FALAAH
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19670815 199303 2 099

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2023**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	92

Kajen, Januari 2022

Mengetahui,
Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan



Agus Pranoto, SH, MH
NIP. 19670914 199703 1 005

**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN ANGGARAN 2023
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2024 KABUPATEN PEKALONGAN**

TABEL T.C.3

URUSAN
OPD

PEMERINTAHAN UMUM
SEKRETARIAT DPRD KAB. PEKALONGAN

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/sub kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian program pemenuhan tugas Penyerahan Daerah			42.514.350.000			41.369.983.000			
1.1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disesuaikan tepat waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kehirahan	100	10.000.000	100	100	11.000.000			
1.1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Perangkat Daerah yang disusun tepatis waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kehirahan	1 dokumen	5.000.000	1 dokumen	1 dokumen	5.500.000	X		
1.1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokument Evaluasi Perangkat Daerah yang disusun tepatis waktu	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kehirahan	1 dokumen	5.000.000	1 dokumen	1 dokumen	5.500.000	X		
1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian Sekretariat DPRD		100	4.960.497.000	100	100	3.603.060.000			
1.2.1	Penyokong Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN Sekretariat (DPRD) selama 12 bulan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kehirahan	4.587.537.000	1 tahun	3.230.100.000	1 tahun	3.230.100.000	X		

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencaan Tahun 2023				Prakirman Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov
1	2 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terbentuknya Birokoarium PA, Kusa PA, PPK, Bend Pengeluaran DPRD, Bend Pengeluaran Seruan, Pengurusan Gaji, Pengurus Bantang Pengguna Inventaris, Pengurus Barang Pengguna Persediaan	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	372.960.000	1 tahun	372.960.000	X			
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian Sekretariat DPRD	100	50.000.000	100	120.000.000				
1.3.1	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai yang disusun seputar waktunya	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Dokumen	1 Dokumen	-	X			
1.3.2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terkirinnya ASN yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	16 orang	50.000.000	44 orang	120.000.000	X		
1.4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100	949.999.000	100	955.000.000				
1.4.1	Penyediakan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya K邦gonan Listrik/penerangan bangunan Kantor (bulan)	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	24.999.000	1 tahun	20.000.000	X		
1.4.2	Penyediakan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya alat tulis kantor dan material	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	100.000.000	1 tahun	110.000.000	X		

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/sub kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Bencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.4.3	Perkembangan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya kebutuhan bahan pemeliharaan dan peralatan Rumah Tangga	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	150.000.000		1 tahun	150.000.000	X		
1.4.4	Perkembangan barang cetakan dan penggantian	Tersedianya barang cetakan dan barang fotocopy	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	175.000.000		1 tahun	175.000.000	X		
1.4.5	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Jemuan Makan dan Minum Rapot Setwan, Jemuan Makan dan Minum Timu, Makan Prasmanan Timu DPRD dan Setwan, Belanja Bahan Makanan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	200.000.000		1 tahun	200.000.000	X		
1.4.6	Penyelenggaran Rapat Koordinasi dan Konsepsi SKPD	Terlaksananya Perjalanan Dinas Pejabat Sekretariat dan Staff Setwan ke Luar Daerah (Luar Provinsi 24 kali, Daerah Provinsi 30 kali, Eks-Karesidenan 20 kali)	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	15 kali	300.000.000		1 tahun	300.000.000	X		
1.4.7	Penilaian dan Arsip Donasi pada SKPD	Terlaksananya Penilaian Arsip kantor	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0	-	-	0	-	X		
1.5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase keleciapan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD		100	5.132.042.000		100	5.098.315.000			

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/kegiatan/sub kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				Sumber Dana
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.5.1	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lepas Pantai	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0	3.770.639.000	11 unit	3.770.639.000			X		
1.5.2	Pengadaan Mebel	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 paket	200.000.000	1 paket	100.000.000			X		
1.5.3	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 paket	143.727.000	1 paket	200.000.000			X		
1.5.4	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 paket	917.676.000	1 paket	917.676.000			X		
1.5.5	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 paket	100.000.000	1 paket	100.000.000			X		
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang tarsutan DPRD	100	979.330.000	100	979.330.000					

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				Sumber Dana
			Program/Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Pening	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.6.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya Jasa telephone, air listrik, surat kabar dan internet	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	436.000.000	1 tahun	436.000.000	X			
1.6.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya tenaga outsourcing kebersihan 8 orang, tenaga perawat di 4 orang, dan tenaga IT 2 orang	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	22 orang	543.330.000	1 tahun	543.330.000	X			
1.7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persewaan Ketercapaian Pemeliharaan Banting Milik Daerah Perpanjangan Urusan Pemerintahan Daerah (%)		100	1.483.998.000	100	1.483.998.000				
1.7.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Belanja Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas, Service, Bahan Bakar Minyak dan Gas dan Pelumas, Ban Luar, Ban Dalam, Accu dan Perpanjangan STNK dan KIR	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun	400.000.000	1 tahun	400.000.000	X			
1.7.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lopanggam	Tersedianya Belanja Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas, Service, Bahan Bakar Minyak dan Gas dan Pelumas, Ban Luar, Ban Dalam, Accu dan Perpanjangan STNK dan KIR	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun	333.998.000	1 tahun	333.998.000	X			
1.7.3	Pemeliharaan Mebel	Tersedianya Pemeliharaan Mebel	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun	100.000.000	1 tahun	100.000.000	X			

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.7.4	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Laundry	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Terpeliharaanya alatung pemadaman kebutuhan 10 unit, refill toner printer laser jet 8 unit, mesin absensi 2 unit, mesin pencuciong rangkap 2 unit, AC floor 9 unit, AC split 34 unit, lemari es 8 unit, Pumpu air 2 unit, sound system 3 unit, kamern digital 2 unit, LCD projector 4 unit, printer inkjet 20 unit, Printer Inverjet 8 unit, laptop (sechange) 5 unit, laptop(pringgan) 15 unit, PC komputer (sedang) 5 unit, PC komputer (ringan) 15 unit	1 tahun	150.000.000	1 tahun	150.000.000	X			
1.7.5	Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Laundry	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Pemeliharaan rutin berkala gedung kantor dan rumah dinas	1 tahun	500.000.000	1 tahun	500.000.000	X			
1.8	Layanan Kesejahteraan DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase layanan ketunaan dan kesejahteraan DPRD	100	28.438.484.000	100	28.658.280.000				
1.8.1	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Terbayarnya Gaji dan tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD	1 tahun	27.188.280.000	1 tahun	27.388.280.000	X			
1.8.2	Penyediaan Pakaian dinas dan atribut DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Tersedianya pakaian dinas PSI 45 set, PSR 45 set, PSH 45 set, PDIH 45 paket dan pakaian adat dorohi 60 stell	1 tahun	881.750.000	1 tahun	900.000.000	X			

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	1.8.3 Pelaksanaan Medcial check up DPRD	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
			Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45 orang	368.454.000	45 orang		370.000.000	X		
1.9	1.9 Layanan Administrasi DPRD	Persentase layanan administrasi DPRD		100	510.000.000	100	461.000.000				
1.9.1	1.9.1 Fasilitasi Fraksi DPRD	Jumlah laporan hasil fraksi DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	6 laporan	10.000.000	6 laporan	11.000.000	X			
1.9.2	1.9.2 Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terdedanya jadwal makan dan minum rapat dan kelengkapan DPRD, terjadinya jadwal percutian (jumat pagi) pada hari Jadi Kabupaten Pekalongan	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun	500.000.000	1 tahun	450.000.000	X			
1.9.3	1.9.3 Pemenuhan kebutuhan rumah tangga DPRD	Tersediannya belanja kebutuhan rumah tangga ketua DPRD dan jumuan makan dan minum tamu Ketua DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun	-	-	-	-	X		
2	2 PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Persentase kecapaian Program Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD		100	22.862.194.000	100	23.949.200.000				
2.1	2.1 Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Persentase terbentuknya peraturan daerah dan Peraturan DPRD		100	1.010.000.000	100	461.000.000				
2.1.1	2.1.1 Penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Jumlah dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 dokumen	10.000.000	4 dokumen	11.000.000	X			

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/kegiatan/ sub kegiatan	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN		
											5	6	7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
2.1.2	Penyelegaranan Kajian Perundang- undangan	Terkemasanya berdaerah Perda dan Kab. Raperda 3 (tiga) paket, terkemasanya kajian peraturan Perundang-undangan 6 (enam) Paket	Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	600.000.000 2 dokumen	600.000.000 2 dokumen		250.000.000 X						
2.1.3	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan Keterangan Naskah Akademik	Penyusunan Naskah Akademik dan draft rancangan Peraturan Daerah Inisiatif DPRD 2 (dua) Paket	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	400.000.000 2 dokumen	400.000.000 2 dokumen		200.000.000 X						
2.1.4	Penyusunan Tata Tertib DPRD	Tersusunnya dokumen Tata tertib DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokumen	1 dokumen		1 dokumen					X	
2.2	Pembahasan Kebijakan anggaran	prosentase pembahasan ketegakan anggaran yang terlaksana		100	88.796.000	100	44.000.000						
2.2.1	Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS		2 dokumen	24.699.000	2 dokumen	11.000.000 X						
2.2.2	Pembahasan APBD	Jumlah dokumen hasil pembahasan APBD		2 dokumen	24.699.000	2 dokumen	11.000.000 X						
2.2.3	Pembahasan laporan semester	Jumlah dokumen hasil pembahasan laporan realisasi pelaksanaan APBD persemester		2 dokumen	14.699.000	2 dokumen	11.000.000 X						

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				Sumber Dana		
			Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
					3	4			5				
1	2.4 Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah dokumen hasil pertbahasan pertanggungjawaban APBD			1 dokumen	24.699.000	1 dokumen		1	11.000.000	X		
2.3	Pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Presensi terlaksananya pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan oleh DPRD			100	49.398.000	100			22.000.000			
2.3.1	Pengawasan penyelenggaraan anggaran	Jumlah dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran			12 dokumen	24.699.000	12 dokumen		12	11.000.000	X		
2.3.2	Pembahasan laporan keterangans pertanggungjawaban Kepala Daerah	Jumlah rekomendasi hasil pembahasan laporan keterangan pertanggungjawaban Kepala Daerah			1 dokumen	24.699.000	1 dokumen		1	11.000.000	X		
2.4	Peningkatan Kapasitas DPRD	Persepsi Peningkatan Kapasitas DPRD			100	4.054.000.000	100			4.135.000.000			
2.4.1	Orientasi DPRD	Jumlah anggota DPRD yang menyikuh orientasi DPRD	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kehurahian		45 orang							X	
2.4.2	Pendampingan Tugas DPRD	Terlaksananya peringimun Posertia Bintek DPRD 45 orang x 6 kali dan belanja perlimentan Dinas Pendampingan Bantek	Kab. Pelalawan, Semua Kecamatan, Semua Kehurahian	1 tahun	3.014.800.000	1 tahun				3.014.800.000	X		

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.4.3	Publikasi dan dokumentasi Dewan	Jenselidanya halaman DPRD,Pengembalian website DPRD, publikasi dan dokumentasi DPRD, Penimbuhan Balilho DPRD, Karangan bunga	Kab. Pelalungan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun 800.000.000	1 tahun 850.000.000	X					
1.4.4	Penyediaan Kelompok Vulgar dan Tim Ahli	Tersedianya tenaga ahli analisis I.KPJ Bupati dan DPRD	Kab. Pelalungan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 paket	-	-	2 paket	-	X		
1.4.5	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Tersedianya tenaga ahli fraksi DPRD 6 orang	Kab. Pelalungan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 tahun 229.200.000	1 tahun 259.200.000	X					
1.4.6	Penyusunan Program Kerja DPRD	Jumlah dokumen rencana kerja DPRD	Kab. Pelalungan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 dokumen	10.000.000	2 dokumen	11.000.000				
2.5	Penyetaraan dan Pengembangannya Aspirasi	Penyetaraan dan Pengembangannya Aspirasi masyarakat		100	1.800.000.000	100	2.000.000.000				
2.5.1	Pelaksanaan Ressesi	Tertaksamanya reses DPRD 3 kali X 4 pertemuan	Kab. Pelalungan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3 kali 1.800.000.000	3 kali 1.800.000.000	X					
2.6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Per sentase pelaksanaan dan pengawasan Kode Etik DPRD		100	10.000.000	100	22.000.000				
2.6.1	Penyusunan Kode Etik DPRD	Jumlah dokumen kode etik yang tersusun	Kab. Pelalungan, Semua	1 dokumen 5.000.000	1 dokumen 11.000.000	X					

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/kegiatan/sub kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2.6.2 Pengawasun Kodik Etsik DPRD	Jumlah laporan hasil pengawasun kode etik DPRD	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3	4	5	6	7	8	9	10
					2 laporan	5.000.000	2 laporan	11.000.000	X		11

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana	
			Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Pending	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
1	2.7 Pembahasan Kerja Sama Daerah	3	4	5	6	7	8	9	10	11
					100	10.000.000	100	11.000.000		
	2.5.1 Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi persetujuan kerja sama daerah	Jumlah dokumen rekonsiliasi hasil fruktif, verifikasi dan koordinasi persetujuan kerja sama daerah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 dokumen	10.000.000		4	11.000.000	X	
	2.5 Fasilitasi Tugas DPRD	Per sentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD			100	15.840.000.000	100	17.254.200.000		
	2.5.1 Koordinasi dan konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Terkelakunya pelaksanaan Dinas Pimpinan DPRD dan pendampingan (luar pulau 4 kali) Luar Provinsi 36 kali, Dalam Provinsi menginap 36 kali, dalam daerah 60 kali, Dalam provinsi tidak menginap 12 kali), AKD dan pendamping (luar pulau 2 kali) Luar Provinsi 24 kali, Dalam Provinsi menginap 24 kali, dalam daerah 60 kali, Dalam provinsi tidak menginap 8 kali	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	266 kali	15.800.000.000	266 kali	17.210.200.000	X		
	2.5.2 Periyusan laporan kinerja DPRD	Jumlah laporan fraksi, alat kelengkapan dan kinerja DPRD yang disusun	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 laporan	10.000.000	1 laporan	11.000.000			
	2.5.3 Fasilitasi pelaksanaan tugas badan Musyawarah	Jumlah dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan tugas badan musyawarah	Kab. Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 Dokumen	10.000.000	4 Dokumen	11.000.000			

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/ sub kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2.5.4	Jumlah Dokumen Hasil Facilitasi Tugas Pimpinan DPRD	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2.5.4	Jumlah Dokumen Hasil Facilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 dokumen	10.000.000	12	11.000.000					
	2.5.5	Jumlah Dokumen Hasil Facilitasi pelaksanaan tugas panitia Massas khusus	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan								
			4 dokumen	10.000.000	4	11.000.000	X				
		TOTAL		65.376.544.000			65.319.183.000				



Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PGO pada Periode Ranja Tahun 2023 dan Prakraman Maya Tahun 2024
Kabupaten Pekalongan

NO.	Kode	Tujuan Rencana	Sasaran Rencana	Indikator Tujuan Rencana	URUSAN/BERDASAR URUSAN Pemerintahan Daerah dan PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2023			Catatan Penjelasan	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
							Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1	01	Meningkatkan kualitas dukungan penyelenggaraan sekretariat Dewan yang bersih dan bermarabed	Target capaian peningkatan kualitas dukungan penyelenggaraan sekretariat Dewan yang bersih dan bermarabed	URUSAN/BERDASAR URUSAN Pemerintahan Daerah dan PROGRAM / KEGIATAN	PERENCANAAN, PENELUSURAN, PELAKUAN DAN EVALUASI KINERJA PEMERINTAHAN DAERAH	100	37.800.139.409	100	45.125.198.800		
1	1	01		Target capaian pelaksanaan administrasi dan dukungan penyelenggaraan tugas dan fungsi DPRD	PERENCANAAN, PENELUSURAN, PELAKUAN DAN EVALUASI KINERJA PEMERINTAHAN DAERAH	PERENCANAAN, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja pelanggat daerah yang diselaksanakan tepat waktu	100	10.000.000	100	15.300.000		
1	1	01			PERENCANAAN, Dokumen Perangkat Daerah	Terperinci/nya dokumen perencanaan dan penganggaran pelanggat daerah yang diselaksanakan tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab Pelabuhan	5.000.000	APBD	4.000.000		
1	1	01			01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terperinci/nya dokumentasi peranggaran dan evaluasi peranggaran pelanggat daerah yang diselaksanakan tepat waktu	Sekretariat DPRD Kab Pelabuhan	5.000.000	APBD	7.650.000	
1	1	01			02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terperinci/nya dokumentasi peranggaran dan evaluasi peranggaran pelanggat daerah yang diselaksanakan tepat waktu	6. Laporan		6. Laporan	7.650.000	
1	1	01	02			Pembinaan Caji dan Tunjangan ASN	Terperinci/nya Gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	100	1.845.770.000	100	5.137.922.400	
1	1	01	02			Koordinasi dan Pelaksanaan Alur/Zaman SKPD	Terperinci/nya koordinasi dan pelaksanaan Alur/Zaman Sekretariat DPRD	14 bulan	4.522.810.000	APBD	14 bulan	4.764.062.400
1	1	01	02				Sekretariat DPRD Kab Pelabuhan	12 bulan	3.22.940.000	APBD	12 bulan	372.000.000

Rencana Tahun 2023

No.	Kode	Tujuan Rencra	Satuan Rencra	Indikator Tujuan/Sasaran Rencra	URUSAN/SDANDA URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / NEGAYATAN	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2023			Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
							Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif			
1	1	1	4	5	2	Admnistrasi Kepengawatan Perangkat Daerah	3	4	95.960.000	6	100	120.000.000
1.01	01	03				Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Program	100				0	
01						Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi						
02						Administrasi Umum Perangkat Daerah						
1.01	01	04				Penyelidikan Imbalan Lainnya/Honorangan Kantor						
01						Penyelidikan Perataan dan Peningkatan Kantor						
02						Penyelidikan Perilaku Rumah Tangga Ramah Tenggara						
03						Penyelidikan Barang Cukai dan Pengendalian						
04						Pendidikan Kunjungan Tamu						
05						Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Komunikasi DPD						
06						Pembinaan Antara Organisasi pada SKPD						
07						Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
1	01	05									100	8.018.315.000

No.	Kode	Tujuan Rencana	Satuan Rencana	Indikator Tujuan/Rencana Rencana	URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakiraan Masa Rencana Tahun 2024		
							Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber dana	Gantian Penitipan	Target Capaian Kinerja
1	2	3	4	5	Pemeliharaan Mobil	Terpenuhinya pemeliharaan mobil	3	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	4	5	5 unit	100.000.000
	(3)				Pemeliharaan Perabotan dan Mesin Laundry	Terpenuhinya pemeliharaan perabotan mesin laundry		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	5 unit			
	04				Pemeliharaan/Rintah/Situs Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	12 bulan	120.000.000	APBD	12 bulan
	05				Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Presensinya bayaran keuanginan dan kesejahteraan DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	12 bulan	360.000.000	APBD	12 bulan
1	01	01	08	01	Pelayanan Administrasi Keuangan DPRD	Tembannya Gaji dan Tunjangan anggota DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	100	28.249.734.000	APBD	100
	02				Penyediaan Pilekan Dinas dan Alat-alat DPRD	Tersedianya pakehan PSL, PSB, POSH dan perlengkapan alat-alat daerah		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	12 bulan	27.168.280.000	APBD	12 bulan
	03				Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Tersedianya medical check up bagi pimpinan dan anggota DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	4 poket	753.340.000	APBD	4 poket
	04				Layanan Administrasi DPRD	Presensitas layanan Administrasi bagi DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	45 orang	320.114.000	APBD	45 orang
	05				Fasilitasi Fisiksi DPRD	Tersedianya fasilitasi Fisiksi DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	100	510.113.600	APBD	100
1	01	01	09	01	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terkelakunya fasiliasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	6 laporan	5.000.000	APBD	6 laporan
	02				Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Tersedianya ketulusan rumah tangga Keluarga DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	219 laporan	505.113.000	APBD	219 laporan
	03				Penyekretariatan Rumah Tangga DPRD	Prosesitas implementasi tugas dan kewajiban yang terseleksikan sesuai SOP		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	0	-	APBD	0
2	1	01	02		PROGRAM DUKUNGAN PELAKUANAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Program Dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD		Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	100	24.261.165.600	APBD	100

No.	Kode	Tujuan Penstra	Sasaran Penstra	Indikator Tujuan/Renstra	Indikator Kinerja	Program/Kegiatan	Lokasi	Rancana Tahun 2023		Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Agar	Sumber dana	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Agar	Dana/Pagu Indikatif
								TARGET CAPOAAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Agar								
1	2	3	4	5	6	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	3	Prosesnya berlangsung pada tahap awal dan penurunan program pembentukan peraturan daerah	4	6	605.000.000	6	6	100	100	1.110.000.000	
1.01	01	02	01	01	01	Penyusunan dan pembahasan program pembentukan Peraturan Daerah	1.00	Terselesainya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	1.000.000	APBD	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1 dokument	1 dokument	10.000.000	
1.02	02	02	02	02	02	Penyelegaraan Kajian Penundang Undangan	2	Terselesainya kajian perundang undangan yang disusun tepat waktu	2.000.000.000	APBD	2.000.000.000	2.000.000.000	2.000.000.000	2 dokument	2 dokument	600.000.000	
1.03	03	03	03	03	03	Fasilitasi Penyusunan Perjelasan Keterangan Narasuh Akademik	3	Terpenuhinya dokumen hasil Perbaikan dan Perbaikan yang disusun tepat waktu	3.000.000.000	APBD	3.000.000.000	3.000.000.000	3.000.000.000	4 dokument	4 dokument	900.000.000	
1.04	04	04	04	04	04	Penyusunan Tata Tertib DPRD	4	Terpenuhinya dokumen Tata tertib DPRD yang disusun tepat waktu	4.000.000.000	APBD	4.000.000.000	4.000.000.000	4.000.000.000	- APBD	0	-	-
1.05	05	05	05	05	05	Pembahasan Kebijakan Anggaran	5	Prosesnya pembahasan kebijakan anggaran	5.000	APBD	5.000	5.000	5.000	100	100	445.764.000	
1.06	06	06	06	06	06	Pembahasan KUA dan PPAS	6	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	6.000.000.000	APBD	6.000.000.000	6.000.000.000	6.000.000.000	2 dokument	2 dokument	1.950.000	
1.07	07	07	07	07	07	Pembahasan APBD	7	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD	7.000.000.000	APBD	7.000.000.000	7.000.000.000	7.000.000.000	1 dokument	1 dokument	2.114.000	
1.08	08	08	08	08	08	Pembahasan Laporan Semester	8	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan laporan melalui pertemuan APBD pertama	8.000.000.000	APBD	8.000.000.000	8.000.000.000	8.000.000.000	2 dokument	2 dokument	41.250.000	

No.	Kode	Tujuan Rencra	Satuan Rencra	Indikator Tujuan/Sasaran Rencra	URUSAN/BIDANG/URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rancana Tahunan 2023			Catatan Penying	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
							Lokasi	TARGET CAPAIA KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Industri			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01	02	03	04	2	Pembahasan pertanggung jawaban APBD	3	Terpenuhinya seluruh hasil pembahasan pertanggung jawaban APBD	90.500.000	APBD	1 dokumen	100.450.000
1	01	02	03	04	3	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	4	Prosentase penggunaan penyelenggaraan Pemerintahan	100		100	306.440.000
1	01	02	03	04	4	Pengawasan Penggunaan Anggaran	5	Terpenuhinya dokumentasi penggunaan anggaran	278.600.000			
1	01	02	03	04	5	Pembahasan Laporan Keberangsuran Perangngundjunganwan Kepala Daerah	6	Terpenuhinya dokumentasi rekomendasi hasil pembahasan Laporan Keberangsuran Perangngundjunganwan Kepala Daerah	205.800.000	APBD	12 dokumen	225.160.000
1	01	02	03	04	6	Peningkatan Kapasitas DPRD	7	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	73.000.000	APBD	1 dokumen	80.300.000
1	01	02	03	04	7	Orientasi DPRD	8	Terhadinya anggota DPRD yang mengikuti orientasi DPRD	4.075.564.000		100	4.717.790.000
1	01	02	03	04	8	Pendidikan Tugan DPRD	9	Terlaksananya Acara Pendidikan Tugan DPRD yang mengikuti BRINTEX/ pendidikan tugas DPRD	2.805.964.000	APBD	0	
1	01	02	03	04	9	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	10	Terlaksananya kegiatan publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD	665.000.000	APBD	6 dokumen	3.316.280.000
1	01	02	03	04	10	Penyampaikan Kolompok Pakar dan Tim Ahli	11	Terpenuhinya dokumentasi hasil kolom analisis LiPj dan anggaran	12 bulan		12 bulan	1.083.590.000
1	01	02	03	04	11	Penyedayaan Tenaga Ahli Fraksi	12	Terpenuhinya bantuan ahli fraksi DPRD	280.000.000	APBD	0	308.000.000

NO.	Kode	Tujuan Rencra	Satuan Rencra	Indikator Tujuan&Rendra	URUSAN/BANDA URSUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM) KEGIATAN	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2023			Prakrama Maja Rencana Tahun 2024	
							Lokasi	TARGET CAPAUAAN KNERJA	Kebutuhan Dana@Jagu Indikat	Grafik Pening	Target Capaian Kinerja
1	2	3	4	5	6	7	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	4 dokumen	6	4 dokumen	10.000.000
	(3)					Terpenuhinya dokumen hasil pelaksanaan Tugas Badan Muayamanah.			5.000.000 APBD		
	04					Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	12 dokumen	5.000.000 APBD	12 dokumen	10.000.000
	05					Fasilitasi pelaksanaan tugas pimpinan Khurus	Sekretariat DPRD Kab.Pekalongan	4 dokumen	5.000.000 APBD	4 dokumen	10.000.000
									62.440.269.000		74.420.759.000

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja		Target
		(2)	(3)	
(1)	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	93	

Kajen, Januari 2023

Mengetahui,
 Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

SETWAN
 PEKALONGAN

Agus Hanif, SH, MH
 NIP. 19670914 199703 1 005

TABEL 2.4
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SEKRETARIAAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN
DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2025 KABUPATEN PEKALONGAN

URUSAN OPD	NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/kegiatan/sub kegiatan	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dina
				Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
	1			3	4	5	6	7	8	9
	1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan Pemerintahan daerah			37.614.964.900			39.719.438.000	
1,1	1,1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu		100	7.000.000	100		11.000.000	
	1,1,1	Perbaikan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.500.000 4 dokumen		4	5.500.000	X
	1,1,2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen evaluasi peningkatkan dosen yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.500.000 1 laporan		1 laporan	5.500.000	X
	1,2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketepatan administrasi keuangan DIPD		100	4.976.798.000	100		4.784.744.000	

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/yub kegiatan	TARGET CAPAIAN KINERJA	Lokasi	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dana	
					Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Calatan Penting	Teget Capaian Kinetja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.2.1	Peningkatan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	Kab. Pekalongan, Semarang, Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	4.651.838.000	12 bulan	4.331.784.000	X				
1.2.2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terpenuhinya koordinasi dan pelaksanaan Akuntasi Sekretariat DPRD	Kab. Pekalongan, Semarang, Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	3.222.960.000	12 bulan	3.722.960.000	X				
1.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosesnya ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian Sekretariat DPRD		100	105.000.000	100	105.000.000					
1.3.1	Monitoring, Evaluasi, dan Perbaikan Kinerja Pegawai	Terlaksananya monitoring evaluasi dan pemilihan kinerja pegawai yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan, Semarang, Kecamatan, Semua Kelurahan	0	-	-	0	-	-			
1.3.2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terwujudnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Kab. Pekalongan, Semarang, Kecamatan, Semua Kelurahan	18 orang	105.000.000	18 orang	160.000.000	X				

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Anggaran/sub kegiatan	TARGET CAPAIAN KINERJA	Lokasi	Calatan Penting	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Taget Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025		Sumber Dana
									APBD Prov	APBD Kab	
1	1.4.6 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Komunikasi SKPD	3	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 laporan	140,000,000	12 laporan	200,000,000	X			11
1.4.7	Penyelesaian Arsip Dinantis pada SKPD	4	Tersedianya arsip dinantis pada Sekretariat DPRD	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokumen	3,500,000	1 dokumen	5,500,000	-		
1.5	Peagadian Barang Milik Daerah Peninjauan Urusan Pemerintah Daerah	100	Presentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah peninjauan urusan DPKD			843,645,600	100	1,750,000,000			
1.5.1	Pengadaan Kependidikan Dinas Operasional atau Lapangan	1 unit	Tersedianya kemandirian dinas operasional atau lapangan	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	700,000,000	1 unit	1,000,000,000	X			
1.5.2	Pengadaan Mesbel	3 paket	Tersedianya mesbelair	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	25,536,700	3 paket	100,000,000	X			
1.5.3	Pengadaan Peralatan dan Mesin Laundry	10 unit	Tersedianya perlakuan dan mesin laundry	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	65,608,900	10 unit	100,000,000	X			
1.5.4	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 unit	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	35,000,000	1 unit	500,000,000	X			

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/sub kegiatan	TARGET CAPAIAN KINERJA	Lokasi	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025		Sumber Dana
							APBD Kab	APBD Prov	
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5.5	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana produksi godang kantor atau bangunan lainnya	Kab Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 unit	17.500.000	1 unit	50.000.000	X	
1.6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	100	963.130.000	100	1.000.000.000			
1.6.1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 laporan	250.000.000	12 laporan	300.000.000	X	
1.6.2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya ketiga penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Kab Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan				12 laporan		
1.7	Penelihiran Barang Milik Daerah	Prosentase ketercapaian penelihiran barang milik daerah perwujudan urusan DPRD	100	1.294.498.000	100	870.000.000			
1.7.1	Penyediaan Jasa Penelihiran, Biaya Penelihiran dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kearsiran Dinas Jakutan	Tersedianya jasa penelihiran biaya penelihiran, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kab Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	6 unit	260.000.000	6 unit	300.000.000	X	
1.7.2	Penyediaan Jasa Penelihiran, Biaya Penelihiran, Pajak, dan Penitinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lepungan	Tersedianya jasa penelihiran biaya penelihiran, pajak dan penitinan kendaraan dinas operasional atau lepungan	Kab Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	16 unit	233.998.000	16 unit	250.000.000	X	

No.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/sub kegiatan	TARGET CAPOAAN KINERJA	Rencana Tahun 2024				Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025		Sumber Dana
				Catatan Penting	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Taget Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.7.3	Pembelahanan Mebel	Terpenuhinya peneliharaan mebel	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 unit	10.500.000	4 unit	25.000.000	X		
1.7.4	Pembelahanan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	10 unit	70.000.000	10 unit	75.000.000	X		
1.7.5	Pembelahanan/Rerahsiliasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya peneliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 unit	630.000.000	1 unit	220.000.000	X		
1.8	Layanan Keuangan dan Kesajahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesajahteraan DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100	28.286.394.000	100	29.767.694.000			
1.8.1	Pembelahanan Administrasi Keuangan DPRD	Terbayarinya Gaji dan Tunjangan anggota DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 bulan	27.188.280.000	12 bulan	28.547.694.000	X		
1.8.2	Penyediaan Paketan dimas dan airbusd DPRD	Tersedianya paketan PSI,- PSR, PSII, PDIH dan paketan sido dherah	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 paket	770.000.000	5 paket	850.000.000	X		
1.8.3	Pelaksanaan Medical check up DPRD	Terlaksananya medical check up bagi prajurit dan anggota DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	45 orang	328.114.000	45 orang	370.000.000	X		
1.9	Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan Administrasi bagi DPRD		100	703.500.000	100	545.500.000			

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator Program/Kegiatan/suh kegiatan	Lokasi	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Masa Rescana Tahun 2025			Sumber Dana	
				TARGET CAPAIAN KINERJA	Catatan Penting	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Taget Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.9.1	Facilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya fasilitasi Fraksi DPRD	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 laporan	3.500.000	5 laporan	5.500.000	5 laporan	X		
1.9.2	Facilitasi Rapat koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	219 laporan	700.000.000	219 laporan	550.000.000	219 laporan	X		
1.9.3	Penyelidikan kebutuhan rumah tangga DPRD	Terselesainya kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	0	-	0	-	0	-		
2	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Prosesse implementasi tugas dan kewajibhan yang terdesak dan sesuai SOP		100	22.685.324.000		100	24.815.984.000			
2.1	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosesse berbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD		100	550.500.000		100	811.000.000			
2.1.1	Penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Terstusannya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 dokumen	3.500.000	4 dokumen	4	11.000.000	X		
2.1.2	Penyelenggaraan Kajian Perundang- undangan	Terselenggaranya kajian perundang-undangan yang diadakan tepat waktu	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Dokumen	140.000.000	1 Dokumen	1	400.000.000	X		
2.1.3	Facilitasi Penyelesaian Penyelesaian Keterogenan Naskah Akademik	Terpenuhinya dokumentasi Naskah Akademik dan/atau inisiatif DPRD yang disusun tepat waktu	Kab. Pekalongan Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4 dokumen	400.000.000	4 dokumen	4	400.000.000	X		

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator kegiatan/ sub kegiatan	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPOIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2.1.4 Penyelesaian Tuntutan Terib DPRD	3	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4	6	6	7	8	9	10	11
			1 dokumen		7.000.000		1 dokument		X		
	2.2 Pembahasan Kebijakan anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran		100	283.668.000		100	430.000.000			
	2.2.1 Pembahasan KUA dan PPAS	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 dokument	59.150.000		2 dokument	90.000.000	X		
	2.2.2 Pembahasan APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 dokument	128.618.000		2 dokument	200.000.000	X		
	2.2.3 Pembahasan laporan sambelir	Terpenuhinya dokumen hasil pendahuluan laporan realisasi pelaksanaan APBD persemester	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 dokument	26.250.000		2 dokument	40.000.000	X		
	2.2.4 Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan pertanggung jawaban APBD	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokument	69.650.000		1 dokument	100.000.000	X		
	2.3 Pengawasan penyelenggaraan pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan		100	195.020.000		100	325.000.000			
	2.3.1 Pengawasan penggunaan anggaran	Terpenuhinya dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran	Kab, Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 dokument	143.920.000		12 dokument	250.000.000	X		

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator kegiatan	Program/Anggaran/Unit kegiatan	Rencana Tahun 2024			Prakirana Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dana
				Lokasi	TARGET CAPOAAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2.3.2 Pembelahan laporan keterangan pertanggungjawaban Kepala Dsnruh	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil pemahaman Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Dsnruh	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokumen	51.100.000	1 dokument	75.000.000	X		
	2.4 Peningkatan Kapasitas DPRD	Peningkatan kapasitas DPRD		100	4.536.670.000	100	3.390.300.000			
	2.4.1 Orientasi DPRD	Terkiniannya anggota DPRD yang mengikuti orientasi DPRD	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokumen	521.224.000	1 dokument	-	X		
	2.4.2 Pemahaman Tugas DPRD	Terkiniannya Anggota DPRD yang mengikuti BNTKEU/pemahaman tugas DPRD	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	6 dokumen	2.930.446.000	6 dokument	3.014.800.000	X		
	2.4.3 Penyelidikan Tema Anggota Ahli Fraksi	Terlaksananya kegiatan publikasi dan dokumentasi anggota DPRD	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	6 orang	280.000.000	6 orang	280.000.000	X		
	2.4.4 Penyelesaian Program Kerja DPRD	Terpenuhinya dokumentasi kajian analisis LKPJ dan anggaran	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	2 dokument	5.000.000	2 dokument	5.500.000	X		
	2.4.5 Publikasi dan dokumentasi Dewan fraksi DPRD	Terbongnya berita terkait ahli fraksi DPRD	Kab. Pekalongan , Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	12 dokument	800.000.000	12 dokument	90.000.000	X		

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dana		
			Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Inisiatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2.4.6 Penyelidikan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Terpenuhinya dokumentasi Rencana Kerja DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	3	4	5	6	7	8	9	10
				0	-	-	0	-	-	-	11
2.5	Penerapan dan Penghimpunan Aspirasi	Prosentase Ketercapaian kegiatan penerapan dan penghimpunan aspirasi		100	1.500.000.000	100	1.985.000.000				
2.5.1	Pelaksanaan Reses	Terlaksananya kegiatan reses DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		1.500.000.000	2 dokumen	2	1.985.000.000	X		
2.6	Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD		100	7.000.000	100	11.000.000				
2.6.1	Pengusulan Kode Etik DPRD	Terpenuhinya dokumentasi Kode Etik	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.500.000	1 dokumen	1	5.500.000	X		
2.6.2	Pengawasan Kode Etik DPRD	Terpenuhinya laporan hasil pengawasan kode etik DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.500.000	1 laporan	1 laporan	5.500.000	X		
2.7	Pembahasan Kerja Sama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah		100	3.500.000	100	3.500.000				
2.5.1	Facilitasi, Verifikasi dan koordinasi persetujuan kerja sama daerah	Terpenuhinya dokumentasi hasil Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama daerah	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		3.500.000	1 dikamen	1	5.500.000	X		

NO.	PROGRAM / KEGIATAN	Indikator	Rencana Tahun 2024			Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025			Sumber Dana			
			Program/Kegiatan/sub Kegiatan	Lokasi	TARGET CAPAIAN KINERJA	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Catatan Penting	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	APBD Kab	APBD Prov	APBN
1	2.8	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11
	2.8.1	Koordinasi dan konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Presentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD		100	15.608.966.000		100	17.858.104.000			
	2.8.2	Per芸uanan laporan kinerja DPRD	Terwujudnya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	70 dokumen	15.594.966.000		70 dokumen	17.836.104.000	X		
	2.8.3	Fasilitasi pelaksanaan tugas badan Musyawarah	Terusnya laporan fraksi, Alat Kependidikan dan kinerja DPRD	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 laporan	3.500.000		1 laporan	5.500.000	X		
	2.8.4	Fasilitasi Tugas Pengawas DPRD	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 dokumen	3.500.000		1 dokumen	5.500.000	X		
	2.8.5	Fasilitasi Pelaksanaan tugas panitia Ahornis	Terpenuhinya dokumen Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia Ahornis	Kab. Pekalongan - Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1 Dokumen	3.500.000		1 Dokumen	5.500.000	X		
		TOTAL				60.360.258.900			64.535.342.000			

REKAPITULASI
Kepada, 24 Juli 2023

SEKRETARIS



**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2025**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	94

Kajen, Januari 2024

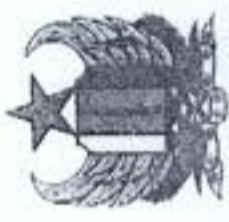
Mengetahui,
Pit. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan /



**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN 2025**

No (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	94

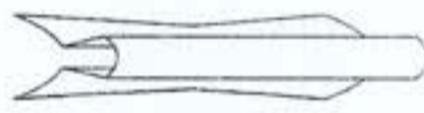
Kajen, Januari 2024
Mengetahui,
Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan
SETWAN
Wahyu Kuncoro, ST, MT
NIP. 19700418 199703 1 004



MATRIK CAPAIAN KINERJA

SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN

TAHUN 2023



SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN

MATRIK REALISASI CAPAIAN KINERJA SASARAN STRATEGIS YANG TERKAIT DENGAN RPJMD KABUPATEN PEKALONGAN

TAHUN 2021-2026

SKPD: SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN PEKALONGAN

N O	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	Satuan	TAHUN 2023			TARGET AKHIR RPJMD	% CAPAIAN TERHADAP TARGET AKHIR RPJMD
				TARGET	REALISASI	% CAPAIAN		
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	Terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD	%	95	95	100	95	100

I. ANALISIS CAPAIAN KINERJA SASARAN STRATEGIS

- Berdasarkan table diatas untuk sasaran terciptanya penyelenggaraan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang didukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, dengan indikator kinerja Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD dengan capaian kinerja sebesar 100%. Capaian Persentase layanan dukungan penyelenggaraan Tugas dan fungsi DPRD terrealisasi sebesar 95% artinya bahwa tingkat efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran telah menujukkan hasil yang baik jika

dibandingkan dengan kinerjanya. Hal ini disebabkan karena capaian kegiatan pelayanan terhadap pimpinan dan anggota Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan sudah baik, namun demikian masih ada kegiatan yang belum tercapai sehingga perlu dilakukan perbaikan.

Pada tahun 2023, Sekretariat DPRD telah melaksanakan 2 (dua) program, dan 17 (tujuh belas) kegiatan, yang terdiri dari 9 (sembilan) kegiatan dari program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dan 8 (delapan) kegiatan dari program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD. Seluruh kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari rencana kerja tahun 2023. Diharapkan seluruh kegiatan mempunyai kaitan sebab akibat dengan susunan yang telah ditetapkan.

Program dan Kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan tahun anggaran 2023 sebagai berikut :

1. Program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota terdiri dari :
 - a. Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - d. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - e. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - g. Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - h. Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD
 - i. Layanan Administrasi DPRD

Program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota bertujuan untuk meningkatkan terib administrasi perkantoran, sehingga terciptanya pelayanan administrasi kepada anggota DPRD yang lebih optimal.

2. Program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD
- a. Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD
 - b. Pembahasan Kebijakan Anggaran
 - c. Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan
 - d. Peningkatan Kapasitas DPRD
 - e. Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat
 - f. Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD
 - g. Pembahasan Kerjasama Daerah
 - h. Fasilitasi Tugas DPRD
- Program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD adalah upaya mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD dalam rangka menyelenggarakan Pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan.

Realisasi Target Indikator Kunci/Ja Program Tahun 2023

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output	
2	3	5	6	7	8	
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan Pemerintahan daerah	%	100	100	100	100
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang diselesaikan tepat waktu	%	100	100	100	100
Penyusunan Dokumen Perencanaan	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	4	4	100	100
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	6	6	100	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3	5	6	7
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Prosentase Ketercapaian administrasi keuangan DPRD	%	100	100	100
Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	Bulan	14	14	100
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terpenuhinya koordinasi dan pelaksanaan Akuntasi Sekretariat DPRD	Bulan	12	12	100
Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi kepegawaian Sekretariat DPRD	%	100	100	100
Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai yang disusun tepat waktu	Dokumen	0	0	0
	Terkinimnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Orang	18	18	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	%	100	100	100
Penyediaan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	Bulan	12	12	100
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor				
	Jumlah bulan tersedianya alat tulis kantor	Bulan	12	12	100
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan Rumah tangga				
	Souvenir Batik	lembar	736	736	100
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya kebutuhan bahan pembersih dan peralatan rumah tangga	Bulan	12	12	100
	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan kantor	Paket	1	1	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	%	100	100	100
Penyediaan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	Bulan	12	12	100
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor				
	Jumlah bulan tersedianya alat tulis kantor	Bulan	12	12	100
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan Rumah tangga				
	Souvenir Batik	lembar	736	736	100
	Tersedianya kebutuhan bahan pembersih dan peralatan rumah tangga	Bulan	12	12	100
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetak dan penggandaan kantor	Paket	1	1	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2 Fasilitasi Kunjungan Tamu	3 Tersedianya fasilitasi kunjungan bagi tamu	Bulan	6	7	8
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Bulan	12	12	100
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	5 Tersedianya arsip dinamis pada Sekretariat DPRD	Bulan	0	0	0
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	6 Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD		100	100	100
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	7 Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	Unit	4	4	100
Pengadaan Mebel	8 Tersedianya mebelair	Unit	6	6	100
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	9 Tersedianya peralatan dan mesin lainnya				
	Sound System Ruang Paripurna	Paket	1	1	100
	PC All In One	unit	6	6	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
	Printer	Unit	8	8	100
Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Paket	0	0	0
Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Paket	1	1	100
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD		100	100	100
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kantor	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Bulan	12	12	100
Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya tenaga penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Orang	26	26	100
	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD		100	100	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Bulan	12	12	100
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Bulan	12	12	100
Pemeliharaan Mebel	Terpenuhinya pemeliharaan mebel	Bulan	12	12	100
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	Bulan	12	12	100
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Bulan	12	12	100
Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD		100	100	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan anggota DPRD	Bulan	12	12	100
Penyediaan Pakaian Dinas dan Attribut DPRD	Tersedianya pakaian PSL, PSR, PSH, PDH dan pakaian adat daerah				
PSL	stell	45	45	45	100
PSR	stell	45	45	45	100
PSH	stell	90	89	89	99
PDH Batik	stell	45	45	45	100
Pakaian Adat Daerah	stell	60	60	60	100
Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Terlaksananya medical check up bagi pimpinan dan anggota DPRD	Orang	45	44	98
Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan Administrasi bagi DPRD		100	100	100
Fasilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya fasilitasi Fraksi DPRD	Laporan	1	1	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	Kali	219	219	100
Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Tersedianya kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD	Bulan	0	0	0
PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselenggarakan sesuai SOP		100	95	95
Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD		100	83	83
Penyusunan dan pembahasan program pembentukan Peraturan Daerah	Tersusunnya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Dokumen	1	1	100
Penyelegaran Kajian Perundangan Undangan	Terselenggaranya kajian perundang-undangan yang disusun tepat waktu	Dokumen	2	1	50
Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Terpenuhinya dokumen Naskah Akademik dan Perda inisiatif DPRD yang disusun tepat waktu	Dokumen	4	4	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	Penyusunan Tata Tertib DPRD	3	5	6	7
	Terpenuhinya dokumen tata tertib DPRD yang disusun tepat waktu	Dokumen	0	0	0
	Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran	100	100	100
	Pembahasan KUA dan PPAS	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	Dokumen	2	100
	Pembahasan APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD	Dokumen	2	100
	Pembahasan Laporan Semester	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan laporan realisasi pelaksanaan APBD persemester	Dokumen	2	100
	Pembahasan pertanggung jawaban APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan pertanggung jawaban APBD	Dokumen	1	100
	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan		100	88

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2 Pengawasan Penggunaan Anggaran	Terpenuhinya dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran	Dokumen	5	6	8
Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Dokumen	12	9	75
Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peringkatkan kapasitas DPRD		1	1	100
Orientasi DPRD	Terkirimnya anggota DPRD yang mengikuti orientasi DPRD	Orang	100	100	100
Pendalaman Tugas DPRD	Terkirimnya Anggota DPRD yang mengikuti BINTEK/ pendalaman tugas DPRD	Orang	270	268	99
Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Terlaksananya kegiatan publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD	Bulan	12	12	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Penyediaan Kelompok Pakar dan Tim Ahli	Terpenuhinya dokumen hasil kajian analisis LKPJ dan anggaran	0	0	0	0
Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi	Terbayarnya honor tenaga ahli fraksi DPRD	Bulan	12	12	100
Penyusunan Program kerja DPRD	Terpenuhinya dokumen Rencana Kerja DPRD	Dokumen	2	2	100
Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	Prosentase Ketercapaian kegiatan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat		100	100	100
Pelaksanaan Reses	Terlaksananya kegiatan reses DPRD	Kali	3	3	100
Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD		100	100	100
Penyusunan Kode Etik DPRD	Terpenuhinya dokumen kode etik	Dokumen	1	1	100

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2 Pengawasan Kode etik DPRD	3 Terpenuhinya laporan hasil pengawasan kode etik DPRD	Laporan	5	6	7
Pembahasan Kerjasama Daerah	Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah		100	2	100
Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama daerah	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persetujuan Kerjasama daerah	Dokumen	100	100	100
Fasilitasi Tugas DPRD	Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD		100	1	100
Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD				
Keluar Pulau	Kali		3	1	33
Keluar Provinsi	Kali		36	36	100
Kedalam Provinsi	Kali		30	25	83
Kedalam Provinsi tidak menginap	Kali		27	22	81

Urusan/Bidang/Program/Kegiatan	Indikator Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Output	Realisasi Output	% Realisasi Output
2	3	5	6	7	8
Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Tersusunnya laporan fraksi, Alat Kelengkapan dan kinerja DPRD	Laporan	1	1	100
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Dokumen	4	4	100
Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Dokumen	12	12	100
Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Terpenuhinya dokumen Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Dokumen	4	4	100

Untuk capaian indikator kinerja sesuai dengan RKPD/RPJMD tahun 2023 Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan per 31 Desember 2023 ada sub kegiatan yang tidak mencapai target yaitu:

- Penyelenggaraan Kajian Perundang-undangan tercapai 50 % hal ini karena tidak tersedianya waktu untuk pembahasan kajian peraturan perundang-undangan, kegiatan terfokus pada monitoring untuk pengawasan penyelenggaraan Pemerintahan, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.

2. Pengawasan Penggunaan Anggaran tercapai 75% hal ini karena pelaksanaan monitoring terhadap penggunaan anggaran dilakukan dengan melakukann rapat kerja, sehingga pelaksanaan monitoring ke OPD terkait sudah cukup dilakukan.
 3. Pendalamaman Tugas DPRD tercapai 99% hal ini karena ada anggota DPRD yang mengundurkan diri sehingga realisasi pelaksanaan BINTEK tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
 4. Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD keluar daerah tercapai 87%, hal ini karena adanya perubahan jadwal pada rencana kerja kegiatan kunjungan kerja keluar pulau dan kedalam Provinsi, hal ini disesuaikan dengan kebutuhan DPRD untuk melakukan koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD ke daerah lain, sehingga realisasinya tidak sesuai dengan yang ditargetkan.
2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2023 dengan tahun 2022
- Realisasi kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan pada tahun 2023 sebesar 95% dari target yang harus dicapai pada tahun 2023 sebesar 95 %, sehingga persentase pencapaiannya sebesar 100%, sedangkan pada tahun 2022 realisasi kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan sebesar 95% dari target yang harus dicapai pada tahun 2022 sebesar 92%, sehingga persentase pencapaiannya sebesar 104%. Jika dibandingkan pencapaian kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan tahun 2022 dan tahun 2023 ada penurunan sebesar 4%, hal ini karena ada perubahan target pada RKPD perubahan pada tahun 2023, untuk realisasi pada tahun 2022 sama dengan realisasi pada tahun 2023 yaitu sebesar 95%.
3. Perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi
- Realisasi kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan pada tahun 2023 yang terdapat dalam RPJMD 2021-2026, terealisasi sebesar 95% dari target yang harus dicapai pada tahun 2023 sebesar 95 %, sehingga persentase pencapaiannya sebesar 100%. Jika dibandingkan dengan target akhir RPJMD capaian kinerja tercapai sebesar 100%.
4. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya (anggaran)
- Untuk Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang telah direncanakan dalam anggaran tahun 2023, sehingga bisa dilihat target dan realisasinya selama tahun 2023. Program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

mempunyai target sebesar Rp.38.087.739.400,- dan terealisasi sebesar 97,11% yaitu sebesar Rp.36.987.871.536,- dan untuk Program dukungan pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah mempunyai target sebesar Rp.29.961.649.600,- dan terealisasi sebesar 70,54% yaitu sebesar Rp.21.134.479.134,- dengan demikian menunjukkan efisiensi anggaran sebesar Rp.9.927.038.330,-

ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN 2023

No.	Jenis Belanja	Program	Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Selisih	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	BELANJA DAERAH			68.049.389.000	58.122.350.670	9.927.038.330	85,41
	BELANJA OPERASI			66.431.318.400	56.525.802.270	9.905.516.130	85,09
	BELANJA MODAL			1.618.070.600	1.596.548.400	21.522.200	98,67
	SEKRETARIAT DPRD						
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			38.087.739.400	36.987.871.536	1.099.867.864	97,11
		1 Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah		10.000.000	9.999.200	800	99,99
		2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		4.845.770.000	4.455.751.944	390.018.056	91,95
		3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		95.860.000	91.200.000	4.660.000	95,14
		4 Administrasi Umum Perangkat Daerah		757.169.000	727.646.248	29.522.752	96,10
		5 Pengadaan Barang Milik Daerah		1.503.158.400	1.465.878.300	37.280.100	97,52

ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN 2023

No	Jenis Belanja	Program	Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Selisih	%
1	2	3	4	5	6	7	8
			6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	952.117.000	933.401.421	18.715.579	98,03
			7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	978.998.000	874.878.903	104.119.097	89,36
			8 Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	28.284.554.000	27.808.916.520	475.637.480	98,32
		9 Layanan Administrasi DPRD		660.113.000	620.199.000	39.914.000	93,95
	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD						
		10 Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD		560.792.000	321.854.000	238.938.000	57,39
		11 Pembahasan Kebijakan Anggaran		273.088.000	254.548.100	18.539.900	93,21
		12 Pengawasan Pemerintahan	Penyalenggaran	255.460.000	222.294.500	33.165.500	87,02
		13 Peningkatan Kapasitas DPRD		4.075.961.000	3.186.553.090	889.410.910	78,18
		14 Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat		3.314.143.000	3.103.619.000	210.524.000	93,65
		15 Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD		10.000.000	10.000.000	-	100,00

ANGGARAN DAN REALISASI BELANJA TAHUN 2023

No	Jenis Belanja	Program	Kegiatan	Jumlah Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Selisih	%
1	2	3	4	5	6	7	8
		16 Pembahesan Kerjasama Daerah		5.000.000	5.000.000	-	100,00
		17 Fasilitasi Tugas DPRD		21.467.202.600	14.030.610.444	7.436.592.156	65,36
		Jumlah dan rata-rata %		68.049.389.000	58.122.350.670	9.927.038.330	85,41

5. Analisis penyebab keberhasilan /kegagalan atau peningkatan /penurunan kinerja serta alternative solusi yg telah dilakukan

Keberhasilan Kinerja DPRD Kabupaten Pekalongan salah satunya bisa dilihat dari keputusan-keputusan yang dihasilkan selama tahun 2023, hal ini disajikan dalam tabel berikut dengan penjelasan sebagai berikut:

Peraturan Daerah yang ditetapkan sebanyak 5 (lima) buah turun sebesar 40% dari tahun 2022 yang menyelesaikan 7 (tujuh) buah Peraturan Daerah, Keputusan DPRD sebanyak 28 (dua puluh delapan) buah sama dengan tahun 2022 yang menghasilkan 28 (dua puluh delapan) buah, Keputusan Pimpinan DPRD menghasilkan 8 (delapan) naik sebesar 13% dari tahun 2022 yang menghasilkan 7 (tujuh) buah, Keputusan Badan Anggaran menghasilkan sebanyak 19 (sembilan belas) buah sama dengan tahun 2022 yang menghasilkan 19 (Sembilan belas) buah, Keputusan Badan Musyawarah menghasilkan 34 (tiga puluh empat) buah naik 26% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 25 (dua puluh lima) buah, Keputusan Panitia Khusus menghasilkan 7 (tujuh) buah turun sebesar 14% dari tahun 2022 yang menghasilkan 8 (delapan) buah, Keputusan komisi I sebanyak 99 (Sembilan puluh Sembilan) buah turun sebesar 8% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebesar 107 (seratus tujuh) buah, Keputusan komisi II sebanyak 98 (Sembilan puluh delapan) buah turun sebesar 7% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebesar 105 (seratus lima) buah , Keputusan komisi III sebanyak 99 (Sembilan puluh

Sembilan) buah naik sebesar 5% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 104 (seratus empat) buah , Keputusan komisi IV sebanyak 107 (seratus tujuh) turun sebesar 1% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 108 (seratus delapan) buah, Keputusan gabungan komisi I,II,III,IV sebanyak 32 (tiga puluh dua) naik sebesar 31% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 22 (dua puluh dua) buah, Keputusan Badan Kehormatan sebanyak 5 (lima) buah naik sebesar 40% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 3 (tiga) buah, Keputusan Bapemperda sebanyak 25 (dua puluh lima) buah naik sebesar 52% dari tahun 2022 yang menghasilkan sebanyak 12 (dua belas) buah.

Hambatan dan kendala yang dihadapi dalam pencapaian sasaran strategis antara lain:

1. Regulasi yang berubah-ubah sesuai dengan kondisi saat ini, oleh karena itu pelaksanaan kegiatan disesuaikan dengan kebutuhan
2. Kondisi permasalahan yang terjadi di masyarakat sangat fluktuatif, hal ini menyebabkan kebutuhan monitoring menyesuaikan dengan permasalahan yang ada.

Alternatif solusi untuk mengatasi hambatan dan kendala:

1. Mengantisipasi dengan melakukan monitoring terhadap kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan agar bisa terjadi perubahan bisa langsung menyesuaikan.
2. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang sudah direncanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan

6. Foto/dokumen kegiatan pendukung pencapaian kinerja
Dalam melakukan kegiatan untuk mendukung pencapaian program, maka kami lampirkan beberapa foto kegiatan Pimpinan dan anggota DPRD Kabupaten Pekalongan tahun 2023.

Kajen, Desember 2023

Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan
SETWAN
WAHYU KUNCORO, ST, MT
Pembina Diana Muda
NIP. 19700418 199703 1 004



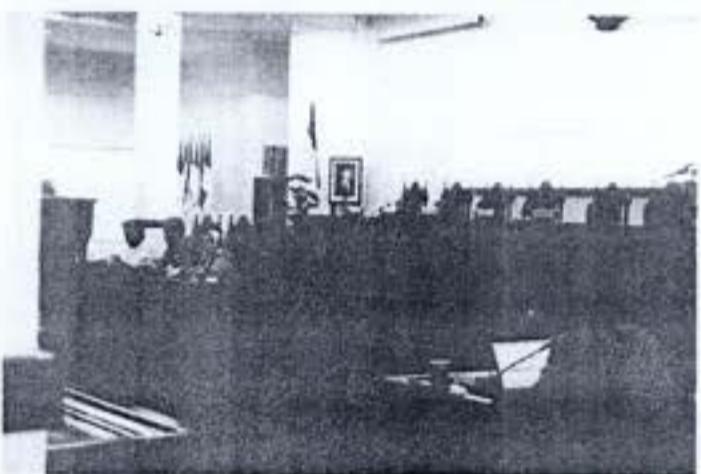
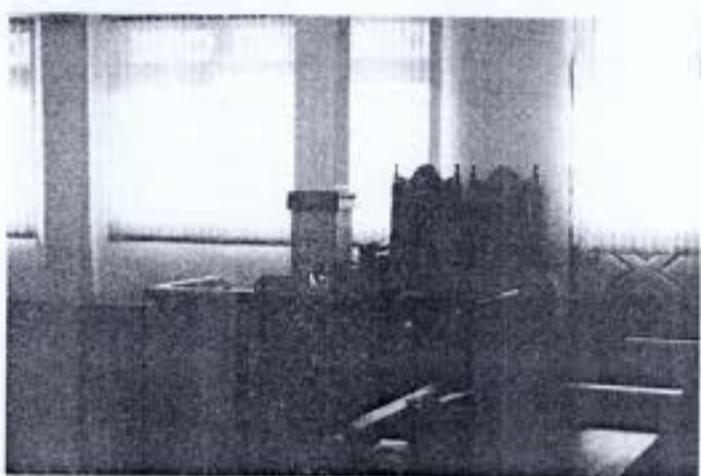
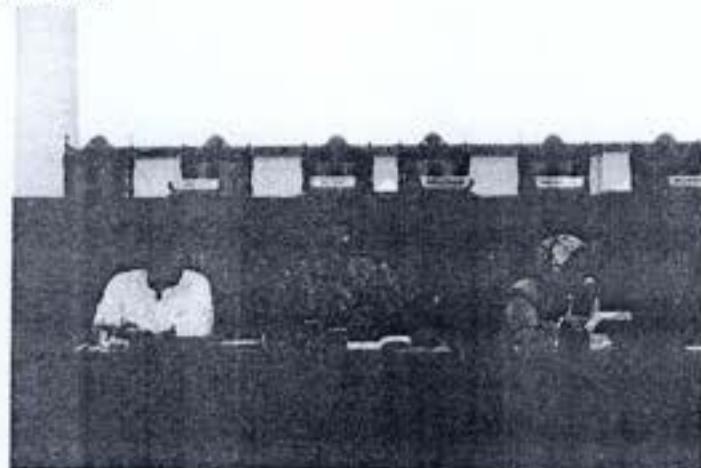
DOKUMENTASI

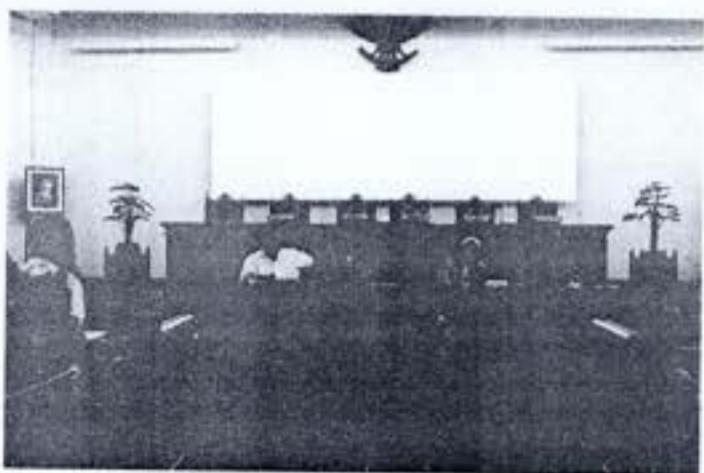
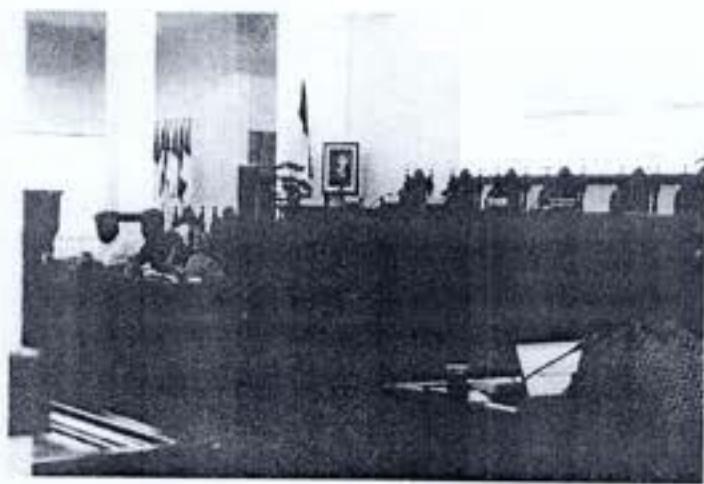
KEGIATAN : Rapat Kerja Bdan Musyawarah DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Pimpinan DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 12 Desember 2023



DOKUMENTASI

KEGIATAN : Rapat Kerja Gabungan DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Paripurna Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 9 Juni 2023



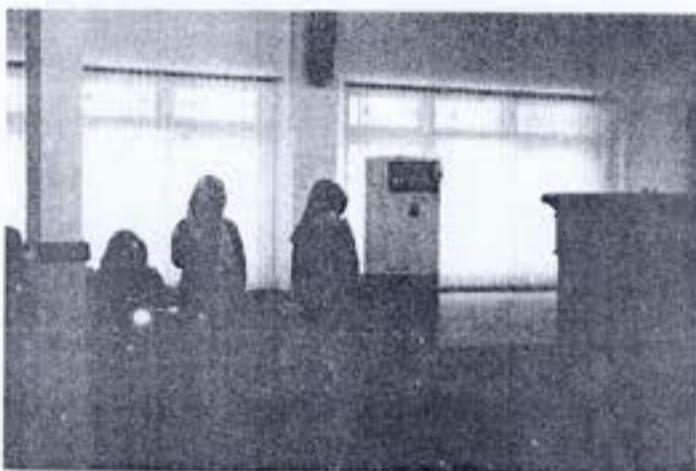


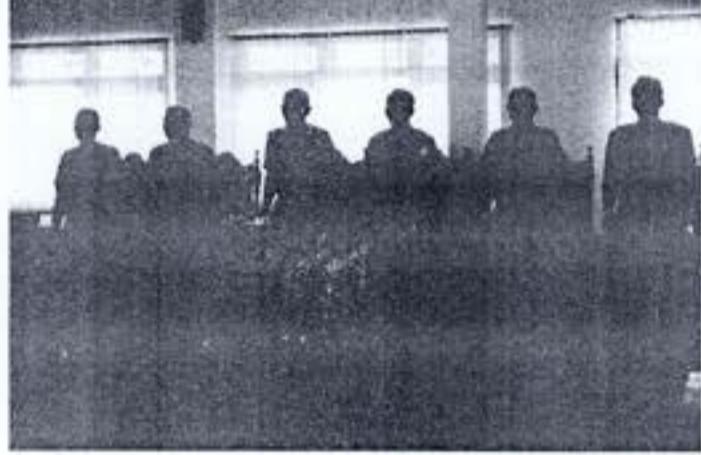
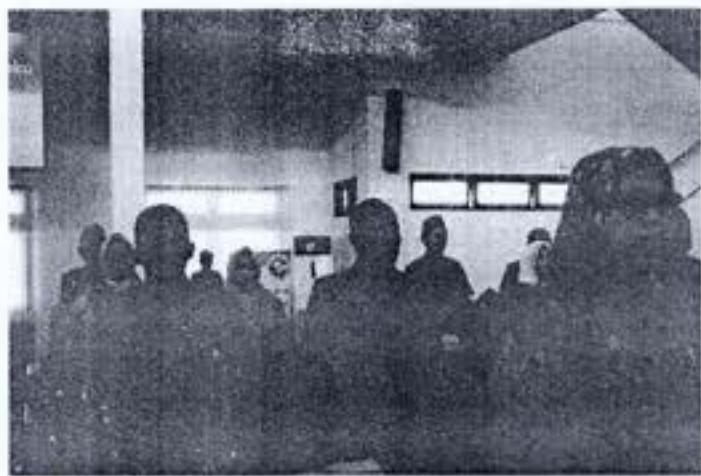
DOKUMENTASI

KEGIATAN : Rapat Paripurna Penyampaian Dua Raperda Kabupaten Pekalongan yaitu Raperda Tentang Pajak dan Retribusi Daerah dan Raperda Tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten Pekalongan Tahun Anggaran 2022

TEMPAT : Ruang Rapat Paripurna Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan

TANGGAL : 30 Mei 2023

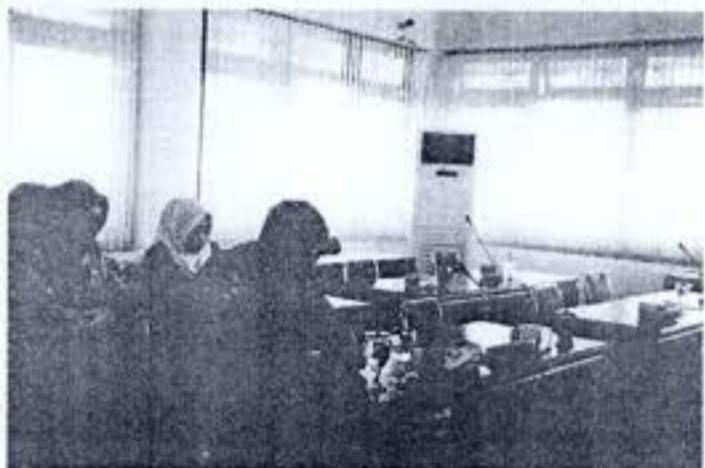
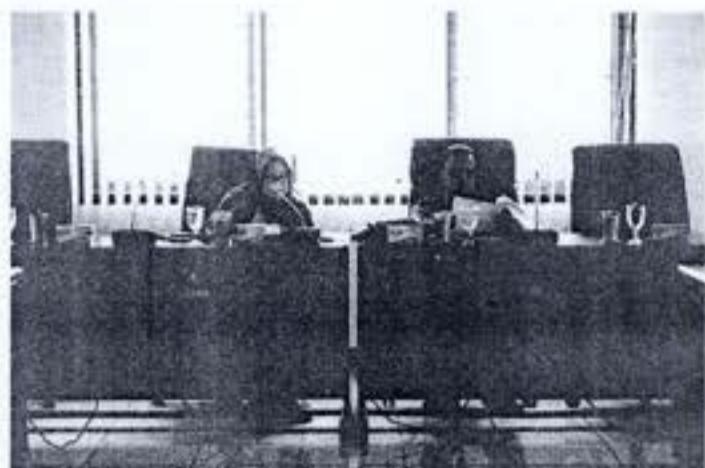




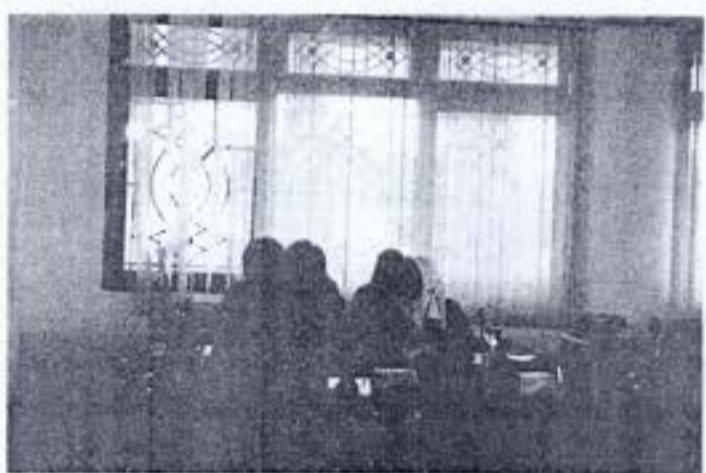


DOKUMENTASI

KEGIATAN : Rapat Kerja Badan Anggaran DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Paripurna Lantai II DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 19 Juni 2023







DOKUMENTASI

KEGIATAN : Rapat Kerja Komisi I DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Komisi I DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 14 Juni 2023





DOKUMENTASI

KEGIATAN

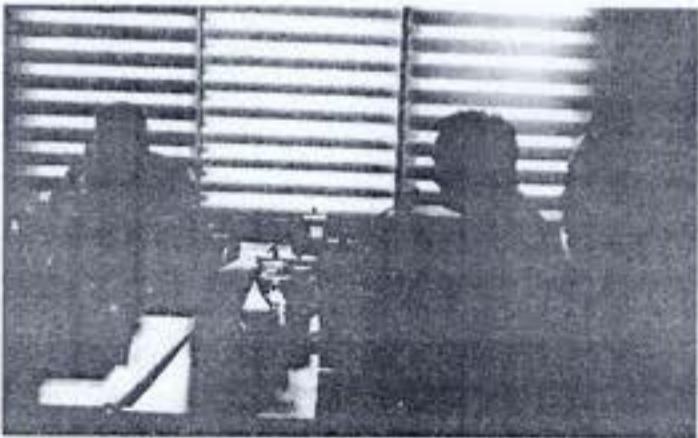
: Rapat Kerja Komisi-II DPRD Kabupaten Pekalongan

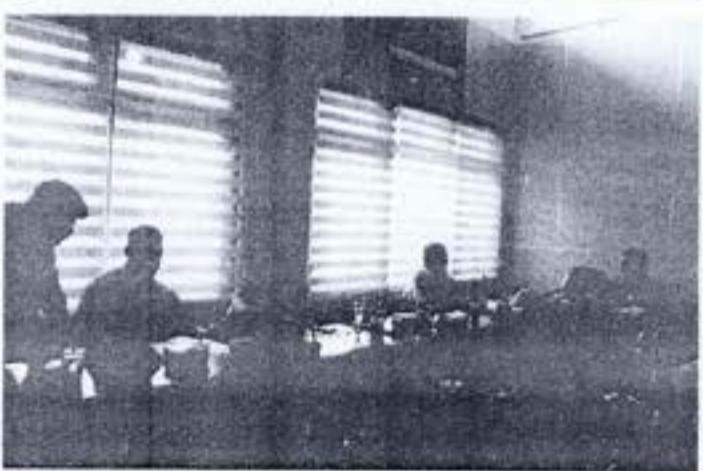
TEMPAT

: Ruang Rapat Komisi II DPRD Kabupaten Pekalongan

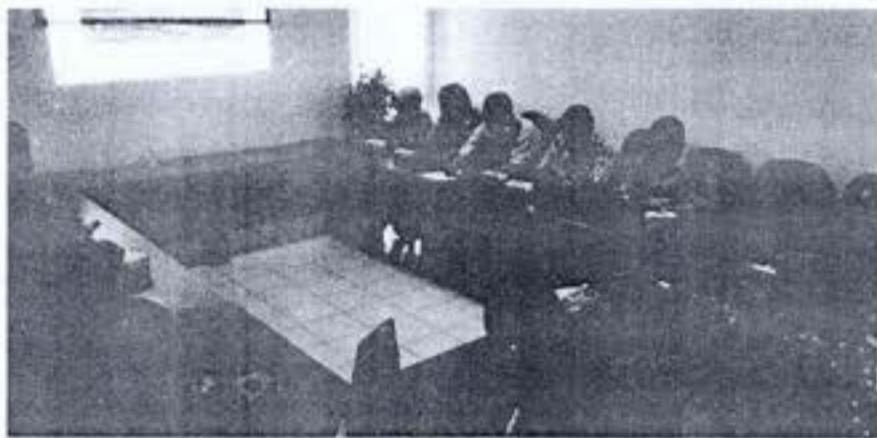
TANGGAL

: 14 Juni 2023





Kunjungan Kerja Komisi II DPRD Kabupaten Pekalongan ke Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Sleman (15/09/2023)



Kunjungan Kerja Komisi II DPRD Kabupaten Pekalongan ke Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Sleman (15/09/2023)

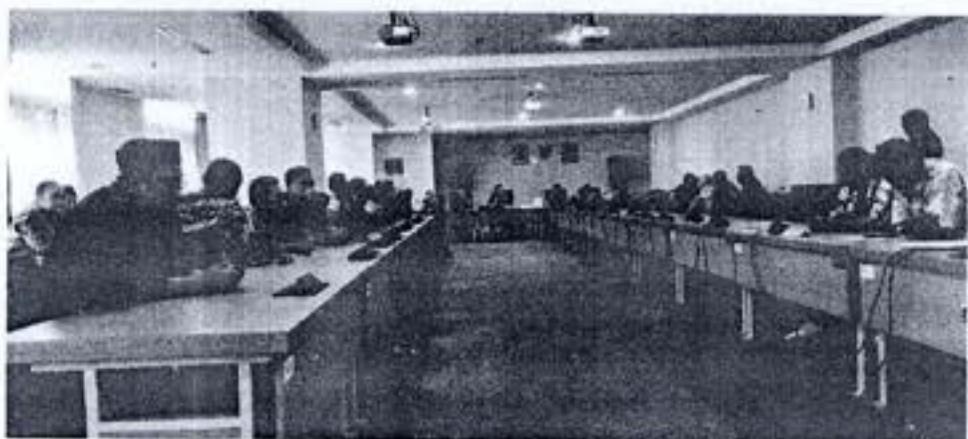


DOKUMENTASI

KEGIATAN : Rapat Kerja Komisi III DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Komisi III DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 14 Juni 2023



Kunjungan Kerja Komisi III DPRD Kabupaten Pekalongan ke DPRD Provinsi DKI Jakarta (15/09/2023)



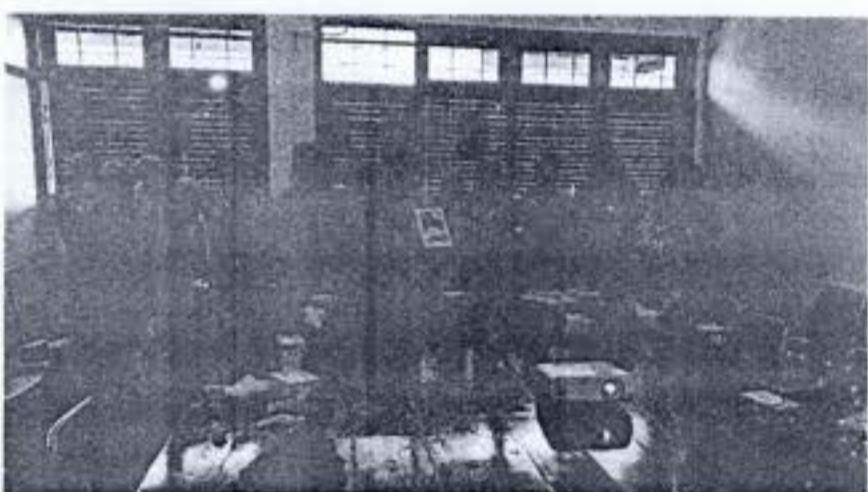
DOKUMENTASI

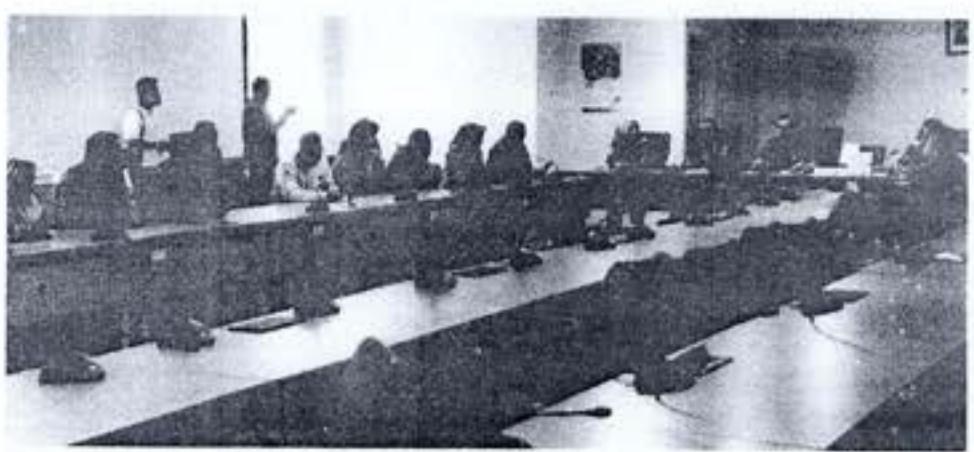
KEGIATAN : Rapat Kerja Komisi IV DPRD Kabupaten Pekalongan
TEMPAT : Ruang Rapat Komisi IV DPRD Kabupaten Pekalongan
TANGGAL : 14 Juni 2023





Kunjungan Kerja Komisi IV DPRD Kabupaten Pekalongan ke P2TPA2A Prov. D.I Yogyakarta (15/09/2023)





Lampiran I
KINERJA DPRD Kabupaten Pekalongan TAHUN 2023

NO.	KINERJA DPRD	TAHUN		naik/turun (angka)	Persentase %
		2022	2023		
1.	2	3	4	5	6
1.	Peraturan daerah yang ditetapkan	7	5	-2	-40%
2.	Keputusan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah	28	28	0	0%
3.	Keputusan Pimpinan DPRD	7	8	1	13%
4.	Keputusan Badan Anggaran	19	19	0	0%
5.	Keputusan Badan Musyawarah	25	34	9	26%
6.	Keputusan Panitia Khusus	8	7	-1	-14%
7.	Keputusan Komisi I	107	99	-8	-8%
8.	Keputusan Komisi II	105	98	-7	-7%
9.	Keputusan Komisi III	104	99	-5	-5%
10.	Keputusan Komisi IV	108	107	-1	-1%
11.	Keputusan Gabungan Komisi I, II, III, IV	22	32	10	31%
12.	Keputusan Badan Kehormatan	3	5	2	40%
13.	Keputusan Bapemparda	12	25	13	52%

LAMPIRAN II
MATRIX CAPAIAN KINERJA
PERENCANAAN KABUPATEN PERAK LOKOHAN TAHUN 2023

No	SUBSARAN & STRATEGI	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	% CAPAIAN TERHADAP TARGET TAHUN 2023	TARGET ANNUAL PERENCANAAN AN	% CAPAIAN TERHADAP TARGET TAHUN 2023	PROGRAM	KEGIATAN	BUD KEGIATAN			OPD penanggung jawab
										URUMAH	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	14
										Negosiasi Perbaikan dan Ukarin Lemponga	171.421.000	166.176.000	SSETWAN
										Negosiasi Grading Karir dalam Enggamen Lemponga	0	0	SSETWAN
										Negosiasi Standar dan Proses dan Penilaian Seluruh Kantor dan Pengguna Lemponga	26.000.000	26.000.000	SSETWAN
										Negosiasi dan Komunikasi Suruhanjaya Air dan Lahan Dengan Pemerintahan Daerah	270.961.000	267.766.071	SSETWAN
										Negosiasi dan Perbaikan Dokumen Karir	491.110.000	486.875.330	SSETWAN
										Negosiasi dan Perbaikan, Pengaruh Pemerintahan, dan Pihak Ketiga dan Penyelenggaran Dilakuinya Dikendalikan oleh Enggamen Lemponga	260.000.000	277.000.000	SSETWAN
										Negosiasi Perbaikan dan Penilaian Lemponga dalam Lemponga	233.996.000	163.627.601	SSETWAN
										Negosiasi dan Perbaikan dan Penilaian dalam Lemponga	15.000.000	9.364.200	SSETWAN
										Negosiasi dan Penilaian dan Monitoring DPHD	120.000.000	118.186.510	SSETWAN
										Negosiasi dan Penilaian dan Monitoring dan Pengujian Lemponga	350.000.000	346.760.000	SSETWAN
										Negosiasi dan Monitoring dan Evaluation DPHD	23.260.000	26.866.212.144	SSETWAN
										Negosiasi dan Penilaian DPHD dan Akhir DPHD	75.000.000	627.863.206	SSETWAN
										Negosiasi dan Monitoring dan Evaluation DPHD	161.216.000	160.000.370	SSETWAN
										Negosiasi dan Penilaian DPHD dan Akhir DPHD	3.000.000	4.017.000	SSETWAN
										Negosiasi dan Monitoring dan Evaluation DPHD	651.111.000	656.562.000	SSETWAN
										Negosiasi dan Monitoring dan Evaluation DPHD	0	0	SSETWAN

NO	SATUAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2023	REALISASI TAHUN 2023	% CAPAIIAN TERHADAP KINERJA PERENCANAAN	TARGET AKHIR PERENCANAAN	REALISASI TERHADAP KINERJA PERENCANAAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN			DPO pertanggungjawaban (Rp)
										URAMAN	PAGU (Rp)	REALISASI (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
										Penyebarluasan Sosial (DPS)	5.000.000	5.000.000	SETWAN
										Penyaluran Pendidikan Tiga Rintik Mulyawati	5.000.000	4.850.000	SETWAN
										Penyaluran Pengembangan Pendidikan	5.000.000	4.487.500	SETWAN
										Penyaluran Pendidikan Tinggi Fasilitas Khusus	5.000.000	3.862.500	SETWAN
										JUMLAH	48.482.500.000	48.127.360.677	



Disertai dengan

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan

Setwan

PEKALONGAN

BANTEN

No.

1402021004

Tgl.

10/02/2023

Tahun

2023

Surat

DPO

Mengelola

Pendidikan



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2023



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**



KABUPATEN PEKALONGAN

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

SEKRETARIAT DPRD
TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah :

- a. Nama : AGUS PRANOTO, SH, MH
- b. NIP : 19670914 199703 1 005
- c. Jabatan : Sekretaris DPRD

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kabupaten Pekalongan sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.

Kode	Uraian	Penetapan
		Jumlah (Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH	Rp0
5	BELANJA DAERAH	Rp62.258.363.000
6	Total Surplus/(Defisit)	(Rp62.258.363.000)
		Rp0

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,

Sekretaris Daerah

M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
NIP: 19750710 199903 1 008



Kajen, 02 Januari 2023

Disahkan oleh,

PPKD

CASMIDI, S.E., M.Si.,
NIP: 19650407 199203 1 010





KABUPATEN PEKALONGAN

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 4

UNSUR PENDUKUNG URUSAN
PEMERINTAHAN

BIDANG URUSAN : 4.02
ORGANISASI : 4.02.0.00.0.00.01.0000

SEKRETARIAT DPRD
Sekretariat DPRD

Pengguna Anggaran :

- a. Nama : AGUS PRANOTO, SH, MH
b. NIP : 19670914 199703 1 005
c. Jabatan : Sekretaris DPRD

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Rincian Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**DPA
REKAPITULASI
SKPD**

Kab. Pekalongan
Tahun Anggaran 2023

Nomor DPA : DPA/A.1/4.02.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian		Jumlah (Rp)	
4	PENDAPATAN DAERAH		Rp0	
5	BELANJA DAERAH		Rp62.056.477.400	
5.1	BELANJA OPERASI		Rp31.935.484.000	
5.1.01	Belanja Pegawai		Rp30.120.993.400	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa		Rp201.885.600	
5.2	BELANJA MODAL		Rp130.208.000	
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		Rp71.677.600	
5.3.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya		Rp62.258.363.000	
	Jumlah Belanja	Rp62.258.363.000		
	Total Surplus/(Defisit)	(Rp62.258.363.000)		
6	PEMBIAYAAN DAERAH		Rp0	
	jumlah Penerimaan Pembayaran	Rp0		
	jumlah Pengeluaran Pembayaran	Rp0		
	Pembayaran Neto	Rp0		
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		
Januari	Rp0	Januari	Rp6.270.013.932	
Februari	Rp0	Februari	Rp5.217.103.532	
Maret	Rp0	Maret	Rp5.302.620.605	
April	Rp0	April	Rp6.725.123.458	
Mei	Rp0	Mei	Rp5.809.928.037	
Juni	Rp0	Juni	Rp5.138.251.140	
Juli	Rp0	Juli	Rp5.561.629.437	
Agustus	Rp0	Agustus	Rp5.737.850.537	
September	Rp0	September	Rp5.678.914.937	
Oktober	Rp0	Oktober	Rp4.849.852.087	
November	Rp0	November	Rp3.275.010.637	
Desember	Rp0	Desember	Rp2.692.064.656	
jumlah	Rp0	jumlah	Rp62.258.363.000	
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	TRISNO SUPARSANTO, S.E., M.Si.	197307101998031007	KEPALA BAPPEDA DAN LITSBANG	
2.	EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.	197112251998031009	KASAG. ADM. PEMBAGUAN SETDA	
3.	MH. AINUR ROFIK, S.I.P., M.M.	197808081997031001	KABID. AP BPKD	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAM SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH									Formulir DPA-BELANJA SKPD																			
Kab. Pekalongan				Tahun Anggaran 2023																								
Nomor DPA		1 DPA/A.1/4.02.0.00.0.01.0000/001/2023																										
Organisasi : 4.02.0.00.0.01.0000 Setraerat DPRD																												
Rekspitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan																												
Kode	Urutan	Program	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah			T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terdirga	Belanja Transfer	Jumlah															
					T	+	-																					
Bidang Dinas	Kegiatan	Sifat Kegiatan			T	+	-	T-1				T+1																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13																
4	02	01	3.01	UNSUUR PERDUKUNGAN URUSAN PEMERINTAHAN	62.056.477.400	201.895.600	0	0	62.256.363.000																			
4	02	01	3.02	SEKRETARIAT DPERD	35.933.615.000	176.208.000	0	0	36.103.843.000																			
4	02	01	3.03	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	10.000.000	0	0	0	10.000.000																			
4	02	01	3.03.01	Penerusakan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	5.000.000	0	0	0	5.000.000																		
4	02	01	3.03.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Penganggaran Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	5.000.000	0	0	0	5.000.000																		
4	02	01	3.03.01.07	Transaksi Kewira Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	4.654.744.000	0	0	0	4.654.744.000																		
4	02	01	3.03.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	4.331.784.000	0	0	0	4.331.784.000																		
4	02	01	3.03.02.01	Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	322.960.000	0	0	0	322.960.000																		
4	02	01	3.03.02.04	Kontribusi dan Pelaksanaan Aluranssi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	95.860.000	0	0	0	95.860.000																		
4	02	01	3.03.02.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	712.169.000	0	0	0	712.169.000																		
4	02	01	3.03.02.06	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Institusi dan Tugas Fungsional	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	13.899.000	0	0	0	13.899.000																		
4	02	01	3.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	109.000.000	0	0	0	109.000.000																		
4	02	01	3.06.01	Pemeliharaan Komponen Instansi Lainnya/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	150.000.000	0	0	0	150.000.000																		
4	02	01	3.06.02	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	75.000.000	0	0	0	75.000.000																		
4	02	01	3.06.03	Penyediaan Perlakuan Bumah Terangka	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0																		
4	02	01	3.06.05	Pembelian Barang Cetakan dan Pengambilan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0																		

Halaman 1 dari 5

Kode Urusan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					
				T-1	Balanca Operasi	Balanca Modal	Balanca Tidak Terduka	Balanca Transfer	Jumlah
4. 02. 01. 4. 4. 5	•	•	•	18	18	12	12	0	120.000.000
4. 02. 01. 2.05. 05	Festival Kognitif Tana	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		150.000.000	0	0	0	0	150.000.000
4. 02. 01. 2.06. 09	Perselempitan Rapat Koordinasi dan Komunikasi SGPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		217.170.000	0	0	0	0	217.170.000
4. 02. 01. 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			25.000.000	110.208.000	0	0	0	155.208.000
4. 02. 01. 2.07. 05	Pengadaan Mobil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		0	36.491.000	0	0	0	36.491.000
4. 02. 01. 2.07. 06	Perbaikan Peralatan dan Mesin Lapang	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		0	93.727.000	0	0	0	93.727.000
4. 02. 01. 2.07. 11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Kantor atau Bangunan Lapang	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		25.000.000	0	0	0	0	25.000.000
4. 02. 01. 2.08	Pengelolaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			842.130.000	0	0	0	0	842.130.000
4. 02. 01. 2.08. 02	Penyediaan Jasa Kesehatan, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		275.000.000	0	0	0	0	275.000.000
4. 02. 01. 2.08. 04	Pengelolaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		617.130.000	0	0	0	0	617.130.000
4. 02. 01. 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			888.398.000	40.000.000	0	0	0	928.398.000
4. 02. 01. 2.09. 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Non Angkutan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		260.000.000	0	0	0	0	260.000.000
4. 02. 01. 2.09. 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		233.998.000	0	0	0	0	233.998.000
4. 02. 01. 2.09. 03	Pemeliharaan Mesin	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		15.000.000	0	0	0	0	15.000.000
4. 02. 01. 2.09. 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lapang	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		80.000.000	40.000.000	0	0	0	120.000.000
4. 02. 01. 2.09. 09	Pemeliharaan Perbaikan dan Gondong Kantor dan Bangunan Lapang	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		300.000.000	0	0	0	0	300.000.000
4. 02. 01. 2.15	Layanan Keuangan dan Kepajahahan DPD			28.349.734.000	0	0	0	0	28.349.734.000
4. 02. 01. 2.15. 01	Perselempitan Administrasi Keuangans DPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		27.188.280.000	0	0	0	0	27.188.280.000
4. 02. 01. 2.15. 02	Perselempitan Pekideran Dinas dan Atribut DPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		733.940.000	0	0	0	0	733.940.000
4. 02. 01. 2.15. 03	Pelaksanaan Medical Check Up DPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		328.314.000	0	0	0	0	328.314.000
4. 02. 01. 2.16	Layanan Administrasi DPD			455.000.000	0	0	0	0	455.000.000

Kode	Urutan	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah			
				T-1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terdega
1. 2 3 4 5	6			7	18	13	13
4. 92 01 2.16 02	Festival Fraksi DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		5.000.000	0	0	5.000.000
4. 92 01 2.16 03	Festival Rapat Koordinasi dan Kontrol Basah DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		450.000.000	0	0	450.000.000
4. 92 02	PROGRAM DILAKUKAN PELAKUAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD			26.122.842.400	31.677.800	0	0
4. 92 02 2.01	Pembentukan Peraturan Berauh dan Peraturan DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		605.000.000	0	0	605.000.000
4. 92 02 2.01 01	Penyusunan dan Perbaikan Program Pembentukan Peraturan Berauh	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		5.000.000	0	0	5.000.000
4. 92 02 2.01 02	Perbaikan Kajian Penelitian-Undangan	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		200.000.000	0	0	200.000.000
4. 92 02 2.01 03	Perbaikan Kajian Penelitian-Undangan	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		400.000.000	0	0	400.000.000
4. 92 02 2.01 04	Festival Penyusunan Projeksi Makroekonomi Nasional Akademik	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		405.240.000	0	0	405.240.000
4. 92 02 2.02	Pembahasan Kebijakan Anggaran			84.500.000	0	0	84.500.000
4. 92 02 2.02 01	Pembahasan KUA dan PRAS	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		103.740.000	0	0	103.740.000
4. 92 02 2.02 02	Pembahasan APBD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		37.500.000	0	0	37.500.000
4. 92 02 2.02 03	Pembahasan Laporan Semester	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		99.500.000	0	0	99.500.000
4. 92 02 2.02 04	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		378.400.000	0	0	378.400.000
4. 92 02 2.03	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan			205.600.000	0	0	205.600.000
4. 92 02 2.03 01	Penyusunan Penggunaan Anggaran	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		73.000.000	0	0	73.000.000
4. 92 02 2.03 02	Pembahasan Laporan Keterwujudan Kepolisian Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		4.253.122.400	31.677.800	0	0
4. 92 02 2.03 03	Peningkatan Kapasitas DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		3.014.600.000	0	0	3.014.600.000
4. 92 02 2.04 01	Pembahasan Tugas DPRD			953.322.400	13.617.600	0	0
4. 92 02 2.04 02	Publikasi dan Dokumentasi Dewan	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		280.000.000	0	0	280.000.000
4. 92 02 2.04 03	Penyusunan Ternaga Ahli Fraksi	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum		5.000.000	0	0	5.000.000
4. 92 02 2.04 04	Penyusunan Biaya Kerja DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akuisisi Umum					

Kode Urutan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah								
				T-1	Balanja Operasi	Balanja Modal	Bakteria Tidak Terdirga	Bakteria Transfer	Jumlah			
1. 02 02 1. 01				7	■	■	■	■	13	13	13	13
4. 02 02 2.05	Pengadaan dan Penghitungan Aparatil Mesynarakat				3.314.143.600	0	0	0	0	3.314.143.600		
4. 02 02 2.05 01	Pelaksanaan Riles	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		3.314.143.600	0	0	0	0	0	3.314.143.600		
4. 02 02 2.06	Pelaksanaan dan Pengawasam Kode Etik DPRD			10.000.000	0	0	0	0	0	10.000.000		
4. 02 02 2.06 01	Pengawasan Kode Etik DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.06 02	Pengawasan Kode Etik DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.07	Pembahasan Kerja Sama Daerah			5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.07 01	Facilitasi, Verifikasi, dan Kordinasi Pelaksanaan Kerja Sama Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.08	Facilitasi Tugas DPRD			17.251.737.800	0	0	0	0	0	17.251.737.800		
4. 02 02 2.08 01	Kordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		17.231.737.800	0	0	0	0	0	17.231.737.800		
4. 02 02 2.08 02	Pengumpulan Laporan Kinerja DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.08 03	Facilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Muhyawah	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.08 04	Facilitasi Tugas Komisioner DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		
4. 02 02 2.08 05	Facilitasi Pelaksanaan Tugas Pemda Khawas	Dana Transfer Umum-Dana Akteku Umum		5.000.000	0	0	0	0	0	5.000.000		

Rencana Penarikan Dana per Bulan		
Januari	Rp6.770.012.932	
Februari	Rp5.217.103.537	
Maret	Rp5.392.620.665	
April	Rp6.725.123.458	
Mei	Rp5.895.928.037	
Juni	Rp5.138.252.140	
Juli	Rp5.561.629.417	
Agustus	Rp5.737.850.517	
September	Rp5.678.914.937	
Oktober	Rp4.849.852.087	
November	Rp3.275.010.637	
Desember	Rp7.692.664.656	
Jumlah	Rp62.258.363.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	THUSNO SUHARLANTO, S.E., M.Si.	197107101992031007	KEPALA BAPPEDA DAN LITBANG	
2.	EKA IMAN PRADAWA, S.H., M.TEng.	197112251990031009	KADAG. ADH PEMERINTAHAN SETDA	
3.	MH. AMINU RIFKI, S.I.P., M.M.	197808081999031001	KABID. AP BPKD	



**DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA-SKPD)
TAHUN ANGGARAN 2023**



**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN
TAHUN 2023**



KABUPATEN PEKALONGAN

PERSETUJUAN REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPPA-SKPD)

SEKRETARIAT DPRD TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan perubahan anggaran satuan kerja perangkat daerah :

- a. Nama : AGUS PRANOTO, SH, MH
b. NIP : 19670914 199703 1 005
c. Jabatan : Sekretaris DPRD

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan perubahan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kabupaten Pekalongan sebagai dasar pelaksanaan perubahan anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.

Kode	Uraian	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan
		Jumlah (Rp)	Jumlah (Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH	Rp0	Rp0
5	BELANJA DAERAH	Rp62.258.363.000	Rp68.049.389.000
	Total Surplus/(Defisit)	(Rp62.258.363.000)	(Rp68.049.389.000)
6	PEMBIAYAAN	Rp0	Rp0

Kode	Nama Formulir
DPPA-SKPD	Ringkasan DPPA SKPD
DPPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Pendapatan SKPD
DPPA-BELANJA SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Belanja SKPD
DPPA-PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kajen, 25 Oktober 2023

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

M. YULIAN AKBAR, S.Sos., M.Si.
NIP: 19750710 199903 1 008

Disahkan oleh,

CASMIDI, S.E., M.Si.
NIP: 19650407 199203 1 010



KABUPATEN PEKALONGAN

DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
BIDANG URUSAN : 4.02 SEKRETARIAT DPRD
ORGANISASI : 4.02.00.00.00.01.0000 Sekretariat DPRD

Pengguna Anggaran :

- a. Nama : AGUS PRANOTO, SH, MH
b. NIP : 19670914 199703 1 005
c. Jabatan : Sekretaris DPRD

Kode	Nama Formulir
DPPA-PENDAPATAN SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Pendapatan SKPD
DPPA-BELANJA SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Belanja SKPD
DPPA-PEMBIAYAAN SKPD	Rincian Perubahan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,

PPKD/

CASMIDI, S.E., M.Si.

NIP: 19650407 199203 1 010



DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPPA REKAPITULASI SKPD	
Kab. Pekalongan Tahun Anggaran 2023					
Nomor DPA : DPPA/B.1/4.02.0.00.0.00.01.0000/001/2023					
Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPRD					
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan		
		Jumlah (Rp)	Jumlah (Rp)		
4	PENDAPATAN DAERAH				
	Jumlah Pendapatan	Rp0	Rp0		
5	BELANJA DAERAH				
5.1	BELANJA OPERASI	Rp62.056.477.400	Rp66.431.318.400		
5.1.01	Belanja Pegawai	Rp31.935.484.000	Rp32.032.530.000		
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp30.120.993.400	Rp34.398.788.400		
5.2	BELANJA MODAL	Rp201.885.600	Rp1.618.070.600		
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp130.208.000	Rp1.448.543.000		
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Rp0	Rp97.850.000		
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	Rp71.677.600	Rp71.677.600		
	Jumlah Belanja	Rp62.258.363.000	Rp68.049.389.000		
	Total Surplus/(Defisit)	(Rp62.258.363.000)	(Rp68.049.389.000)		
6	PEMBIAYAAN DAERAH				
	Jumlah Penerimaan Pembayaran	Rp0	Rp0		
	Jumlah Pengeluaran Pembayaran	Rp0	Rp0		
	Pembayaran Neto	Rp0	Rp0		
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan			
Januari	Rp0	Januari	Rp6.255.393.932	<p>Kajet, tanggal 25 Oktober 2023 Sekretaris DPRD</p> <p><i>Agus Pranoto, S.H., M.H.</i> NIP: 196209141997031005</p> <p>Mengesahkan, <i>PPKD</i> <i>Dasmidi, S.E., M.Si.</i> NIP: 196504071992031010</p>	
Februari	Rp0	Februari	Rp5.208.623.537		
Maret	Rp0	Maret	Rp5.200.627.605		
April	Rp0	April	Rp8.102.405.393		
Mei	Rp0	Mei	Rp5.849.030.816		
Juni	Rp0	Juni	Rp5.244.994.337		
Juli	Rp0	Juli	Rp5.175.351.269		
Agustus	Rp0	Agustus	Rp5.265.930.669		
September	Rp0	September	Rp5.175.433.369		
Okttober	Rp0	Okttober	Rp6.505.442.131		
November	Rp0	November	Rp6.025.274.923		
Desember	Rp0	Desember	Rp4.030.881.019		
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp68.049.389.000		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	TRISNO SUHARSANTO, S.E., M.Si.	197307101998031007	KEPALA BAPPEDA DAN LITBANG	
2.	EKA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.	197112251998031009	KABAG. ADM. PEMBANGUNAN SETDA	
3.	SONNY SARWONO, S.E.	198012102006041007	KABID. AP.BPKD	

**DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Pekalongan
Tahun Anggaran 202

Nomor DPA : DPPA/B.1/4.02.0.00.0.00.01.0000/001/2023
Organisasi : 4.02.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat DPPD

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Perubahan Belanja Bergasikin Program Kedudikan dan Suku Kadidikan

Kode	Kategori	Sub Kategori	Urutan	Sumber Dana	Lokasi	T-1	T (Selisih)						Jumlah	Bertambah (Berkurang)	%			
							Belanja Operasi		Belanja Hukum		Belanja Transfer		Jumlah (Selisih)					
							T	N	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
UNSUAR PENGUANGAN URUSAN PEMERINTAHAN																		
4 32	SECRETARAT DPRD					67.026.477.400	201.819.600	0	0	67.738.363.000	66.431.312.400	1.618.070.400	0	0	68.349.309.000	5.791.026.000	8	
4 02 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAKWAH KABUPATEN KOTA					35.931.635.000	176.200.000	0	0	36.103.849.000	36.501.304.000	1.398.393.000	0	0	36.587.738.400	1.883.086.400	0	
4 02 01 2.01	Pemerintah, Pengembangan, dan Kesiapsiagaan Perangkat Daerah			10.000.000	0	0	0	0	10.000.000	10.200.000	0	0	0	0	10.000.000	0	0	
4 02 01 2.01 01	Pengelolaan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		5.000.000	0	0	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000	0	0	
4 02 01 2.01 01 01	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		5.000.000	0	0	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000	0	0	
4 02 01 2.02	Administrasi dan Keuangan Perangkat Daerah			4.654.744.000	0	0	0	0	4.654.744.000	4.645.770.000	0	0	0	0	4.645.770.000	181.024.000	0	
4 02 01 2.02 01	Penyelenggaraan Diklat dan Pelatihan	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		4.331.741.000	0	0	0	0	4.331.741.000	4.322.810.000	0	0	0	0	4.322.810.000	191.026.000	0	
4 02 01 2.02 01 01	Kaerabinasi dan Pelaksanaan Kegiatan	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		3.22.563.000	0	0	0	0	3.22.563.000	322.366.000	0	0	0	0	322.366.000	0	0	
4 02 01 2.05	Administrasi dan Keuangan Perangkat Daerah			95.860.000	0	0	0	0	95.860.000	95.860.000	0	0	0	0	95.860.000	0	0	
4 02 01 2.05 01	Pengelolaan Perangkat Daerah Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		95.860.000	0	0	0	0	95.860.000	95.860.000	0	0	0	0	95.860.000	0	0	
4 02 01 2.06	Administrasi dan Keuangan Perangkat Daerah			712.149.000	0	0	0	0	712.149.000	712.149.000	0	0	0	0	712.149.000	45.000.000	0	
4 02 01 2.06 01	Penyebarluasan Kegiatan Institusi Lainnya Perangkat Daerah Kecamatan/Kecamatan	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		16.593.000	0	0	0	0	16.593.000	15.999.000	0	0	0	0	15.999.000	0	0	
4 02 01 2.06 01 01	Pengelolaan Perangkat Daerah Kecamatan/Kecamatan	Dana Transfer Untuk-Dana Akhirai Untuk		150.000.000	0	0	0	0	150.000.000	150.000.000	0	0	0	0	150.000.000	0	0	

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T-2	T (Salah)				T (Benar)				Jumlah (Salah)	Jumlah (Benar)	Beritambah/ (Berkurang)			
					Balans Operasi	Balanja Modal	Balanja Transfer	Jumlah (Salah)	Balanja Operasi	Balanja Hidai	Balanja Transfer							
											Balanja Tidak Transfer							
1 1 1 4 4 6	Pembaharuan Bantuan Ciptakan dan Pengembangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		8	8	18	14	38	38.000.000	12.000.000	16	18	18.000.000	38.000.000	21			
4 01 01 2.015 05	Pembaharuan Bantuan Ciptakan dan Pengembangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		150.000.000	0	0	0	150.000.000	150.000.000	0	0	0	150.000.000	0	0			
4 02 01 2.016 06	Pembangunan Rangka Kependidikan dan Kesehatan SEDO	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		737.173.090	0	0	0	737.173.090	120.000.000	211.170.000	0	0	211.170.000	48.000.000	0			
4 02 03 2.027	Pembaharuan Bantuan Milik Daerah Pemerintahan Daerah			21.000.000	138.218.409	0	0	155.200.000	289.815.400	1.472.548.000	0	0	1.503.158.400	1.447.958.400				
4 02 03 2.017 02	Pengeluaran Kegiatan Dinas Operasional dan Laporan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		0	0	0	0	0	23.380.400	1.246.868.000	0	0	0	1.270.254.400	1.270.254.400			
4 03 03 2.017 03	Pengeluaran Biaya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		3	28.482.000	0	0	28.482.000	0	0	0	0	0	0	0			
4 02 03 2.017 04	Pengeluaran Pencairan dan Mekanis Layang	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		0	80.727.000	0	0	80.727.000	0	0	0	0	0	0	0			
4 01 01 2.017 13	Pengeluaran Survei dan Penilaian Pendukung Gencatan Senjata dan Perjanjian Layang	Dana Transfer Umum-Spesialis Alokasi Umum		23.072.000	0	0	0	23.072.000	0	0	0	0	0	0	0			
4 02 03 2.018	Pembentukan Jasa Penunjang Wewenang Pemerintahan Daerah			842.130.000	0	0	0	842.130.000	952.117.000	0	0	0	952.117.000	109.987.000				
6 01 01 2.018 07	Pembentukan Badan Koperasi dan Simpan Pinjam dan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		725.000.000	0	0	0	725.000.000	270.000.000	0	0	0	270.000.000	45.000.000				
4 03 03 2.018 08	Pembentukan Entitas Pelayanan Umum Bukan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		6.111.130.000	0	0	0	6.111.130.000	181.110.000	0	0	0	181.110.000	64.000.000				
4 02 03 2.018	Pembentukan Bantuan Milik Daerah Pemerintah Daerah			300.000.000	40.000.000	0	0	320.000.000	866.148.000	112.870.000	0	0	378.198.000	50.900.000				
4 02 03 2.019 01	Pembentukan Jasa Pemerintahan, Bantuan Pemerintahan, dan Pajak Kependidikan dan Kesehatan dan Bantuan dan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		260.000.000	0	0	0	260.000.000	280.000.000	0	0	0	260.000.000	0				
4 02 03 2.019 02	Pembentukan Jasa Pemerintahan, Bantuan Kependidikan Pajak dan Pendidikan Kesehatan dan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		239.818.000	0	0	0	239.818.000	223.998.000	0	0	0	223.998.000	0				
4 02 03 2.019 03	Pembentukan Biaya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		35.813.000	0	0	0	35.813.000	15.000.000	15.000.000	0	0	15.000.000	0				
4 02 03 2.019 04	Pembentukan Perbaikan dan Renovasi Bangunan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		80.000.000	40.000.000	0	0	120.000.000	80.000.000	40.000.000	0	0	120.000.000	0				

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T (Sekolah)				T (Sebuah)				Berstandart/ (Berkurang)	T+1	
				T-1	Belanja Operasional	Belanja Modal	Belanja Transfer	Jumlah Sekolah	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Transfer	Jumlah Sekolah		
												Batasan Transfer	Batasan Modal	
4 02 03 04	Pembentukan dan Pengembangan Organisasi dan Pengamanan	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		14	14	14	14	14	14	14	14	14	28 + 14 = 42	44
4 02 03 2.03 05	Pembentukan dan Pengembangan Organisasi dan Pengamanan	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	200.000.000	53.900.000	53.900.000
4 02 03 2.25	Layanan Keamanan dan Keselamatan DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		28.249.734.864	0	0	0	24.249.734.864	20.284.554.864	0	0	0	28.284.554.864	24.320.000
4 07 01 2.11 01	Pembentukan Administrasi Kewajiban	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		27.100.280.700	0	0	0	27.100.280.700	27.100.280.700	0	0	0	27.100.280.700	0
4 01 01 2.11 02	Pengembangan Pelayanan Dinas dan Aktifitas DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		73.340.000	0	0	0	73.340.000	73.340.000	0	0	0	73.340.000	24.320.000
4 01 01 2.11 03	Pengembangan Pelayanan Dinas dan Aktifitas DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		3.201.114.300	0	0	0	3.201.114.300	3.201.114.300	0	0	0	3.201.114.300	13.100.000
4 01 01 2.11 04	Pelatihan Medical Check Up DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		455.000.000	0	0	0	455.000.000	455.000.000	0	0	0	455.000.000	265.233.000
4 02 03 2.36	Layanan Administrasi DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		5.600.100	0	0	0	5.600.100	5.600.100	0	0	0	5.600.100	0
4 02 01 2.15 02	Fasilitas Prase DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		450.000.000	0	0	0	450.000.000	450.000.000	0	0	0	450.000.000	205.113.000
4 02 01 2.15 03	Fasilitas Fisik Kordinasi dan Koordinasi	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		26.122.842.460	31.677.460	0	0	26.122.842.460	31.677.460	0	0	0	31.677.460	205.113.000
4 02 02	PROGRAM SOKONGAN PELAKUKAN TUGAS DAHULU DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		605.000.000	0	0	0	605.000.000	560.792.000	0	0	0	560.792.000	144.288.000
4 02 02 2.01	Pembentukan Perkumpulan Bawahan dan Perkumpulan DPD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		5.000.000	0	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0
4 02 02 2.01 01	Pembentukan dan Pengembangan Program Pembentukan Perkumpulan Dinas	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		100.000.000	0	0	0	100.000.000	100.000.000	0	0	0	100.000.000	0
4 02 02 2.01 02	Pembentukan Perkumpulan Bawahan dan Perkumpulan Dinas	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		400.000.000	0	0	0	400.000.000	400.000.000	0	0	0	400.000.000	0
4 02 02 2.02	Pembentukan Kelompok Anggaran	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		400.240.800	0	0	0	400.240.800	273.088.000	0	0	0	273.088.000	11.82.152.000
4 02 02 2.02 01	Pembentukan KCA dan PMAS	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		84.500.000	0	0	0	84.500.000	18.476.500	0	0	0	18.476.500	11.223.000
4 02 02 2.02 02	Pembentukan Laporan Semester	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		37.500.000	0	0	0	37.500.000	1.9.214.000	0	0	0	1.9.214.000	12.288.000
4 02 02 2.02 03	Pembentukan Raport dan Pengawasahan MBD	Dana Transfer Umum-Dana Akademik Umum		89.500.000	0	0	0	89.500.000	81.397.000	0	0	0	81.397.000	13.702.700

Kode	Urutan	Sumber Dana	Lokasi	T-1	T (Sebelum)			T (Sesudah)			Bertambah/ (Berkurang)	T+1		
					Balanca Operasi	Balanca Modal	Balanca Transfer Tidak Terdega	Balanca Operasi	Balanca Transfer	Jumlah (Sesudah)				
4 02 01 4	4			+	+	+	13	14 = 188 + 1 + 327 + 30	13	13	13 = 135 + 146 + 18	13		
4 02 01 2.09	09	Pembekalan/Rehabilitasi Gending Kastor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		380.000.000	0	0	300.500.000	277.150.000	0	350.000.000	55.000.000		
4 02 01 2.15	01	Layanan Keuangan dan Kasus/keharianan DPRD		28.249.734.000	0	0	0	28.249.734.000	0	0	28.284.554.000	34.829.000		
4 02 01 2.15 01	DINDO	Perbaikan/pelantikan Adminstrasi Keuangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	27.188.280.000	0	0	0	27.188.280.000	0	0	27.188.280.000	0		
4 02 01 2.15 02	DINDO	Perbaikan/pelantikan Biaya dan Aliratif	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	133.343.000	0	0	0	733.343.000	758.000.000	0	758.000.000	24.720.000		
4 02 01 2.15 03	DINDO	Pdakhaman Medical Check Up DPRD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	318.154.000	0	0	0	320.314.000	338.214.000	0	0	338.214.000	10.100.000	
4 02 01 2.16	Layanan Administrasi DPRD			455.000.000	0	0	0	455.000.000	640.113.000	0	0	660.113.000	205.113.000	
4 02 01 2.16 02	Fakultas Fisika (FF)	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		5.000.000	0	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	5.000.000	0	
4 02 01 2.16 03	DINDO	Fakultas Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	452.000.000	0	0	0	450.000.000	455.113.002	0	0	455.113.002	205.113.000	
4 02 02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKUANAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD			26.122.842.400	31.677.600	0	0	26.154.520.000	29.329.972.000	31.677.600	0	0	29.961.649.600	3.807.129.400
4 02 02 2.01	Pembentukan Peraturan Berauh dan Peraturan DPRD			625.600.000	0	0	0	605.000.000	560.792.000	0	0	560.792.000	(44.208.000)	
4 02 02 2.01 01	EI	Penyusunan dan Pembekalan Program Penentuan Peraturan Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	5.000.000	0	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	5.000.000	0	
4 02 02 2.01 03	EI	Perbaikan/pelantikan Kepala Perundang-Untung	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	290.000.000	0	0	0	200.000.000	155.792.000	0	0	155.792.000	(44.208.000)	
4 02 02 2.01 04	EI	Fakultas Penilaian, Penjurian/tetapanan Hasil/tahuk Akademik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	400.000.000	0	0	0	400.000.000	400.000.000	0	0	400.000.000	0	
4 02 02 2.02	Perimbahan Kebijakan Anggaran			495.240.000	0	0	0	495.240.000	273.608.800	0	0	273.608.800	(132.152.000)	
4 02 02 2.02 01	EI	Perbaikan/tahuk k/A dan PPKS	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	84.500.000	0	0	0	84.500.000	58.275.700	0	0	58.275.700	(26.223.300)	
4 02 02 2.02 03	DINDO	Pembekalan Laporan Semester	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	161.740.000	0	0	0	133.740.000	138.000.000	0	0	138.000.000	(67.740.000)	
4 02 02 2.02 05	DINDO	Pembekalan Pertanggungjawaban APBD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	31.500.000	0	0	0	37.500.000	17.114.000	0	0	17.114.000	(20.286.000)	
4 02 02 2.03	EI	Pembekalan Pertanggungjawaban APBD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	91.500.000	0	0	0	39.500.000	61.597.300	0	0	61.597.300	(31.302.700)	

Kode	Urutan	Sumber Dana	Lokasi	Tabel Kumpulan												Jumlah			
				T-1			Balans Transfer			Balans Transfer			Balans Operasi			Balans Transfer			
				Balans Operasi	Balans Modal	Balans Transfer	Balans Transfer	Balans Transfer	Balans Transfer	Balans Operasi	Balans Modal	Balans Transfer	Balans Operasi	Balans Modal	Balans Transfer	Bertambah/Berkurang)	T+1		
1	1	4	8	8	8	8	18	18	18	18	18	18	18	18	18	88 + 18 + 18	38		
4	02	02	2.03	Pengeluaran Pengembangan Pemerintahan	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	272.610.000	0	0	272.610.000	255.480.000	18.130.000	0	0	255.480.000	18.130.000	(272.610.000)	0		
4	02	02	2.03	07 Pengeluaran Pengembangan Kelembagaan	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	201.610.000	0	0	201.610.000	182.410.000	19.200.000	0	0	182.410.000	19.200.000	(201.610.000)	0		
4	02	02	2.03	08 Perbaikan Lengkap Kementerian Perangkat Birokrasi Tingkat Daerah	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	73.850.000	0	0	73.850.000	73.850.000	0	0	0	73.850.000	0	0	0		
4	02	02	2.04	Peningkatan Kapasitas DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	4.253.322.400	0	0	4.253.322.400	31.677.400	4.084.800.000	0	0	4.084.800.000	31.677.400	0	0	4.084.800.000	(4.253.322.400)
4	02	02	2.04	02 Perlakuan dan Dikemendikbud	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	3.014.800.000	0	0	3.014.800.000	3.014.800.000	0	0	0	3.014.800.000	0	0	2.815.904.000	(3.014.800.000)	
4	02	02	2.04	03 Pendidikan Tinggi Aceh	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	95.322.400	0	0	95.322.400	95.322.400	0	0	0	95.322.400	0	0	0	0	
4	02	02	2.04	05 Pengeluaran Teguh Aceh Fraksi	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	280.000.000	0	0	280.000.000	280.000.000	0	0	0	280.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.04	07 Perbaikan Program Rencana DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	3.000.000	0	0	3.000.000	3.000.000	0	0	0	3.000.000	0	0	-3.000.000	0	
4	02	02	2.05	Persiapan dan Pengembangan Akademisi Mahasiswa	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	3.314.143.000	0	0	3.314.143.000	3.314.143.000	0	0	0	3.314.143.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.05	03 Pelatihan dan Riset	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	3.314.143.000	0	0	3.314.143.000	3.314.143.000	0	0	0	3.314.143.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.05	06 Pelaksanaan dan Pengembangan Riset & KTK DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	10.000.000	0	0	10.000.000	10.000.000	0	0	0	10.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.06	Pembentukan dan Pengembangan Kemitraan DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.000.000	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.06	01 Penyusunan Rencana DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.000.000	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.06	02 Pengembangan Karya Kritis DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.000.000	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.07	Pembentukan Karya Sains Daerah	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.000.000	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.07	01 Koordinasi dan Komitmen Pergantian Tugas DPRD	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.200.000	0	0	5.200.000	5.200.000	0	0	0	5.200.000	0	0	0	0	
4	02	02	2.08	02 Perbaikan Infrastruktur Kementerian Perumahan Rakyat dan Daerah	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	17.251.737.000	0	0	17.251.737.000	21.447.202.400	0	0	0	21.447.202.400	0	0	4.395.465.600	0	
4	02	02	2.08	03 Peningkatan Pelayanan Tulus Bahar Daya Saing	Dana Transfer Urum-Dana Akhir Usaha	5.000.000	0	0	5.000.000	5.000.000	0	0	0	5.000.000	0	0	5.000.000	0	

Kode	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T (Bebetan)				T (Sewaktu)				Jumlah	
				T.1	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Teratur	Pembah (Sebelum)	Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Teratur		
1. 1. 3. 4.	Program Pengeluaran			7	8	9	10	11	12	13	14	15	
4. 02. 02. 2.011	54 Fasilitasi Tujuan Peraturan DPRD	Dana Transfer Untuk Daerah Akibat UU			- 5.000.000	0	0	0	3.200.000	3.200.000	0	0	
4. 02. 02. 2.010	55 Fasilitasi Pihak ketiga Tujuan Pemerintah	Dana Transfer Untuk Daerah Akibat UU			5.200.000	0	0	0	3.000.000	3.200.000	0	0	
	Jumlah												
	Rencana Penarikan Dana per Bulan												
					Rp6.265.393.932								
					Rp5.208.623.532								
					Rp5.200.627.605								
					Rp8.102.405.393								
					Rp5.849.030.816								
					Rp5.244.994.337								
					Rp5.175.351.268								
					Rp5.265.930.669								
					Rp5.175.433.369								
					Rp5.505.442.131								
					Rp5.025.274.923								
					Rp4.030.881.019								
					Rp68.049.389.000								
	Jumlah												



Mengesahkan,
PPKD

AGUS PRAMONO, S.H., M.H.
PEKALONGAN 14997031005

NIP. 196504071992031005

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	TRISHO SUHARSANTO, S.E., M.Si.	19730710198031007	KEPALA BAPPEDA DAN LITBANG	
2.	ERA IMAN PRABAWA, S.H., M.Eng.	19711225198031009	KABAG ADM PEMBANGUNAN SETDA	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	SONNY SARWONO, S.E.	198012102006041007	XABID. AP BPBD	

MATRIK RENCANA KERJA
SEKRETARIAT DPRO KABUPATEN PEKALONGAN TAHUN ANGSARAN 2023

NO.	Prioritas	URUSAN/BIDANG	PROGRAM / KEGIATAN/ANTRISUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM HASIL	INDIKATOR KEGIATAN			PAIGU INDIKATOR (Rp.)		
					KELUARAN	HASIL	APBD KABUPATEN	APBD PROV	APBN	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
B SETWAN	PEMERINTAHAN LAMAM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH 1 KABUPATEN/KOTA	Persentase ketercapaian program penunjang urusan Pemerintahan Daerah							
1			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1						
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah							
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1						
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2						
			Penyelidikan Gaji dan Tunjangan ASN	3						
			Koordinasi dan Pelaksanaan Akhirimasi SKPD	4						
			Administrasi Kepengawlian Perangkat Daerah	4						
			Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsinya	5						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			Pengadaan Mебel			Tersedianya 1 unit kursi tangguh 2 dakhakan, meja kerja 3 unit dan kursi tangguh 4 dakhakan 2 unit	36.481.000			SETWAN
13			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			Tersedianya PC All in one 6 unit dan printer inkjet 8 unit	171.423.000			SETWAN
14			Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			Terpenuhinya sarana dan prasarana pendukung gedung lainnya	25.000.000			SETWAN
15			Penyediaan Jasa Penangjang Urusan Pemerintahan Daerah			Percentase Ketercapaian Jasa Penangjang Urusan Pemerintahan Daerah (%)	952.117.000			SETWAN
16			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			Terpenuhinya Jasa telephone, air, listrik, saran kabar dan internet	270.987.000			SETWAN
17			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			Tersedianya tenaga outsourcing sebanyak 26 orang dan seper 12 orang selama 12 bulan	681.130.000			SETWAN
18			Peneliharaan Barang Milik Daerah Penangjang Urusan Pemerintahan Daerah			Percentase Ketercapaian Peneliharaan Barang Milik Daerah Penangjang Urusan Pemerintahan Daerah (%)	978.998.000			SETWAN
19			Penyediaan Jasa Peneliharaan, Biaya Peneliharaan dan Pajak Kendaraan Perowong Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			Tersedianya Relanja Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas, Service, Bahan Bakar Minyak dan Gas dan Pelumas, Ban Luar, Ban Dalam, Accu dan Perpanjangan STNK dan KIR sebanyak 5 unit	260.000.000			SETWAN
			Penyediaan Jasa Peneliharaan, Biaya Peneliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lepasan			Tersedianya Belanja Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas, Service, Bahan Bakar Minyak dan Gas dan Pelumas, Ban Luar, Ban Dalam, Accu dan Perpanjangan STNK dan KIR sebanyak 14 unit	233.998.000			SETWAN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		20	Pemeliharaan Mesin							
		21	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya							
		22	Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya							
		23	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD							
		24	Penyelenggaran Administrasi Keuangan DPRD							
		25	Penyediakan Paketan dinas dan atribut DPRD							
			Layanan Administrasi							
		10	DPRD							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26		Fasilitasi Rapat koordinasi dan Konsolidasi DPRD			Terselenggara jamaan malam dan minum rapat atau kelengkapan DPRD, tersedianya jamaan persiapan rapat partai Hari Jadi Kabupaten Pekalongan Sebanyak 219 kali selama 12 bulan	655.113.000				SETWAN
2		PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNKSI DPRD	Persentase ketercapaian Program Dokumentasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD			29.961.649.600				
1		Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Persentase terbentuknya n peraturan daerah dan Peraturan DPRD			560.792.000				
		Penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah			Terwujudnya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah sebanyak 1 dokumen	5.000.000				
					Terlaksananya bedah Perda dan Raperda dan tersusunnya kajian peraturan Perundang-undangan 1.2 (dua belas) paket	155.792.000				SETWAN
	1		Penyelegaran Kajian Perundang-undangan							
	2		Fasilitasi Penyusunan Penjelasan Keterangan Naskah Akademik							SETWAN
		Pembahasan Kebijakan Anggaran	Persentase pembahasan kebijakan anggaran			273.088.000				
		Pembahasan KUA dan PPAS			Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS sebanyak 2 dokumen	58.276.700				SETWAN
		Pembahasan APBD			Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD sebanyak 2 dokumen	136.000.000				SETWAN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Pembahasan laporan semester				Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan laporan realisasi pelaksaman APBD persemester sebanyak 2 dokumen	17.214.000			SETWAN
		Pembahasan pertanggungjawaban APBD				Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan pertanggungjawaban APBD sebanyak 1 dokumen	61.597.300			SETWAN
		Pengawasan Penyelektoran Pemerintahan				Prosentase terlaksananya pengawasan penyelenggaran Pemerintah oleh DPRD	255.460.000			SETWAN
		Pengawasan penggunaan anggaran				Terpenuhinya dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran sebanyak 12 dokumen	182.460.000			SETWAN
		Pembahasan laporan keterimpangan pertanggungjawaban Kepala Daerah				Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan laporan keterangan pertanggungjawaban Kepala Daerah sebanyak 1 dokumen	73.000.000			SETWAN
	2	Peningkatan Kapasitas DPRD				Persemasace Peningkatan Kapasitas DPRD	4.075.964.000			SETWAN
		Pembahasan Tugas DPRD				Telah sampaikan pengiriman Peserta Bimtek DPRD 45 orang x 6 kali dan belanja perjalanan Dinas Pendamping Bimtek	2.805.964.000			SETWAN
		3				Tersedianya buktian DPRD Pengelolaan website DPRD, publikasi dan dokumentasi DPRD, Pembahasan Balido DPRD, Karangan bunga selama 12 bulan	985.000.000			SETWAN
		4				Terbentuknya tim ahli fraksi DPRD 6 orang selama 12 bulan	280.000.000			SETWAN
	6	Penyelidikan Tenaga Ahli Fraksi				Tersedianya dokumen rencana kerja DPRD sebanyak 2 dokumen	5.000.000			SETWAN
		Penyusunan Program Kerja DPRD				Persemasace Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi masyarakat.	3.314.143.000			SETWAN
		3	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	7	Pelaksanaan Ress				Terkakusannya reses DPRD 3 kali X 4 pertemuan	3.314.143.000			SETWAN
		Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD					10.000.000			
		Pengisianan Kode Etik DPRD				Tersediannya Akademik penyusunan kode etik dan tata beracara DPRD sebanyak 1 dokumen	5.000.000			SETWAN
		Pengawasan Kode Etik DPRD				Tersediannya laporan hasil pengisianan kode etik DPRD sebanyak 2 laporan	5.000.000			SETWAN
		Pembahasan Kerja Sama Daerah								SETWAN
		Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi persetujuan kerja sama daerah				Percentase terselenggaranya pembahasan kerjasama daerah	5.000.000			
		Facilitasi Tugas DPRD								SETWAN
		Koordinasi dan konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD				Terlaksananya perlakuan Dinas Pimpinan DPRD dan pendampingan (luar pulau 3 kali),luar Provinsi 36 kali,Dalam Provinsi menginap 30 kali,Dalam provinsi tidak menginap 12 kali), AKD dan pendamping (luar pulau 2 kali),luar Provinsi 24 kali,Dalam Provinsi menginap 24 kali,Dalam provinsi tidak menginap 27 kali	21.447.202.600			
		Penyelesaian laporan kinerja DPRD				Terlaksananya laporan fraksi, alat kelengkapan dan kinerja DPRD sebanyak 1 laporan	5.000.000			SETWAN
		Facilitasi pelaksanaan tugas badan Musyawarah				Terperihinya dokumen hasil fasilitasi pelaksanaan tugas badan musyawarah sebanyak 4 dokumen	5.000.000			SETWAN

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Facilitasi Tugas Pimpinan DPRD				Terpenuhinya dokument hasil fasilitasi tugas pimpinan DPRD	5.000.000			SETWAN
		Facilitasi Pelaksanannya tugas panitia khusus				Terpenuhinya dokument hasil fasilitasi pelaksanannya tugas panitia khusus	5.000.000			SETWAN
			JUMLAH				68.049.389.000			

FORM L-1
REALISASI TARGET INDIKATOR KINERJA PROGRAM DALAM RKPD/RPJMWD

NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	Urusan Pemerintahan : Urusan Pemerintahan Umum (Penunjang Pemerintahan Umum)							
	Organisasi : Sekretariat DPRD								
	PROGRAM URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	PENUNJANG PERENCANAAN, Penganggaran, dan Evaluasi Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian program penunjang urusan Pemerintahan daerah	100 %	100 %	100 %	38.087.739.400	36.987.871.536	Tercapai
			Prosentase dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang diselesaikan tepat waktu	100 %	100 %	100 %	10.000.000	9.999.200	Tercapai
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya dokumen perencanaan dan penganggaran perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	4	4	100	5.000.000	5.000.000
			Terpenuhinya dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun tepat waktu	Dokumen	6	6	100	5.000.000	4.999.200
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyedian Gaji dan Tunjangan ASN	Prosentase Ketercapaian administrasi keuangan DPRD	100 %	100 %	100 %	4.845.770.000	4.455.751.944	Tercapai
		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN Sekretariat DPRD	Bulan	14	14	100	4.522.810.000	4.177.323.194
	Administrasi Kepengawalaan Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi Sekretariat DPRD	Bulan	12	12	100	322.960.000	278.428.750
			Prosentase ketercapaian pelaksanaan administrasi/kepengawalaan Sekretariat DPRD	100 %	100 %	100 %	95.850.000	91.200.000	Tercapai
			Terlaksananya monitoring evaluasi dan penilaian kinerja pegawai yang disusun tepat waktu	Dokumen	0	0	0	0	-
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		Terkirimnya ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Orang	18	18	100	95.850.000	91.200.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	Prosentase ketercapaian layanan administrasi umum DPRD	100 %	100 %	100 %	757.169.000	727.646.248	Tercapai

NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	KETERANGAN
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen listrik/penerangan bangunan kantor	Bulan	12	12	100	19.999.000	17.099.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor					100.000.000	90.155.313	
	Jumlah bulan tersedianya alat tulis kantor	Jumlah bulan tersedianya alat tulis kantor	Bulan	12	12	100			
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya peralatan Rumah tangga					150.000.000	149.341.840	
	Souvenir Batik	Souvenir Batik	lembar	736	736	100			
	Tersedianya kebutuhan bahan pembersih dan peralatan rumah	Tersedianya kebutuhan bahan pembersih dan peralatan rumah	Bulan	12	12	100			
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan kantor	Paket	1	1	100	75.000.000	72.391.260	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya fasilitasi kunjungan bagi tamu	Bulan	12	12	100	195.000.000	192.849.800	
	Penyekringgaran Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya perangko rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Bulan	12	12	100	217.170.000	205.809.035	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Tersedianya arsip dinamis pada Sekretariat DPRD	Bulan	0	0	0	0	-	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase ketercapaian pengadaan barang milik daerah penunjang urusan	Bulan	100	100	100	1.503.158.400	1.465.878.300	Tercapai
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya kendaraan dinas operasional atau lapangan	Unit	4	4	100	1.270.254.400	1.246.840.000	
	Pengadaan Mebel	Tersedianya mebelair	Unit	6	6	100	36.481.000	28.161.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya					171.423.000	166.179.000	
	Sound System Ruang Paripurna	Sound System Ruang Paripurna	Paket	1	1	100			
	PC All In One	PC All In One	unit	6	6	100			
	Printer	Printer	Unit	8	8	100			
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya	Paket	0	0	0	0	0	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Paket	1	1	100	25.000.000	24.698.300	

INDIKATOR KINERJA PROGRAM DALAM RKPD/RPJM									KETERANGAN
NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian jasa penunjang urusan DPRD	100		100	100	952.117.000	933.401.421	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Bulan	12	12	100	270.987.000	267.726.091	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya tenaga penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Orang	26	26	100	681.130.000	665.675.330	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan DPRD	100		100	100	978.998.000	874.878.903	
	Penyejahteraan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Bulan	12	12	100	260.000.000	237.590.380	
	Penyejahteraan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Bulan	12	12	100	233.998.000	163.037.693	
	Pemeliharaan Mebel	Terpenuhinya pemeliharaan mebel	Bulan	12	12	100	15.000.000	9.304.500	
	Pemeliharaan Perabatan dan Mesin Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan peralatan mesin kantor	Bulan	12	12	100	120.000.000	118.196.330	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	Bulan	12	12	100	350.000.000	346.750.000	
	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Prosentase layanan keuangan dan kesejahteraan DPRD	100		100	100	28.284.554.000	27.808.916.520	
	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan anggota DPRD	Bulan	12	12	100	27.168.280.000	26.856.212.144	
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Tersedianya pakaian PSL, PSR, PSH, PDH dan pakaian adat daerah					758.060.000	621.883.506	
	PSL		stel	45	45	100			
	PSR		stel	45	45	100			
	PSH		stel	90	89	99			
	PDH Batik		stel	45	45	100			
	Pakaian Adat Daerah		stel	60	60	100			
	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Terlaksananya medical check up bagi pimpinan dan anggota DPRD	Orang	45	44	98	338.214.000	330.820.870	

INDIKATOR KINERJA PROGRAM DALAM RKPD/RPMD								KETERANGAN
NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN
Layanan Administrasi DPRD	Prosentase layanan Administrasi bagi DPRD	100	100	100	100	660.113.000	620.199.000	Tercapai
Fasilitasi Fraksi DPRD	Terlaksananya fasilitasi Fraksi DPRD	Laporan	1	1	100	5.000.000	4.037.000	
Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Terlaksananya fasilitasi rapat koordinasi dan konsultasi DPRD	Kali	219	219	100	655.113.000	616.162.000	
Penyedian Kebutuhan Rumah Tangga DPRD	Tersedianya kebutuhan rumah tangga Ketua DPRD	Bulan	0	0	0	0	0	-
PROGRAM DUKUNGAN PELAKUANAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Prosentase implementasi tugas dan kewajiban yang terselesaikan sesuai SOP		95	100	95	29.961.649.600	21.134.479.134	Belum tercapai
Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Prosentase terbentuknya peraturan daerah dan peraturan DPRD		100	100	83	560.792.000	321.854.000	Belum tercapai
Penyusunan dan pembahasan program pembentukan Peraturan Daerah	Tersedianya dokumen hasil penyusunan dan pembahasan program pembentukan peraturan daerah	Dokumen	1	1	100	5.000.000	4.620.000	
Penyelegaraan Kajian Perundang-Undangan	Terselenggaranya kajian perundang-undangan yang disusun tepat waktu	Dokumen	2	1	50	155.792.000	10.044.000	
Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik	Terpenuhinya dokumen Naskah Akademik dampak inisiatif DPRD yang disusun tepat waktu	Dokumen	4	4	100	400.000.000	307.190.000	
Penyusunan Tata Tertib DPRD	Terpenuhinya dokumen tata tertib DPRD yang disusun tepat waktu	Dokumen	0	0	0	0	0	-
Pembahasan Kebijakan Anggaran	Prosentase pembahasan kebijakan anggaran		0	100	100	273.088.000	254.548.100	Tercapai
Pembahasan KUA dan PPAS	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan KUA dan PPAS	Dokumen	2	2	100	58.276.700	58.124.000	
Pembahasan APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan APBD	Dokumen	2	2	100	136.000.000	118.429.500	
Pembahasan Laporan Semester		Dokumen	2	2	100	17.214.000	16.550.000	
Pembahasan pertanggung jawaban APBD	Terpenuhinya dokumen hasil pembahasan pertanggung jawaban APBD	Dokumen	1	1	100	61.597.300	61.444.600	
Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Prosentase pengawasan penyelenggaraan pemerintahan		0	100	88	255.460.000	222.294.500	Belum tercapai
Penilaian Penggunaan Anggaran	Terpenuhinya dokumen hasil pengawasan penggunaan anggaran	Dokumen	12	9	75	182.460.000	160.580.000	

INDIKATOR KINERJA PROGRAM DALAM RKPD/RSPJMD								KETERANGAN
NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN
	Pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Terpenuhinya dokumen rekomendasi hasil pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah	Dokumen	1	1	100	73.000.000	61.714.500
	Peningkatan Kapasitas DPRD	Prosentase peningkatan kapasitas DPRD	100		100	100	4.075.954.000	3.186.553.090
Orientasi DPRD		Terkirimnya anggota DPRD yang mengikuti orientasi DPRD	Orang	0	0	0	0	-
Pendakiman Tugas DPRD		Terkirimnya Anggota DPRD yang mengikuti BINTEK/ pendalaman tugas DPRD	Orang	270	268	99	2.805.964.000	2.041.014.240
Publikasi dan Dokumentasi Dewan		Terlaksananya kegiatan publikasi dan dokumentasi kegiatan DPRD	Bulan	12	12	100	985.000.000	889.843.750
Penyediakan Kelompok Fikir dan Tim Ahli		Terpenuhinya dokumen hasil kajian analisis IKPJ dan anggaran	0	0	0	0	0	-
Penyediakan Tenaga Ahli Fraksi		Terbayarnya honor tenaga ahli fraksi DPRD	Bulan	12	12	100	280.000.000	250.695.200
Penyelesaian Program kerja DPRD		Terpenuhinya dokumen Rencana Kerja DPRD	Dokumen	2	2	100	5.000.000	4.999.900
Penerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat		Prosentase Ketercapaian kegiatan penyelarasan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	100		100	100	3.314.143.000	3.103.619.000
Pelaksanaan Reses		Terlaksananya kegiatan reses DPRD	Kali	3	3	100	3.314.143.000	3.103.619.000
Pelaksanaan dan Pengawasan Kode Etik DPRD		Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan dan pengawasan kode etik DPRD	0		100	100	10.000.000	10.000.000
Penyuhanan Kode Etik DPRD		Terpenuhinya laporan hasil pengawasan kode etik DPRD	Dokumen	1	1	100	5.000.000	5.000.000
Pengawasan Kode etik DPRD		Prosentase ketercapaian kegiatan pelaksanaan pembahasan Kerjasama daerah	Laporan	2	2	100	5.000.000	5.000.000
Pembahasan Kerjasama Daerah		Fasilitasi, Verifikasi dan koordinasi Persejuaan Kerjasama daerah	Dokumen	1	1	100	5.000.000	5.000.000
Fasilitasi Tugas DPRD		Prosentase ketercapaian fasilitasi tugas DPRD	62		100	87	21.467.202.600	14.030.610.444
Koordinasi dan Konsultasi Tugas DPRD		Terselenggaranya koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD					21.447.202.600	14.012.779.944

INDIKATOR KINERIA PROGRAM DALAM RKPD/RPMD								KETERANGAN
NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022	Satuan	TARGET KINERIA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN
	Keluar Pulau	Kali	3	1	33			
	Keluar Provinsi	Kali	36	36	100			
	Kedalam Provinsi	Kali	30	25	83			
	Kedalam Provinsi tidak menginap	Kali	27	22	81			
Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Tersusunnya laporan fraksi,Alat Kelehangkapan dan kinerja DPRD	Laporan	1	1	100	5.000.000	5.000.000	5.000.000
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Dokumen	4	4	100	5.000.000	4.450.000	4.450.000
Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Dokumen	12	12	100	5.000.000	4.437.500	4.437.500
Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Terpenuhinya dokumen Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Dokumen	4	4	100	5.000.000	3.943.000	3.943.000
	JUMLAH		97	68.049.389.000	58.122.350.670			



 Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan /
 Wenny Kuncoro, ST, MT
 NIP. 19700418 199703 1 004

Plt. Menteri Mengetahui,

NO.	Program/Kegiatan	Indikator	Capaian Tahun 2022		Satuan	TARGET KINERJA	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI ANGGARAN	KETERANGAN
			Tahun 2022	Capaiannya						
	Keluar Pulau	Kali	3	1	33					
	Keluar Provinsi	Kali	36	36	100					
	Kedalam Provinsi	Kali	30	25	83					
	Kedalam Provinsi tidak menginap	Kali	27	22	81					
Penyusunan Laporan Kinerja DPRD	Tersusunnya laporan fraksi/Alat Kelengkapan dan kinerja DPRD	Laporan	1	1	100	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Badan Musyawarah	Dokumen	4	4	100	5.000.000	5.000.000	4.450.000	4.450.000	
Facilitasi tugas pimpinan DPRD	Terpenuhinya dokumen hasil Fasilitasi tugas pimpinan DPRD	Dokumen	12	12	100	5.000.000	5.000.000	4.437.500	4.437.500	
Facilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Terpenuhinya dokumen Fasilitasi pelaksanaan tugas panitia khusus	Dokumen	4	4	100	5.000.000	5.000.000	3.943.000	3.943.000	
	JUMLAH		97	68.049.389.000	58.122.350.670					



pp: Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

PERIN Mengetahui,

Wahyu Kuncoro, ST, MT
NI. 19700418 199703 1 004

Perbandingan Realisasi Kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan dengan Sekretariat Provinsi Jawa Tengah, dan Sekretariat Jenderal DPR RI Tahun 2022

No	Sekretariat DPRD Kab. Pekalongan	Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Tengah								Sekretariat Jenderal DPR RI							
		Tahun 2022				Tahun 2022				Tahun 2022				Tahun 2022			
Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Presentase	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Presentase	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Presentase
Tersampaikan penyelenggaraan pemerintahan yang mapan dan berkelanjutan yang diunggulkan dengan menggariskan pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD	Percentase layanan dibuktikan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi DPRD	%	91	95	104	Meningkatkan Kepuasan Atas Layanan Pendukung Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	Percentase Ketercapaian Kinerja Layanan Pendukung Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD	%	95	95	100	Terpenuhinya Kepuasan Anggota DPR RI atas dukungan Setjen DPR RI	Indeks Kepuasan Anggota DPR RI atas Layanan Sekretariat Jenderal DPR RI	%	3,24	3,31	102,16

Pada Tahun 2022 realisasi pada Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan, Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Tengah, maupun Sekretariat Jenderal DPR RI mampu melampaui target yang ditetapkan dan berdasarkan tabel skala capaian kinerja yang lebih dari 100% termasuk pada kategori SANGAT BAIK, Sehingga bila dibandingkan antara realisasi kinerja antara Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan dengan Sekretariat DPRD Provinsi Jawa Tengah, maupun Sekretariat Jenderal DPR RI pada Tahun 2022 sama-sama termasuk dalam kategori **SANGAT BAIK**.



PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jl Alun – Alun Utara No. 2 Kajen Telp. (0285) 381928 - 381929

SURAT PERINTAH

Nomor : 172/9-1

Nama : WAHYU KUNCORO, ST, MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

MEMERINTAHKAN :

Kepada :

- a. Nama/jabatan :
1. Dra. Nuryatul Falaah - Kabag. Program dan Keuangan
2. Komarudin, S.Kom, MM - SubKoord Akuntansi & pelaporan
3. Bambang Sudaryo, SE - Staf
4. Ratna.T.Widyaningrum, SE - Staf
- b. Keperluan : Untuk kepentingan dinas Saudara ditugaskan sebagai Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2023 Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan.

Demikian untuk dilaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Ditetapkan di Kajen
Pada tanggal : Desember 2023

Plt. SEKRETARIS,
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN





PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jl Alun – Alun Utara No. 2 Kajen Telp. (0285) 381928 - 381929

SURAT PERINTAH

Nomor : 172/ 5-1

Nama : WAHYU KUNCORO, ST, MT
Jabatan : Plt. Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

MEMERINTAHKAN :

Kepada :

- a. Nama/jabatan :
1. Dra. Nuryatul Falaah - Kabag. Program dan Keuangan
2. Komarudin, S.Kom, MM - SubKoord Akuntansi & pelaporan
3. Bambang Sudaryo, SE - Staf
4. Ratna.T.Widyaningrum, SE - Staf
- b. Keperluan : Untuk kepentingan dinas Saudara ditugaskan sebagai Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Tahun 2023 Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan.

Demikian untuk dilaksanakan perintah ini dengan seksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Ditetapkan di Kajen
Pada tanggal : Desember 2023

Plt. SEKRETARIS,
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

WAHYU KUNCORO, ST, MT
Pembina Utama Muda
NIP. 19700418 199703 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PEKALONGAN
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
Jl Alun – Alun Utara No. 2 Kajen Telp. (0285) 381928 - 381929

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor : 800/ 3 . 1

Nama : AGUS PRANOTO, SH, MH
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Pekalongan

MEMERINTAHKAN :

Kepada :

Nama : Sebagaimana tersebut dalam lampiran
Jabatan : Sebagaimana tersebut dalam lampiran
Untuk : Menjadi tim penyusun pengumpulan Data Kinerja tahun 2023 pada Sekretariat DPRD Kabupaten Pekalongan

Demikian untuk dilaksanakan perintah ini dengan penuh rasa tanggung jawab .

Ditetapkan di Kajen,
Pada tanggal 02 Januari 2023
SEKRETARIS,
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN


A circular blue stamp with the text "SEKRETARIAT DPD KABUPATEN PEKALONGAN" around the perimeter and "SETIA" in the center.

AGUS PRANOTO, SH MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19670914 199703 1 005

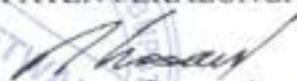
Lampiran I

Surat Keputusan Sekretaris DPRD
 Kabupaten Pekalongan
 Nomor : 800/ 3-1
 Tanggal : 2 Januari 2023

TIM PENYUSUN PENGUMPULAN DATA KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN PEKALONGAN

NO	NAMA	JABATAN	BERTUGAS SEBAGAI
1	Agus Pranoto, SH, MH	Sekretaris DPRD	Pengarah
2	Dra. Nuryatul Falaah	Kabag. Program dan Keuangan	Ketua
3	Dra. Hendriati	Kabag Fasilitasi Pengenggaran dan Pengawasan	Wakil Ketua
4	Moch. Arifin, SH, MH	Kabag. Persidangan, Risalah dan Dokumentasi	Sekretaris
3	Winarso, SE	Kabag. Umum	Anggota
4	Juni Karjawati, S.IP	Kasubag TU dan Kepegawaian	Anggota
5	Setiyorini, SE	Kasubag Rumah Tangga	Anggota
6	Sapto Wahono, SH	Perisalah legislatif Ahli muda	Anggota
7	Siti Alrofiah, SH	Kasubag Fasilitasi Penganggaran	Anggota
8	Siti Baidiyah Apriyanti, SS, MM	Penata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Anggota
9	Siswo Handoyo, SH, MM	Perancang Peraturan Peundang-undangan Ahli muda	Anggota
10	Komarudin ,S.Kom, MM	Kasubag Akuntansi dan Pelaporan	Anggota
11	Eny Kusmiyati, S.Sos	Kasubag Verifikasi	Anggota
12	Dewi Eko Setiyorini, SH	Kasubag Fasilitasi Pengawasan	Anggota
13	Shinta Damayanti, SH, MM	Kasubag Kerjasama dan Aspirasi	Anggota
14	Bambang Sudaryo, SE	Staf	Anggota
15	Ratna.T. Widyaningrum, SE	Staf	Anggota

SEKRETARIS,
 DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
 KABUPATEN PEKALONGAN


AGUS PRANOTO, SH, MH
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19670914 199703 1 005

UCAPAN TERIMA KASIH

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karuniaNya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkJIP) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023. LkJIP Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 merupakan bentuk komitmen nyata Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan dalam mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik sebagaimana diamanatkan dalam instruksi Presiden Nomor 8 tahun 2006 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai pengganti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Untuk itu saya mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada Tim Penyusun LkJIP tahun 2023 Sekretariat Dewan Perwakilan rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan, dan Pejabat Pelaksana Tekhnis (PPTK) yang telah membantu dalam mengukur, mengevaluasi, menganalisa dan menjabarkan sehingga terbentuk LkJIP.

Demikian ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan LkJIP ini.

Kajen, 30 Januari 2024

Plt. SEKRETARIS
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN



UCAPAN TERIMA KASIH

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karuniaNya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkJIP) Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023. LkJIP Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan Tahun 2023 merupakan bentuk komitmen nyata Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan dalam mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang baik sebagaimana diamanatkan dalam instruksi Presiden Nomor 8 tahun 2006 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, sebagai pengganti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Untuk itu saya mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada Tim Penyusun LkJIP tahun 2023 Sekretariat Dewan Perwakilan rakyat Daerah Kabupaten Pekalongan, dan Pejabat Pelaksana Tekhnis (PPTK) yang telah membantu dalam mengukur, mengevaluasi, menganalisa dan menjabarkan sehingga terbentuk LkJIP.

Demikian ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan LkJIP ini.

Kajen, 30 Januari 2024

Plt. SEKRETARIS
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN PEKALONGAN

